

**ISTITUTO COMPRENSIVO "Luigi Nono"**  
SCUOLA DELL'INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA I GRADO  
Via E. Toti, 37 - 30034 Mira (VE) - Tel. 041/42.03.55  
e-mail: [VEIC868002@istruzione.it](mailto:VEIC868002@istruzione.it) - C.F. 90164460272 - C.M. VEIC868002 - C.U.: UF15TU  
[www.icluiginono.edu.it](http://www.icluiginono.edu.it)

Mira, 15/07/2022

All'Albo

Al Sito Web

Al Personale tutto dell'I.C. "Luigi Nono"

## AVVISO DI SELEZIONE TUTOR POC Apprendimento e Socialità Interni/esterni all'Istituto Comprensivo "Luigi Nono"

OGGETTO: Avviso di selezione per l'incarico di **2 TUTOR titolari e 2 TUTOR supplenti** nei percorsi formativi afferenti al POC FdR: "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.

Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza, autorizzato con nota n. AOOGABMI-53714 del 21/06/2022)

Titolo progetto: "Includiamo divertendoci"

Codice progetto **10.1.1A-FDRPOC-VE-2022-43**

CUP: **C64C22001020001**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **VISTO** il Programma Operativo Nazionale 2004IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento";
- **VISTO** l'Avviso in oggetto, indicato per brevità "Apprendimento e Socialità";
- **VISTA** la Delibera del Collegio dei Docenti n° n. 2 del 27/06/2022;

- **VISTA** la Delibera del Consiglio di Istituto n. 113 del 23/06/2022;
- **VISTA** la Nota autorizzativa del MIUR Prot. n. AOOGABMI-53714 del 21/06/2022 di approvazione degli interventi a valere sull'obiettivo/azione 10.1.1A, dove sono stati inseriti i seguenti moduli:

| Tipologia Modulo   | Tipo di Modulo   | Titolo del Modulo             | Destinatari  |
|--|--|-------------------------------|--|
| 10.1.1A – Interventi per la riduzione della dispersione scolastica e per il successo scolastico degli studenti | Laboratorio creativo e artigianale per la valorizzazione dei beni comuni | “Il Libro, cibo per la Mente” | Studenti Scuola secondaria I grado – Future classi seconde |
|  | Educazione motoria, sport, gioco didattico                               | “Giocando imparo”             | Alunni Scuola Primaria – Future classi III – IV - V        |

- **CONSIDERATO** che il progetto presentato da questo Istituto è stato finanziato per un importo pari ad €.15.246,00;
- **VISTO** il decreto prot. n. 7288/2022 del 23/06/2022 - di assunzione in bilancio del finanziamento del Progetto;
- **VISTA** la ripartizione delle categorie di spesa e gli operatori coinvolti nella scheda finanziaria del progetto;
- **VISTI** i chiarimenti ed approfondimenti per l'attuazione dei progetti FSE - Prot. 38115 del 18 dicembre 2017;
- **VISTE** le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020 Prot. 1498 del 09 febbraio 2018 - Prot. 8696 del 04 aprile 2018 - Prot. 9720 del 18 aprile 2018;
- **VISTO** il D.lgs. 165/2001, “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- **VISTO** che qualsiasi incarico conferito a personale esterno o interno deve essere preceduto da specifiche procedure di selezione e che, quindi, nessun incarico può essere conferito direttamente;
- **VISTO** che il conferimento dell'incarico al personale deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento.
- **VISTA** la Circolare Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 2 del 2 febbraio 2009 "Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività cofinanziate dal fondo sociale europeo nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.);
- **VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione, con i criteri ed i limiti stabiliti dal Consiglio di Istituto in apposito Regolamento;
- **VISTO** il Regolamento di Istituto per gli Esperti, approvato dal C.d.I. in data 16/12/2021 con delibera n°91;
- **VISTA** la delibera n. 114 del Consiglio di istituto del 23/06/2022, con la quale ha delegato il D.S. a redigere le griglie di valutazione per Tutor ed Esperti;
- **CONSIDERATO** che per l'attuazione dei percorsi previsti è richiesta la figura di un tutor, più almeno un altro tutor in caso di sostituzioni, per ciascun modulo
- **CONSIDERATO ALTRESI'** che per l'attuazione del Progetto è necessario avvalersi di figure di idoneo profilo professionale aventi buone competenze nei vari percorsi costituenti l'azione formativa, buone competenze informatiche, capacità di lavorare sia da soli sia in team, buone capacità di motivazione e di raccordo con i Coordinatori di Classe e con le Famiglie degli allievi;
- **ATTESA** la necessità di procedere all'individuazione di tali TUTOR ai quali conferire specifico incarico per contribuire alla realizzazione del Progetto di cui all'oggetto;

**E M A N A**

il presente avviso, per titoli comparativi, per la Ricerca e la Selezione di **2 TUTOR** titolari e 2 Tutor supplenti per le attività inerenti le azioni di formazione previste dal progetto: **“Includiamo divertendoci”** Codice **10.1.1A-FDRPOC-VE-2022-43**, evidenziando che la precedenza nell’affidamento spetta al personale interno a questo Istituto che avrà risposto al presente avviso.

