



PIANO TRIENNALE OFFERTA FORMATIVA

ANNI SCOLASTICI 2019-2020/2020-2021/2021-2022

I.C. LUIGI NONO

Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa della scuola I.C. LUIGI NONO è stato elaborato dal collegio dei docenti nella seduta del 09/12/2020 sulla base dell'atto di indirizzo del dirigente prot. 8236 del 21/10/2020 ed è stato approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 21/12/2020 con delibera n. 11

*Annualità di riferimento dell'ultimo aggiornamento:
2021/22*

*Periodo di riferimento:
2019/20-2021/22*



INDICE SEZIONI PTOF

LA SCUOLA E IL SUO CONTESTO

- 1.1. Analisi del contesto e dei bisogni del territorio
- 1.2. Caratteristiche principali della scuola
- 1.3. Ricognizione attrezzature e infrastrutture materiali
- 1.4. Risorse professionali

LE SCELTE STRATEGICHE

- 2.1. Priorità desunte dal RAV
- 2.2. Obiettivi formativi prioritari (art. 1, comma 7 L. 107/15)
- 2.3. Piano di miglioramento
- 2.4. Principali elementi di innovazione

L'OFFERTA FORMATIVA

- 3.1. Traguardi attesi in uscita
- 3.2. Insegnamenti e quadri orario
- 3.3. Curricolo di Istituto
- 3.4. Iniziative di ampliamento curricolare
- 3.5. Attività previste in relazione al PNSD
- 3.6. Valutazione degli apprendimenti
- 3.7. Azioni della Scuola per l'inclusione scolastica

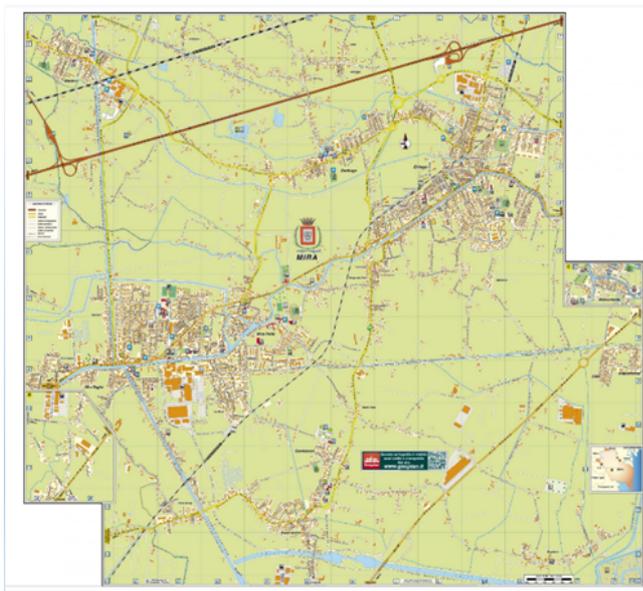


ORGANIZZAZIONE

- 4.1. Modello organizzativo
- 4.2. Organizzazione Uffici e modalità di rapporto con l'utenza
- 4.3. Reti e Convenzioni attivate
- 4.4. Piano di formazione del personale docente
- 4.5. Piano di formazione del personale ATA

LA SCUOLA E IL SUO CONTESTO

ANALISI DEL CONTESTO E DEI BISOGNI DEL TERRITORIO



Il territorio comunale di Mira è collocato nell'area metropolitana di Venezia, posto a metà strada tra le città di Padova e Venezia, con la quale confina. Presenta numerosi aspetti storico-culturali e ambientali, comprendendo parte della laguna di Venezia, con le sue valli da pesca, il Naviglio del Brenta, sul quale si affacciano numerose ville venete, colture agricole e altri elementi di interesse paesaggistico e culturale. Questi aspetti, unitamente alla vicinanza con le città di Padova e Venezia, rendono il territorio attrattivo nei confronti di flussi turistici, pertanto le attività legate a tale settore costituiscono un'importante fonte di occupazione della popolazione. Nel contempo, il settore industriale, attualmente in sofferenza, denota un calo dell'occupazione degli abitanti stessi, mentre il settore della grande distribuzione offre numerose opportunità di impiego. Tale dinamicità nell'occupazione, e nuovi insediamenti abitativi, hanno prodotto evidenti trasformazioni del contesto socio-culturale.

L'Istituzione scolastica ha sempre cercato di avvicinare in modo consapevole gli studenti al territorio mirese. Tale intento è stato formalizzato con l'introduzione, dall'anno scolastico 2020/21, dell'insegnamento dell'Educazione Civica, in ottemperanza alla legge 20 agosto 2019,

n. 92. Sono state aggiornate le azioni educativo-didattiche e metodologiche ed organizzative per favorire l'identificazione negli alunni e nelle alunne di diritti, doveri, compiti, comportamenti personali e istituzionali, finalizzati a promuovere lo sviluppo di cittadini attivi nell'organizzazione politica, economica e sociale del Paese e del territorio comunale.

Le disposizioni emanate per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19, nell'a.s. 2019/20 tra cui la sospensione delle attività didattiche e l'introduzione della didattica a distanza quale modalità ordinaria di insegnamento/apprendimento a cui fare ricorso, hanno avuto un grande impatto sulle azioni della scuola. Nell'anno scolastico 2020/21 l'Istituto, per prevenire e contenere il contagio, ha redatto i protocolli Covid-19 per ogni plesso e grazie all'attivazione e al rispetto degli stessi ed alla professionalità di tutto il personale scolastico ha offerto quanto più possibile una "scuola in presenza". Inoltre, è presente la figura del "REFERENTE COVID", per la prevenzione e la gestione dei casi e focolai di SARS-CoV-2 negli ambienti scolastici. Il referente si interfaccia con il dipartimento di prevenzione SISP – Servizio di Igiene Sanità Pubblica del territorio ed è di supporto alla scuola. Per la fattiva realizzazione del diritto allo studio di ciascuno, è stato steso il piano per la Didattica Digitale Integrata, differenziato per ordine di scuola, per offrire un continuo servizio di formazione, anche a distanza, in caso di lockdown dell'istituzione, di quarantena della classe o del singolo alunno.

A decorrere dall'anno scolastico 2020/21, come da Ordinanza n. 172 del 4 dicembre 2020, la valutazione periodica e finale degli apprendimenti sarà espressa, per ciascuna delle discipline di studio previste dalle Indicazioni Nazionali, compreso l'insegnamento trasversale di educazione civica, attraverso un giudizio descrittivo riportato nel documento di valutazione.

Pertanto, emergono i seguenti bisogni:

Fornire un'offerta formativa ricca ed articolata;

Apertura anticipata sia alla scuola dell'Infanzia che alla scuola Primaria;

Chiusura posticipata alla scuola dell'Infanzia;

Attività di laboratori pomeridiani per la scuola secondaria di 1° grado;

Potenziare le competenze per lo sviluppo integrale dell'individuo;

Rispettare protocolli per tutelare la salute e la sicurezza dal possibile contagio da nuovo coronavirus e garantire la salubrità dell'ambiente scolastico;

Attuare il piano di didattica digitale integrata qualora si rendesse necessario sospendere nuovamente le attività didattiche in presenza a causa delle condizioni epidemiologiche contingenti individuando norme di comportamento, modelli comuni PAI e PIA, piattaforme e spazi di archiviazione (o strumenti) da utilizzare nonché l'orario di lavoro degli alunni e dei docenti;

Realizzare UDA per l'insegnamento di Educazione Civica, relative griglie di valutazione e la quota orario da destinare;

Elaborare il nuovo documento di valutazione per la scuola primaria.

Sito web dell'istituto: <https://www.icluiginono.edu.it/>

CARATTERISTICHE PRINCIPALI DELLA SCUOLA

❖ I.C. LUIGI NONO (ISTITUTO PRINCIPALE)

Ordine scuola	ISTITUTO COMPRENSIVO
Codice	VEIC868002
Indirizzo	VIA ENRICO TOTI N. 37/A MIRA 30034 MIRA
Telefono	041420355
Email	VEIC868002@istruzione.it
Pec	VEIC868002@pec.istruzione.it

❖ VILLA LENZI (PLESSO)

Ordine scuola	SCUOLA DELL'INFANZIA
Codice	VEAA86801V
Indirizzo	VIA OBERDAN 4 LOC. MIRA-TAGLIO 30034 MIRA

❖ **PETER PAN (PLESSO)**

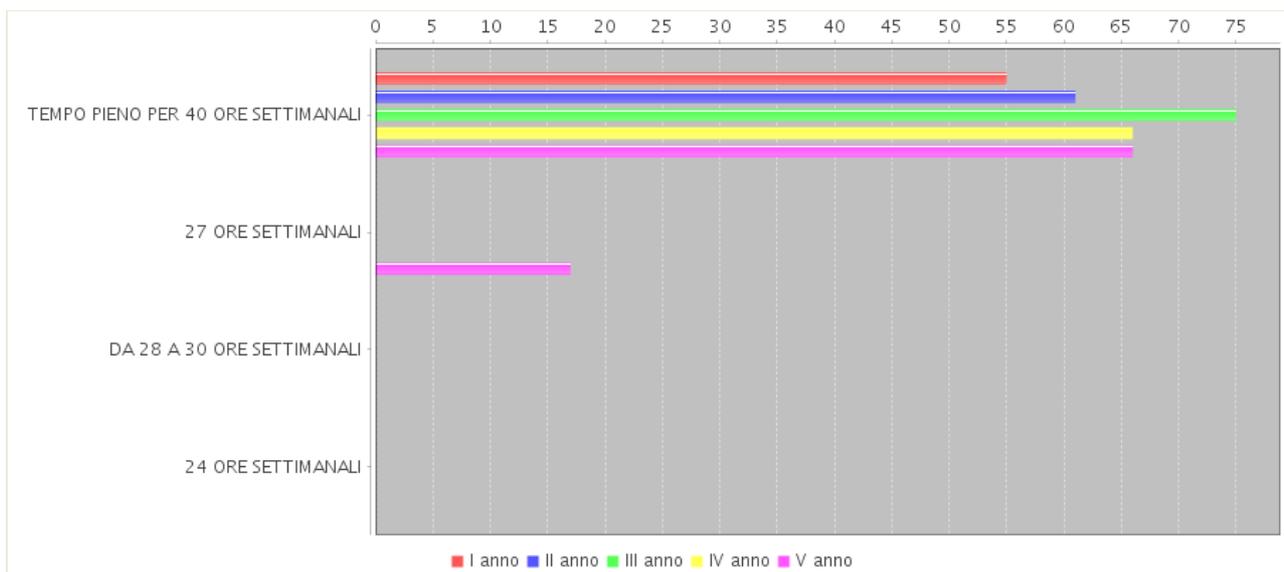
Ordine scuola	SCUOLA DELL'INFANZIA
Codice	VEAA86802X
Indirizzo	VIA BERNINI 1 LOC. MIRA PORTE 30030 MIRA