## ARTICOLO 1

### COMPETENZE RICHIESTE AI TUTOR e DESCRIZIONE DEI MODULI FORMATIVI

| Titolo Modulo formativo            | Destinatari                                      | Competenze principali del Tutor  | Tempi di attuazione        | numero di ore previste |
|------------------------------------|--|--|----------------------------|------------------------|
| <i>Il libro, cibo per la mente</i> | Studenti Scuola Secondaria Future classi seconde | Competenze di informatica tali da poter gestire in autonomia la raccolta dei dati ed il loro inserimento nella piattaforma on-line.<br>Competenze di <i>problem solving</i> per fronteggiare gli imprevisti che possano occorrere in itinere.  | 29 Agosto-9 settembre 2022 | 30                     |
| <i>Giocando imparo</i>             | Alunni Scuola Primaria Future classi III, IV e V | Capacità di lavorare sia da soli sia in team, buone capacità di motivare gli allievi e di raccordarsi con i Coordinatori di Classe e con le Famiglie degli allievi.<br>Possibilmente abilitato all’insegnamento nelle stesse materie disciplinari del Modulo (Italiano, Educazione motoria). | 29 Agosto-9 settembre 2022 | 30                     |

Oltre alle competenze sopra citate, il TUTOR sarà opportuno che sia in possesso anche di adeguate conoscenze pedagogico/didattiche e metodologiche, relative soprattutto ad una didattica non frontale ma cooperativa, che sappia valorizzare le occasioni di apprendimento; competenze queste opportunamente evidenziate nella domanda di partecipazione e nel C.V., nonché di esperienze pregresse nel ruolo, riferite alla specifica fascia di età del target del progetto.

Per una descrizione dettagliata dei Moduli e delle metodologie, si prega di consultare il relativo Allegato C.

## ARTICOLO 2

### PRINCIPALI COMPITI DEI TUTOR DEI SINGOLI MODULI

Il tutor facilita i processi di apprendimento degli allievi e collabora con gli esperti nella conduzione delle attività formative; è indispensabile che sia in possesso di titoli e di specifica competenza relativa ai contenuti del modulo.

Il Tutor, in particolare:

- predispone, in collaborazione con l’esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti del progetto, che deve essere suddiviso in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- cura la completa iscrizione dei destinatari in GPU, dove specifica le date del calendario delle lezioni, scarica il foglio firme ufficiale giornaliero e provvede alla raccolta di tutte le firme dei partecipanti, compresa la propria e quella dell’esperto;
- accerta l’avvenuta compilazione dell’anagrafica dei corsisti e degli strumenti di monitoraggio e di avvio in caso di modulo rivolto ad adulti (ad es. personale docente), compila direttamente l’anagrafica dei corsisti, acquisendo le informazioni necessarie unitamente alla liberatoria per il trattamento dei dati, nonché gli strumenti di monitoraggio e di avvio in caso di modulo rivolto agli allievi;

- cura in tempo reale il registro delle presenze in GPU, monitorando la riduzione dei partecipanti soprattutto in relazione al numero previsto;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare anche utilizzando gli strumenti di monitoraggio previsti in GPU;
- svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale;
- partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi. La partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza è parte integrante del suo incarico.
- richiede al D.S.G.A. il materiale necessario allo svolgimento delle attività didattiche, su indicazione dell'Esperto e sulla base del capitolo finanziario a disposizione (sezione Costi di gestione di ciascun modulo formativo);
- coadiuva l'Esperto nella messa in atto delle metodologie attive previste dal progetto: PUA (programmazione universale dell'apprendimento), peer education, learning by doing, peer tutoring, peer mentoring, project work, role playing, EAS (Esperienze di Apprendimento Situato) etc.;
- acquisisce dall'esperienza metodologie e strategie d'intervento utili alla riproduzione dei processi formativi all'interno delle attività curricolari, mettendo a disposizione dei colleghi l'expertise acquisita.