❖ **LORIS MALAGUZZI (PLESSO)**

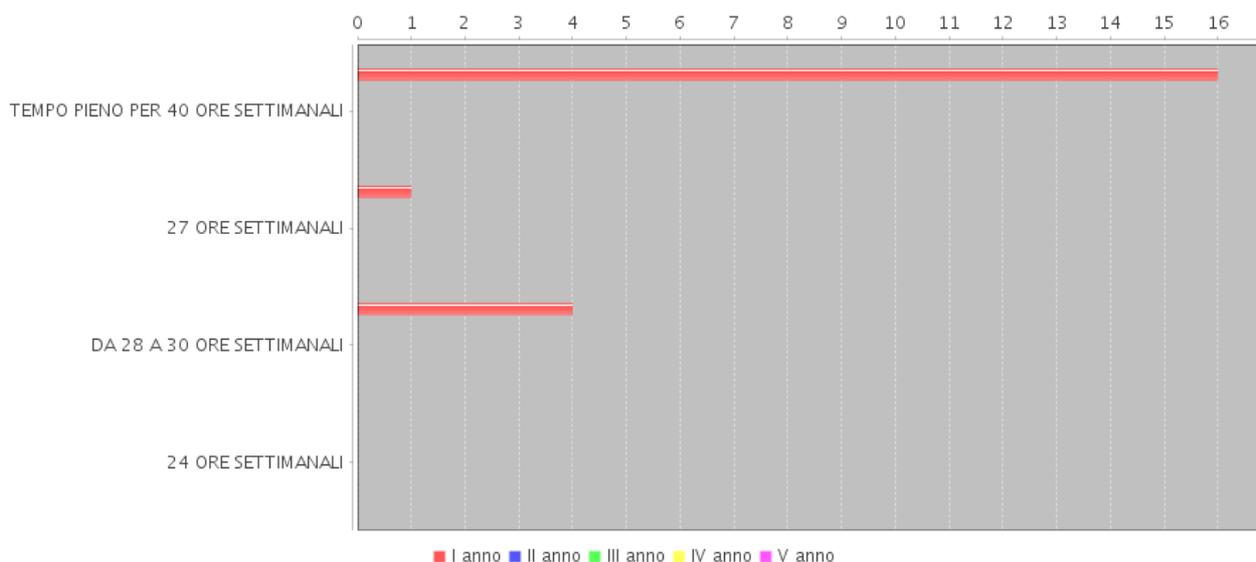
Ordine scuola	SCUOLA DELL'INFANZIA
Codice	VEAA868031
Indirizzo	VIA XXV APRILE LOC. PIAZZA VECCHIA 30030 MIRA

❖ **UGO FOSCOLO- TEMPO PIENO (PLESSO)**

Ordine scuola	SCUOLA PRIMARIA
Codice	VEEE868014
Indirizzo	VIA OBERDAN 6 LOC. MIRA-TAGLIO 30034 MIRA
Numero Classi	17
Totale Alunni	340
Numero studenti per indirizzo di studio e anno di corso	