### ARTICOLO 3

#### SELEZIONE DEI TUTOR

Nel rispetto di quanto contenuto nel D.lgs. n. 165/2001 e s.m.i, in particolare l'art. 7 "Gestione delle Risorse" comma 6 b): *"l'amministrazione deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno"*, l'Amministrazione selezionerà prioritariamente i TUTOR della propria Istituzione, in subordine ed eventualmente quelli delle altre Istituzioni scolastiche e poi, in caso di mancate candidature o di candidature ritenute non adeguate, con Avviso Pubblico o mediante affidamento diretto a Operatori specializzati.

### ARTICOLO 4

#### DOMANDA DI AMMISSIONE, MODALITA' DI VALUTAZIONE DELLA CANDIDATURE

1. Le domande di partecipazione alla selezione, redatte conformemente al modello ALLEGATO A, corredate da CURRICULUM VITAE in formato Europeo e scansione di un DOCUMENTO DI IDENTITÀ in corso di validità, dovranno pervenire a questo Istituto Comprensivo debitamente sottoscritte e **in formato PDF** esclusivamente tramite mail all'indirizzo **veic868002@istruzione.it** entro e **non oltre le ore 12:00 di MERCOLEDI 3 AGOSTO 2022.** Potrà essere specificato nella domanda il modulo per il quale si concorre.  
Le mail dovranno recare per Oggetto: **"Avviso selezione TUTOR PON Includiamo divertendoci"**. Le mail con oggetto diverso potranno essere escluse, poiché l'esame delle domande avverrà con un sistema automatizzato.
2. Le attività formative inizieranno presumibilmente da lunedì 29 Agosto e si concluderanno di norma prima dell'avvio del nuovo anno scolastico. Le condizioni di svolgimento dei corsi (sedi, orari etc.), che si terranno in orario antimeridiano o pomeridiano ed extracurricolare, verranno stabilite da questo Istituto e dovranno essere accettate incondizionatamente dagli interessati.
3. La Commissione di valutazione è nominata dal Dirigente Scolastico, una volta verificata la consistenza numerica delle domande pervenute entro la scadenza del presente bando, ed è composta dal Dirigente Scolastico stessa o un/a suo/a delegato/a, che la presiede, da almeno un docente e dal

Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi del medesimo Istituto.

4. La Commissione attribuirà un punteggio sommando il punteggio attribuito ai titoli culturali, professionali e di servizio dichiarati dai candidati, come elencati nel precedente articolo. La Commissione verrà costituita al termine della presentazione delle domande, preso atto della consistenza delle stesse e valuterà i titoli pertinenti al profilo richiesto tenendo unicamente conto di quanto autocertificato e/o autodichiarato dal candidato nel curriculum vitae, redatto in formato europeo, nel modello di candidatura di cui al presente avviso (All. 1).
5. La Commissione di valutazione procederà ad esaminare esclusivamente i titoli acquisiti e dichiarati, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza della presentazione delle domande di cui al presente Avviso.
6. Qualora i candidati idonei dovessero risultare in numero insufficiente a coprire gli incarichi per tutte le attività formative previste, potrà essere emanato ulteriore avviso di selezione rivolto all'esterno dell'Istituto o il servizio potrà essere appaltato.
7. A parità di punteggio, verrà selezionato il candidato che abbia la più giovane età.
8. La Commissione di valutazione si riserva la possibilità di proporre l'incarico a uno o più TUTOR per ogni modulo, ad un singolo TUTOR per più moduli, come anche di non attribuire nessun incarico.
9. Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum, se pienamente rispondente ai requisiti richiesti nel presente bando. Non saranno prese in considerazione le candidature pervenute prima della data di pubblicazione del bando e/o successive alla data di scadenza dello stesso.
10. Il Dirigente, in caso di un numero ridotto di candidature, potrà decidere di non avvalersi della Commissione.
11. La graduatoria provvisoria sarà resa pubblica con affissione all'albo e sul sito web dell'istituto presumibilmente entro il 04/08/2022. Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo entro i 15 giorni successivi alla data di pubblicazione. Trascorsi 15 giorni senza reclami, sarà pubblicata la graduatoria definitiva.
12. Avverso la graduatoria definitiva è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni, salvo che non intervengano correzioni in "autotutela". Gli esiti della selezione saranno comunicati direttamente ai TUTOR prescelti. Resta inteso che il TUTOR si impegna a svolgere l'incarico secondo il calendario predisposto dal Dirigente Scolastico.
13. In caso di mancata attivazione dei percorsi formativi in oggetto l'Istituto si riserva di non procedere agli affidamenti degli incarichi.
14. I dati personali che saranno raccolti dall'istituzione scolastica a seguito del presente bando saranno trattati per i soli fini istituzionali e necessari all'attuazione del progetto e, comunque, nel pieno rispetto del Decreto Legislativo n. 196 del 30 Giugno 2003, come modificato dal D.Lgs. 101/2018 e del Regolamento (UE) 679/2016. Ulteriori informazioni possono essere richieste presso la segreteria della scuola. Il presente bando viene pubblicizzato mediante: Pubblicazione all'Albo, sul sito dell'ISTITUTO [www.icluiginono.edu.it](http://www.icluiginono.edu.it) (nell'apposita sezione dedicata ai PON) e su Amministrazione trasparente.
15. Per quanto non esplicitamente previsto nel presente Avviso, si applicano le disposizioni previste dall'Autorità di Gestione e dal Regolamento Esperti, se applicabile.

## ARTICOLO 5

### MOTIVI DI INAMMISSIBILITA' ED ESCLUSIONE

#### 5.1 *Motivi di inammissibilità*

Sono causa di inammissibilità:

- domanda pervenuta in anticipo o in ritardo rispetto ai tempi indicati nel presente Avviso;
- assenza della domanda di candidatura o di altra documentazione individuata come condizione di ammissibilità;

#### 5.2 *Motivi di esclusione*

Un'eventuale esclusione dall'inserimento negli elenchi può dipendere da una delle seguenti cause:

- mancanza di firma autografa apposta sulla domanda, sul curriculum, mancanza della fotocopia del documento;
- non certificata esperienza professionale per l'ambito di competenza indicato
- mancanza del punteggio minimo previsto per ogni sezione della griglia di valutazione.

## ARTICOLO 6

### CONDIZIONI CONTRATTUALI E FINANZIARIE

1. L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite lettere di incarico (personale interno) o contratto ai sensi dell'art.2222 e segg. Codice civile. La durata dei contratti sarà determinata in funzione delle esigenze operative dell'Amministrazione beneficiaria e comunque dovrà svolgersi e completarsi tassativamente entro il 31 agosto 2023. La determinazione del calendario, della scansione oraria e di ogni altro aspetto organizzativo rimane, per ragioni di armonizzazione dell'offerta formativa extrascolastica, nella sola disponibilità dell'Istituto. L'Istituto comprensivo Arturo Martini di Peseggia prevede con il presente avviso l'adozione della clausola risolutiva espressa secondo cui lo stesso può recedere dal presente avviso in tutto o in parte con il mutare dell'interesse pubblico che ne ha determinato il finanziamento. La remunerazione, comprensiva di tutte le trattenute di legge, sarà determinata a seconda delle attività svolte.
2. Per lo svolgimento dell'incarico conferito dalla scuola la retribuzione è pari a **€ 30,00 lordi (lordo stato), comprensivo di tutti gli oneri, ossia di € 900,00 lordi per tutto il Modulo di 30 ore.**
3. La tariffa prevista per la remunerazione non prevede un pagamento di tipo forfetario ma va correlata alle ore di servizio effettivamente prestato. L'effettuazione di tali ore dovrà essere dettagliatamente documentata mediante i sistemi di rilevazione previsti dal Progetto.
4. Non sono previsti rimborsi per trasferte e spostamenti.
5. Gli importi saranno erogati solo al termine di tutte le attività previste per il TUTOR, comprese quelle di report.

## ARTICOLO 7

### RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

1. Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni, il responsabile unico del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico *pro tempore*, in atto il Prof. Paolo Parolini.

## ARTICOLO 8

### TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del Regolamento (UE) n°679/2016, i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

2. Per ulteriori informazioni, si rimanda all'informativa allegata.

## ARTICOLO 9

### PUBBLICITA'

Il presente avviso è pubblicato all'Albo dell'ISTITUTO [www.icluiginono.edu.it](http://www.icluiginono.edu.it), nell'apposita sezione del Sito dedicata ai PON e su Amministrazione trasparente.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Paolo Parolini

*Documento firmato digitalmente  
ai sensi del C.A.D. e normativa connessa*

Allegato A - Domanda di partecipazione.

Allegato B - Criteri di valutazione delle candidature.

Allegato C - Descrizione dettagliata dei Moduli.

Allegato D - Informativa sul trattamento dei dati personali.