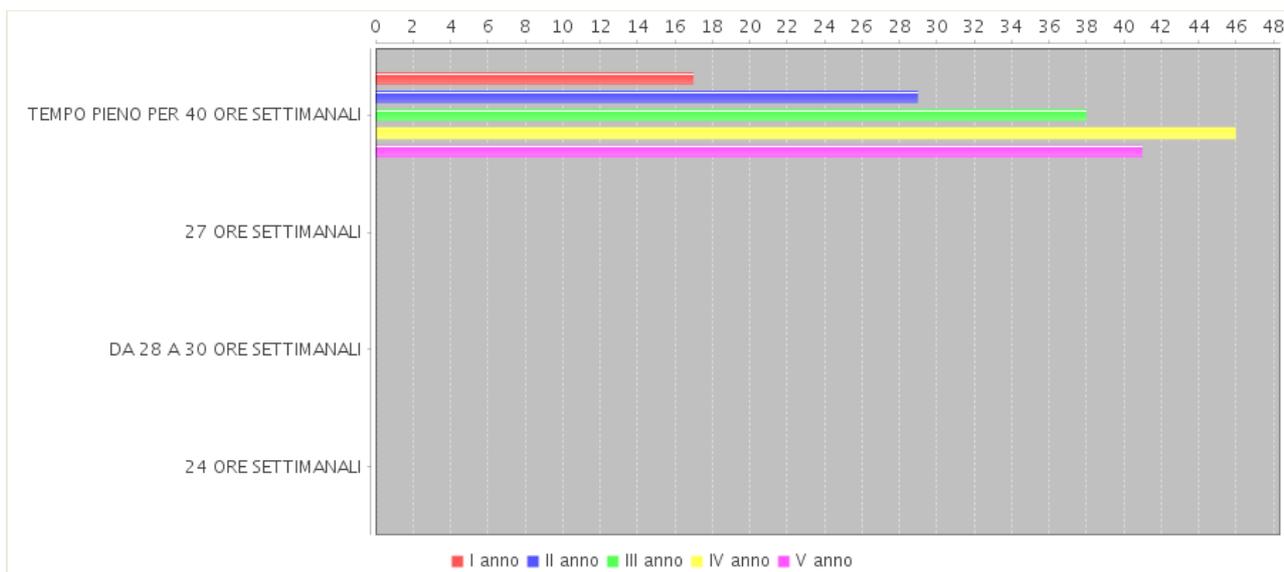


Numero classi per tempo scuola

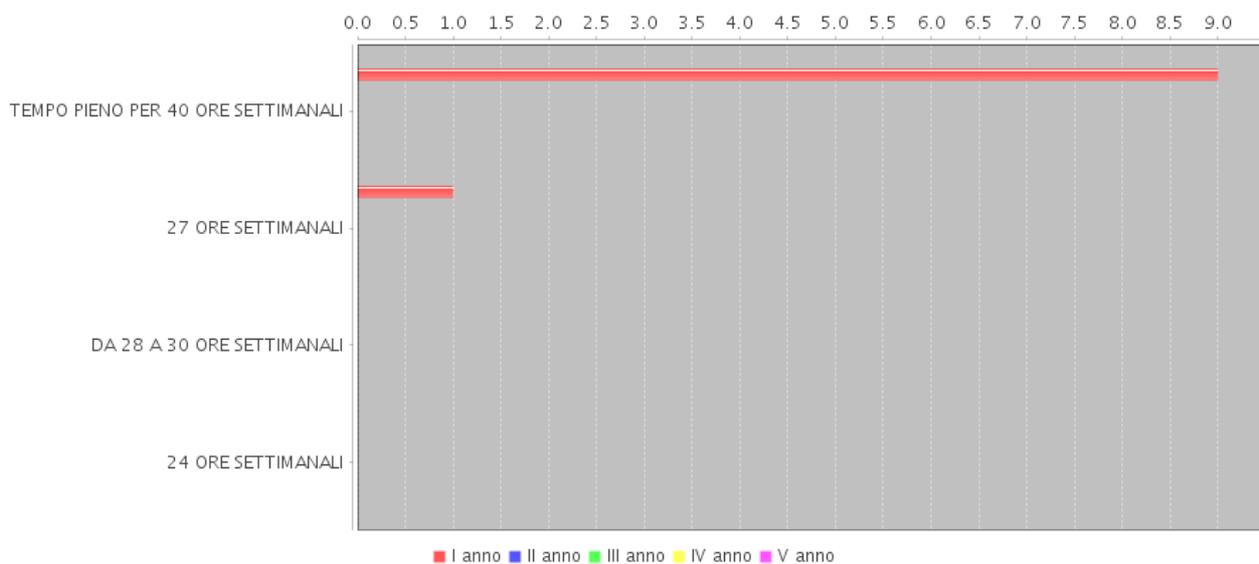


❖ IPPOLITO NIEVO (PLESSO)

Ordine scuola	SCUOLA PRIMARIA
Codice	VEEE868036
Indirizzo	VIA BASSA GAMBARARE N. 16 GAMBARARE DI MIRA 30030 MIRA
Numero Classi	9
Totale Alunni	171
Numero studenti per indirizzo di studio e anno di corso	



Numero classi per tempo scuola



❖ **G. LEOPARDI (PLESSO)**

Ordine scuola	SCUOLA PRIMARIA
Codice	VEEE868047
Indirizzo	VIA BERNINI,1 MIRA PORTE 30030 MIRA
Numero Classi	10
Totale Alunni	193

❖ **GIACOMO LEOPARDI (PLESSO)**

Ordine scuola

SCUOLA SECONDARIA I GRADO

Codice

VEMM868013

Indirizzo

VIA ENRICO TOTI N. 33 MIRA TAGLIO 30034 MIRA

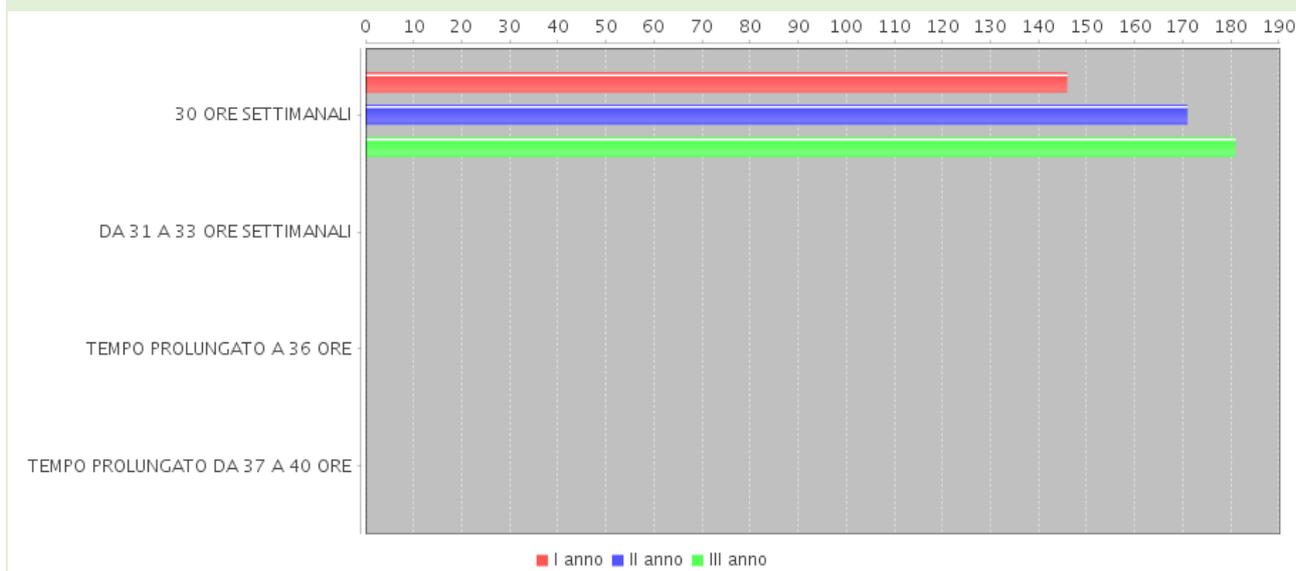
Numero Classi

22

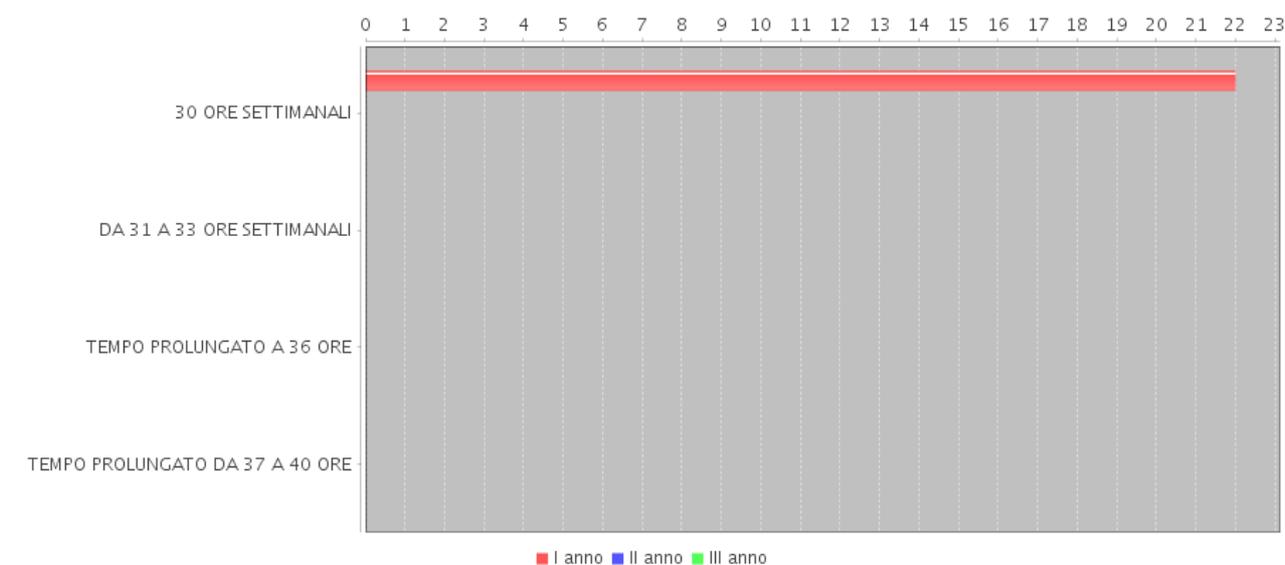
Totale Alunni

498

Numero studenti per indirizzo di studio e anno di corso



Numero classi per tempo scuola



Approfondimento

L'Istituto Comprensivo Luigi Nono, nato il 1° settembre 2013, è composto da tre ordini di scuole: scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di 1° Grado, dislocate nei plessi scolastici delle frazioni di Mira Taglio, Mira Porte e Gambarare, ed accoglie una popolazione scolastica complessiva di 1463 alunni.