## Allegato A - Domanda di partecipazione.

Al Dirigente Scolastico  
Istituto Comprensivo  
"Luigi Nono"  
30034 Mira (Ve)

Titolo progetto: "Includiamo divertendoci"

Codice progetto **10.1.1A-FDRPOC-VE-2022-43**

CUP: **C64C22001020001**

Oggetto: **Avviso per 4 TUTOR d'AULA**

|                  |      |       |
|------------------|------|-------|
| _I_ sottoscritt_ |      |       |
| Nat_ a           | Il   | C.F.  |
| Residente a      | Via  | N°    |
| e-mail           | Tel. | Cell. |

in relazione all'Avviso di selezione per il reclutamento di TUTOR interni/esterni evidenziato in oggetto, per gli anni scolastici 2021/2022 e 2022/2023, **comunica di essere disponibile all'assunzione dell'incarico suddetto per i seguenti moduli** (si possono esprimere tutte le preferenze - **indicare tra parentesi l'ordine di preferenza**):

- 1) Tutor titolare del modulo "Il libro, cibo per la mente" (\_\_\_)
- 2) Tutor titolare del modulo "giocando imparo" (\_\_\_)
- 3) Tutor supplente del modulo "Il libro, cibo per la mente" (\_\_\_)
- 4) Tutor supplente del modulo "giocando imparo" (\_\_\_)

A tal fine **dichiara**, sotto la propria responsabilità, agli effetti dell'art. 48 del DPR 28 dicembre 200 n. 445, di essere in possesso titoli che allega alla presente domanda:

### TITOLI ACCADEMICI

|   |              |    |            |
|---|--------------|----|------------|
| <b>Laurea V.O., Specialistica o Magistrale (o equivalente) in</b>   | conseguita a | il | voto       |
|   |              |    |            |
| Dottorato di Ricerca  | conseguito a | il | Università |
| Oppure: Diploma di istruzione secondaria di II grado (senza laurea) | conseguito a | il | Istituto   |
| <b>Certificazione informatica:</b><br>_____                         | Conseguito a | Il | Istituto   |

|   |  |          |          |
|---|--|----------|----------|
| <b>Certificazione informatica:</b><br>_____   | Conseguito a   | Il       | Istituto |
| <b>TITOLI CULTURALI</b>   | Corsi di Formazione sui metodi didattici innovativi, organizzati dal Ministero / INDIRE / Avanguardie Educative / Enti pubblici o privati, di durata di almeno 10 ore: |          |          |
| Titolo corso  | Ente   | Ore      | Anno     |
|   |  |          |          |
|   |  |          |          |
| <b>TITOLI PROFESSIONALI</b>   |  |          |          |
| <b>Esperienze di coordinamento organizzativo in progetti PON (Delegato del DS)</b>                                |  |          |          |
| Anno  | Titolo del PON   | Istituto | Ore      |
|   |  |          |          |
|   |  |          |          |
| <b>Incarico di coordinatore di classe</b>   |  |          |          |
| Anno  | Titolo   | Istituto |          |
|   |  |          |          |
|   |  |          |          |
| <b>Esperienze di referente o coordinatore in progetti extracurricolari afferenti la tipologia dell'intervento</b> |  |          |          |
| Anno  | Titolo   | Istituto | Ore      |
|   |  |          |          |
|   |  |          |          |
| <b>Esperienze di tutoraggio in progetti PON</b>   |  |          |          |
| Anno  | Titolo del PON   | Istituto | Ore      |
|   |  |          |          |
|   |  |          |          |

|   |                        |      |          |
|---|------------------------|------|----------|
|   |                        |      |          |
| <b>Conoscenza e uso di strumenti digitali e piattaforme multimediali per la gestione e documentazione delle attività didattiche/formative ( INDIRE, GPU, INVALSI ecc. )</b> |                        |      |          |
| Anno  | Piattaforma utilizzata | Ente | Progetto |
|   |                        |      |          |

**Dichiara** altresì:

- di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri U.E. (*indicare lo stato:* \_\_\_\_\_) o di ricadere in una delle previsioni dell'art.38 del D.lgs. 196/2001;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non aver riportato condanne penali ostative all'instaurazione di un rapporto di pubblico impiego e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili o di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziario;
- In particolar modo di non essere stato condannato per reati di pedofilia;
- in particolar modo di non essere destinatario della sanzione accessoria dell'interdizione dai pubblici uffici;
- di non essere a conoscenza di essere attualmente sottoposto a procedimenti penali ostativi all'instaurazione di un rapporto d'impiego con la P.A.

Oppure:

- di essere attualmente sottoposto a procedimento penale ai sensi degli artt. \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ del codice penale.

(Apporre una X su tutte le condizioni che ricorrono)

**Allega C.V. in formato Europeo.**

Dichiara di essere a conoscenza che è facoltà del Tutor fornire all'Istituto una ulteriore copia del C.V. priva di dati personali, eccetto il nome e cognome, a scopo di pubblicazione e che – qualora tale copia non sarà stata fornita – l'Istituto pubblicherà il C.V. integrale, senza ulteriore avviso o richiesta, essendo stato con la presente sollevato da ogni responsabilità in merito alla diffusione dei dati ivi contenuti.

Data \_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

## ALLEGATO B - CRITERI DI VALUTAZIONE delle CANDIDATURE

| TABELLA DI VALUTAZIONE TUTOR  |              |                       |                           |  |
|---|--------------|-----------------------|---------------------------|--|
| TITOLI ACCADEMICI   | PUNTI        | PUNTI MAX (31)        | Punteggio auto-attribuito | Punteggio attribuito dalla Commissione |
| Laurea V.O., Specialistica o Magistrale   | 20           | 20                    |                           |  |
| Laurea triennale  | 15           |                       |                           |  |
| Oppure: Diploma di istruzione secondaria di II grado  | 10           |                       |                           |  |
| Certificazioni informatiche   | 2,5          | 5                     |                           |  |
| Dottorato di Ricerca in campi attinenti la pedagogia o la psicologia, anche in senso lato, o le attività motorie o biblioteconomia o restauro del libro, coerenti con la tipologia di modulo. | 6            | 6                     |                           |  |
| <b>TITOLI CULTURALI</b>   |              | <b>(12)</b>           |                           |  |
| Corsi di Formazione sui metodi didattici innovativi, organizzati dal Ministero / INDIRE / Avanguardie Educative / Enti pubblici o privati di almeno 10 ore (compresi CFT/CFM/CFA)             | 4            | 12                    |                           |  |
| <b>TITOLI PROFESSIONALI</b>   | <b>PUNTI</b> | <b>PUNTI MAX (57)</b> |                           |  |
| Delegato del DS, Tutor, Referente alla Valutazione in progetti PON  | 8            | 24                    |                           |  |
| Incarico di coordinatore di classe negli ultimi 5 anni  | 3            | 3                     |                           |  |
| Esperto in Progetti PON / POC   | 5            | 15                    |                           |  |
| Esperto in Progetti didattici attuati da Istituti Scolastici Statali, per almeno 30 ore di docenza  | 5            | 10                    |                           |  |
| Conoscenza e uso di strumenti digitali e piattaforme multimediali per la gestione e documentazione delle attività didattiche/formative ( INDIRE, GPU, INVALSI ecc. )                          | 5            | 5                     |                           |  |
| <b>TOTALE PUNTEGGIO MASSIMO</b>   |              | <b>100</b>            |                           |  |

**Il Candidato dovrà compilare la colonna “Punteggio auto attribuito dal candidato”.**

Per ogni riquadro compilato si dovrà riportare nella scheda “Allegato A” dettagliata descrizione delle voci che danno diritto al punteggio auto attribuito.

**E’ comunque necessario allegare il C.V. in formato europeo ed in lingua italiana.**

## Modulo “Cura del Libro: cibo per la mente”

### SITUAZIONE SU CUI INTERVIENE:

Attraverso il progetto, si intende stimolare il piacere della lettura, fornendo materiali accattivanti e adeguati all’età e agli interessi degli alunni e proponendo rielaborazioni creative e divertenti. Inoltre, attraverso la scoperta e la cura dei materiali conservati nella biblioteca scolastica del plesso Galilei, i partecipanti sperimenteranno la “gestione” di questo piccolo e prezioso servizio, appropriandosene e arricchendolo con il loro contributo.

Il progetto ha altresì lo scopo di proporre relazioni significative in un contesto giocoso, laboratoriale e collaborativo.

### ATTIVITÀ PREVISTE:

- cura dei libri presenti nella biblioteca scolastica
- arricchimento degli strumenti della biblioteca scolastica di Gambarare e di Mira, attraverso il confronto con la biblioteca comunale, dove è prevista un’uscita
- lettura in gruppo, in biblioteca e all’aperto
- rielaborazione della lettura attraverso attività creative (cartelloni, giochi, drammatizzazioni)
- discussione e confronto in gruppo su temi connessi alla lettura

### INDICATORI UTILIZZATI:

- partecipazione e interesse
- cura dei materiali
- collaborazione con i pari e con gli adulti

### DESTINATARI:

- Alunni delle future classi seconde della scuola secondaria di 1 grado.