L'Istituto Comprensivo nasce attorno all'idea di "comunità educante" volta a favorire il raggiungimento di obiettivi di miglioramento dei rapporti tra scuola e comunità territoriale, garantendo continuità verticale in un unico progetto formativo rivolto ad alunne ed alunni dai 3 ai 14 anni.

Altresì, la continuità orizzontale è un presupposto importante, poiché favorisce lo sviluppo di relazioni e sinergie tra studenti-scuola-territorio di appartenenza, inteso come comunità.

Le singole istituzioni scolastiche, appartenenti all'I.C., riorganizzano le proprie attività e rinnovano il proprio piano dell'offerta formativa attraverso la condivisione partecipata che implica una valorizzazione delle competenze del personale docente e di tutto il personale della scuola, avendo come riferimento prioritario la centralità dell'alunno.

La scuola è luogo di continuità formativa in cui interagiscono famiglie, alunni ed operatori scolastici. La famiglia è partecipe del patto formativo con la scuola, condividendone le finalità, le scelte educative e didattiche, in un progetto ampio di collaborazione, nel rispetto dei diversi ruoli e competenze.

Il raggiungimento di obiettivi didattici ed educativi presuppone il

rispetto di regole e norme di comportamento; questo può avvenire solo con una fattiva collaborazione tra la scuola e la famiglia, che porti ad adottare in ambito scolastico stili educativi comuni e condivisi.

Perché ciò si concretizzi c'è bisogno di una profonda condivisione d'intenti e di reale collaborazione, entrambe fondamentali per la costruzione della persona.

Gli scambi tra scuola e famiglia devono quindi essere costanti e significativi, dato che lo scopo da raggiungere è la crescita serena ed equilibrata, consapevole e competente degli alunni, come regolamentato nei patti di corresponsabilità elaborati per i tre ordini di scuola, consultabili al link: <https://www.icluiginono.edu.it/menu-principale/patto-di-corresponsabilita-educativa>

RICOGNIZIONE ATTREZZATURE E INFRASTRUTTURE MATERIALI

Laboratori	Con collegamento ad Internet	5
	Informatica	5
	Multimediale	4
	Musica	2
	Scienze	1
Biblioteche	Classica	5

Aule	Magna	2
Strutture sportive	Campo Basket-Pallavolo all'aperto	1
	Palestra	4
Servizi	Mensa	
	Scuolabus	
	Comodato d'uso dei libri di testo	
	Anticipo dalle 7.30	
	Baby parking durante le assemblee di classe	
	Posticipo scuole dell'infanzia alle 17,15	
Attrezzature multimediali	PC e Tablet presenti nei Laboratori	287
	LIM e SmartTV (dotazioni multimediali) presenti nei laboratori	6
	PC e Tablet presenti nelle Biblioteche	1
	LIM presenti nelle aule	60

Approfondimento

La scuola ha partecipato a bandi PON e a due bandi PNSD, migliorando la dotazione informatica delle scuole e la loro connettività e contribuendo alla creazione di ambienti digitali. Gli investimenti posti in essere dal nostro istituto e dall'amministrazione comunale hanno consentito di dotare le classi di Lavagne Interattive Multimediali (LIM).

Fanno parte dell'istituto otto edifici scolastici situati in un raggio massimo di 5 Km:

quattro costruiti negli anni 1960/'70, uno negli anni '80, uno negli anni '90, uno nel 2000 ed uno ha sede in un edificio di interesse storico-architettonico. Alcuni di questi presentano delle criticità: alcuni servizi richiederebbero di essere ammodernati; i laboratori di informatica andrebbero resi efficienti e sicuri; spazi polifunzionali adibiti a laboratori necessiterebbero di essere implementati; parte delle strutture andrebbero adeguate alle linee guide ministeriali ed alle metodologie innovative.

L'istituto continuerà ad aderire ai bandi PON, PNSD, e ad altri emanati dal MIUR o da altri enti autorizzati per migliorare e aggiornare la dotazione tecnologica delle scuole.