### STRUMENTI:

- libri della biblioteca scolastica
- materiale da cartoleria

### METODOLOGIE:

- circle time
- laboratori artistici e creativi
- lavori di gruppo
- lettura espressiva e drammatizzazione

### RISULTATI ATTESI:

- sperimentare il piacere della lettura
- comprendere il valore dei servizi bibliotecari, comunali e scolastici, e partecipare democraticamente alla cura e all’arricchimento di un servizio bibliotecario
- interiorizzare strategie per comprendere e comunicare i significati dei testi letti
- collaborare in modo costruttivo e creativo

## VALUTAZIONE

- valutazione diagnostica in entrata tramite role playing o circle time sulla propria esperienza di lettori;
- valutazione in itinere tramite le osservazioni di esperto e tutor;
- valutazione finale tramite questionario da somministrare agli alunni.

# Modulo “Giocando imparo”

## SITUAZIONE SU CUI INTERVIENE:

Il progetto ha lo scopo di recuperare la socialità, soprattutto nei bambini rimasti a lungo assenti a causa della pandemia e in quelli provenienti da altri Paesi.

Coniuga due tipi di attività, che si intersecano quotidianamente: la lettura, il commento ed il riassunto del testo “Il Libro della Giungla” di R. Kipling ed una serie di attività ludico-espressive come “caccia al tesoro”, “orienteeing” ed altre, che vede gli alunni impegnati a coppie o in piccoli gruppi per raggiungere determinati obiettivi.

## ATTIVITÀ PREVISTE:

Lettura di brani del testo “Il Libro della Jungla” di R. Kipling;  
Comprensione del testo e Riassunto;  
Le Parole Chiave e le Parole Maestre;  
Role-play;  
Giochi open air.

## INDICATORI UTILIZZATI:

Fluenza nella lettura;  
Livello di comprensione della lingua orale;  
Padronanza lessicale;  
Partecipazione e interesse;  
Capacità di Socializzazione (se rientra nelle competenze dell’Esperto, sociogramma di Moreno), rispetto delle regole, accettazione di persone appartenenti a culture diverse, collaborazione, stile.

## DESTINATARI:

Alunni di scuola primaria, classi III, IV e V.

## STRUMENTI:

Per promuovere una didattica attiva, si proporranno la lettura, il commento, il riassunto di brani tratti da “Il Libro della Jungla”, giochi di ruolo (attraverso l’impersonificazione in situazioni simulate di vita quotidiana), organizzazione di giochi a coppie e a squadre per aumentare la collaborazione e la comunicazione tra gli studenti, creazione di scenette, orienteeing etc.

## METODOLOGIE:

Utilizzando il metodo di B.-P., il Modulo propone agli Alunni attività concrete in modo che questi siano incoraggiati ad imparare con l’esperienza e a saper leggere l’eventuale successo o insuccesso anche alla luce del coinvolgimento personale, facendo sempre del loro meglio per raggiungere gli obiettivi.  
Lo stile con il quale si svolgono le attività è quello dell’imparare facendo, mettendo in campo le proprie risorse personali, sempre comunque rispettosi delle regole e delle persone che li circondano.  
Tutte le attività sono realizzate nella semplicità e nella essenzialità sia per una concreta educazione a questi valori, sia per favorire la partecipazione alle attività di ogni ragazzo e ragazza, indipendentemente dalle condizioni economiche o culturali.

## RISULTATI ATTESI:

Apprendere, attraverso la metafora del Libro della Giungla, valori quali l’amicizia, la lealtà, l’obbedienza alle regole, lo “stile” di vita, l’uguaglianza, il fair play.  
Applicare questi valori nel gioco e nelle attività quotidiane.  
Migliorare il proprio stile di lettura e la comprensione dei testi, sapendo individuare parole chiave utili per effettuare brevi riassunti.

## VALUTAZIONE

Gli studenti saranno i protagonisti nelle varie fasi del proprio percorso di apprendimento.  
Inizialmente saranno resi consapevoli del proprio comportamento, dei propri valori e delle proprie competenze.  
Nel corso delle attività saranno forniti loro continui feedback relativi ai propri progressi e in fase finale dovranno sostenere un breve test di valutazione del livello raggiunto, ad esempio raccontando ad una persona il contenuto de il Libro della Giungla, trovare un animale seguendone le tracce ecc.

## ALLEGATO D - INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 REG. (UE) 679/2016

1. Attraverso la compilazione del presente modulo ciascun aspirante conferisce i propri dati personali, che saranno trattati (cioè raccolti, registrati, consultati, estratti, organizzati, strutturati, modificati, adattati, comunicati, trasmessi, conservati) in modo corretto e trasparente nei confronti dell'interessato stesso, con strumenti cartacei ed elettronici, con misure tecniche e organizzative idonee a garantire la sicurezza, la protezione da trattamenti non autorizzati (o illeciti) e da rischi di perdita, distruzione e danno accidentale.

2. Titolare del trattamento dei dati è L'Istituto Comprensivo "Arturo Martini", nella persona del Dirigente Scolastico *pro tempore*, con Sede in Via Verdi, 1 a Peseggia, al quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati; indirizzo di PEC: [veic83500p@pec.istruzione.it](mailto:veic83500p@pec.istruzione.it)

3. Responsabile del trattamento esterno è la Ditta ARGO SOFTWARE s.r.l. con Sede legale in Viale 24, N. 7 - Zona Industriale III Fase - 97100 Ragusa; indirizzo di PEC: [ammin.argo@pec.ecert.it](mailto:ammin.argo@pec.ecert.it)

4. Il Responsabile per la protezione dei dati personali dell'Istituto "A. Martini" è stato individuato nella Ditta Aemme System, sig. Massimo Michieletto, con provvedimento prot.1716 del 24/05/2018. Email: [massimo@aemmesystem.it](mailto:massimo@aemmesystem.it)

5. Finalità del trattamento: "Partecipazione alla selezione per TUTOR PON". I dati personali potranno essere ulteriormente trattati a fini di archiviazione nel pubblico interesse o a fini statistici; dette finalità sono considerate compatibili con le finalità iniziali (ai sensi dell'art. 5, par. 1, lett. b), del Regolamento UE 12016/679); tale ulteriore trattamento sarà realizzato tenendo conto della necessità di rispettare il principio della minimizzazione del dato, in conformità a quanto stabilito dall'art. 89, paragrafo 1, del Regolamento UE 2016/679.

6. Base giuridica del trattamento: articolo 6, comma 1 lettera b) del Regolamento UE 2016/679, con particolare riferimento all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dell'interessato.

7. Categorie di dati personali oggetto di trattamento: dati personali identificativi del candidato; sede di servizio se dipendente pubblico; qualifica professionale e ordine di eventuale scuola di servizio, codice meccanografico dell'eventuale istituzione scolastica di appartenenza; Azienda, Ente, Cooperativa, Associazione o datore di lavoro se dipendente o socio; eventuale Ordine o Albo professionale di appartenenza, recapito e-mail istituzionale / di lavoro. Non saranno oggetto di trattamento i tipi di dati personali appartenenti alle categorie indicate all' art. 9 del Reg. UE 2016/679, mentre potranno essere trattati quelli relativi all'art.10 a tutela dell'Amministrazione e degli utenti (criteri per l'accesso agli impieghi civili delle pubbliche amministrazioni e D.Lgs. 4 marzo 2014, n. 39, art.25).

8. Destinatari dei dati personali: non sono previsti destinatari diversi dall'Interessato, dal Titolare del trattamento e dei suoi operatori addetti specificamente allo svolgimento dei compiti previsti per il conseguimento delle finalità del trattamento. È fatta salva l'applicazione della normativa in materia di diritto di accesso di cui alla L. 241/90 e al D.P.R. 184/2006 nonché gli obblighi di ostensione all'Autorità giudiziaria o agli organi di Polizia giudiziaria.

9. Natura obbligatoria del conferimento dei dati. Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio in quanto previsto dalla normativa suindicata come base giuridica del trattamento. Trattandosi di una richiesta di partecipazione ad una selezione pubblica, l'eventuale omissione o rifiuto di fornire tali dati comporta l'impossibilità di ottenere l'ammissione alla selezione.

10. I dati raccolti, in quanto acquisiti al protocollo elettronico amministrato dal Titolare del trattamento, resteranno archiviati per tutto il periodo in cui è prevista la loro conservazione al protocollo medesimo.

11. Diritti degli interessati. L'interessato ha diritto di chiedere al titolare del trattamento dei dati: l'accesso ai propri dati personali disciplinato dall'art. 15 del Regolamento UE 679/2016; la rettifica (art. 16) o la cancellazione (art. 17) degli stessi quando non siano più necessari per le finalità per le quali sono stati trattati

e a quelle con esse compatibili, *decorso il periodo di conservazione sopra indicato*; la limitazione del trattamento (art. 18 Reg. UE).

12. Diritto di reclamo: gli interessati nel caso in cui ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti sia compiuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 2016/679, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del Regolamento UE 679/2016.

13. Fonte dei dati: gli stessi interessati, tramite la compilazione del modulo di ammissione alla selezione.

14. Consenso dell'interessato al trattamento: fornito per comportamento concludente, a seguito della volontaria partecipazione alla selezione.

Per ricevuta dell'informativa:

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_