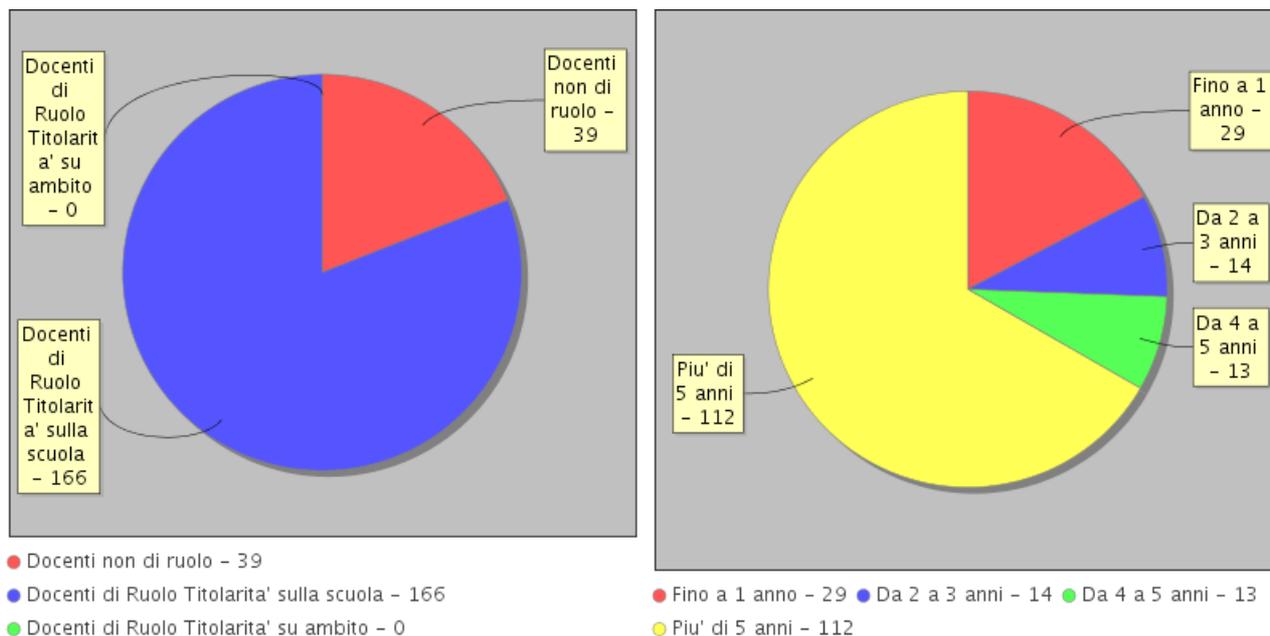
RISORSE PROFESSIONALI

Docenti	161
Personale ATA	29

❖ Distribuzione dei docenti

Distribuzione dei docenti per tipologia di contratto

Distribuzione dei docenti a T.I. per anzianità nel ruolo di appartenenza (riferita all'ultimo ruolo)



Approfondimento

Il personale docente è impegnato a realizzare le attività curricolari e i progetti programmati a livello di Istituto sulla base delle scelte operate nei diversi momenti di programmazione di classe, interclasse, intersezione e dipartimenti di Istituto, nel rispetto degli obiettivi di apprendimento e dei traguardi per lo sviluppo delle competenze previsti dalle Indicazioni Nazionali 2012.

L'azione educativa e didattica degli insegnanti è fondamentale per la formazione degli alunni; tutte le alunne e gli alunni vengono seguiti con particolare attenzione, valorizzando la diversità come ricchezza e patrimonio comune.

I docenti favoriscono negli alunni la crescita culturale e sociale, l'autonomia e la maturazione dell'identità, necessarie ai cittadini del mondo di domani per interpretare e comprendere la realtà.

Il personale dell'Istituto utilizza metodologie idonee a favorire

l'acquisizione delle competenze, avendo cura di:

- Collaborare con le famiglie, anche per ridurre eventuali disagi e difficoltà;
- Sostenere e integrare la funzione educativa delle famiglie favorendo il confronto sui valori da perseguire e sui comportamenti;
- Favorire l'integrazione nel contesto locale degli alunni stranieri e delle loro famiglie;
- Sostenere e rafforzare potenzialità e individuare talenti.

Il personale docente per sostenere la professionalità partecipa a iniziative di formazione, organizzate sia dalla scuola sia da enti esterni autorizzati.

Nella scuola il personale di ruolo è presente per il 73,7%, garantendo così una buona stabilità.

L'organico del personale ATA è costituito dal Direttore SGA, assistenti amministrativi e collaboratori scolastici.

La DSGA svolge la funzione di coordinamento e sovrintende ai servizi Generali ed Amministrativo - Contabili.

Gli assistenti amministrativi si occupano delle pratiche relative alle diverse componenti: insegnanti, alunni e personale ATA. Sono di supporto organizzativo all'attività didattica e ai docenti e mantengono un rapporto quotidiano con l'utenza nelle attività di sportello con il pubblico.



I collaboratori scolastici hanno un quotidiano rapporto diretto con alunni, insegnanti, genitori e si occupano di:

Pulizia locali



Vigilanza e sorveglianza alunni



Partecipazione alla progettualità della scuola



LE SCELTE STRATEGICHE

PRIORITÀ DESUNTE DAL RAV

Aspetti Generali

L'Istituto Comprensivo nasce attorno all'idea di "comunità educante" volta a favorire il raggiungimento di obiettivi di miglioramento dei rapporti tra scuola e comunità territoriale, garantendo continuità verticale in un unico progetto formativo rivolto agli alunni dai 3 ai 14 anni che favorisca lo sviluppo di relazioni e sinergie tra studenti-scuola-territorio di appartenenza.

L'istituzione scolastica, attraverso le diverse forme di flessibilità didattica e organizzativa consentite dall'autonomia, mira a garantire a tutti gli alunni il diritto allo studio e al successo formativo. La scuola si pone l'obiettivo di favorire l'acquisizione e lo sviluppo delle conoscenze e delle abilità di base e di innalzare i livelli delle competenze degli alunni, attraverso la costruzione di percorsi personali, rispettando i tempi e gli stili di apprendimento di ciascuno.

PRIORITÀ E TRAGUARDI

Risultati Scolastici

Priorità

Miglioramento dei risultati degli studenti in uscita della scuola sec. di 1°.

Traguardi

Diminuire il numero di alunni che si collocano nelle fasce più basse ed innalzare il numero degli alunni che si collocano nelle fasce più alte in riferimento al valore nazionale e regionale.

Risultati Nelle Prove Standardizzate Nazionali



Priorità

Ridurre la varianza tra le classi e la percentuale di studenti che si collocano nelle fasce di voto più basse.

Traguardi

Migliorare i risultati relativi alla varianza tra le classi e riduzione delle percentuali di studenti che si collocano nelle fasce di voto più basse

Priorità

Migliorare i risultati relativi ad italiano e matematica.

Traguardi

Mantenere il punteggio medio Invalsi in linea con il valore nazionale.

Competenze Chiave Europee

Priorità

Progettare e valutare per nuclei tematici in un'ottica trasversale al fine di sviluppare negli studenti l'acquisizione e lo sviluppo della conoscenza e della comprensione dei valori e delle regole per una cittadinanza responsabile e attiva.

Traguardi

Riduzione del numero delle sanzioni disciplinari dell'3% rispetto all'anno precedente. Realizzazione di 2 UDA per competenze per ogni anno di corso.

Priorità

Garantire il diritto allo studio

Traguardi

Riduzione del numero di PAI redatti dell'3% rispetto all'anno precedente. Realizzazione di lezioni a distanza sincrone e asincrone per tutti gli ordini di scuola in caso di lockdown o di classe in quarantena.

OBIETTIVI FORMATIVI PRIORITARI (ART. 1, COMMA 7 L. 107/15)

ASPETTI GENERALI

Il RAV, aggiornato nel mese di dicembre 2020 da parte del Nucleo



interno di valutazione, ha consentito, di individuare i seguenti obiettivi prioritari:

Miglioramento dei risultati degli studenti in uscita della scuola sec. di 1°

Ridurre la varianza tra le classi e la percentuale di studenti che si collocano nelle fasce di voto piu' basse

Migliorare i risultati relativi ad italiano e matematica

Progettare e valutare per nuclei tematici in un'ottica trasversale al fine di sviluppare negli studenti l'acquisizione e lo sviluppo della conoscenza e della comprensione dei valori e delle regole per una cittadinanza responsabile e attiva

Garantire il diritto allo studio

OBIETTIVI FORMATIVI INDIVIDUATI DALLA SCUOLA

- 1) valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese e ad altre lingue dell'Unione europea, anche mediante l'utilizzo della metodologia Content language integrated learning
- 2) potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche
- 3) potenziamento delle competenze nella pratica e nella cultura musicali, nell'arte e nella storia dell'arte, nel cinema, nelle tecniche e nei media di produzione e di diffusione delle immagini e dei suoni, anche mediante il coinvolgimento dei musei e degli altri istituti pubblici e privati operanti in tali settori
- 4) sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica attraverso la valorizzazione dell'educazione interculturale e alla pace, il rispetto



delle differenze e il dialogo tra le culture, il sostegno dell'assunzione di responsabilità nonché della solidarietà e della cura dei beni comuni e della consapevolezza dei diritti e dei doveri; potenziamento delle conoscenze in materia giuridica ed economico-finanziaria e di educazione all'autoimprenditorialità

5) sviluppo di comportamenti responsabili ispirati alla conoscenza e al rispetto della legalità, della sostenibilità ambientale, dei beni paesaggistici, del patrimonio e delle attività culturali

6) sviluppo delle competenze digitali degli studenti, con particolare riguardo al pensiero computazionale, all'utilizzo critico e consapevole dei social network e dei media nonché alla produzione e ai legami con il mondo del lavoro

7) potenziamento delle metodologie laboratoriali e delle attività di laboratorio

8) prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, di ogni forma di discriminazione e del bullismo, anche informatico; potenziamento dell'inclusione scolastica e del diritto allo studio degli alunni con bisogni educativi speciali attraverso percorsi individualizzati e personalizzati anche con il supporto e la collaborazione dei servizi socio-sanitari ed educativi del territorio e delle associazioni di settore e l'applicazione delle linee di indirizzo per favorire il diritto allo studio degli alunni adottati, emanate dal Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca il 18 dicembre 2014

9) valorizzazione della scuola intesa come comunità attiva, aperta al territorio e in grado di sviluppare e aumentare l'interazione con le famiglie e con la comunità locale, comprese le organizzazioni del terzo settore e le imprese

10) definizione di un sistema di orientamento

PIANO DI MIGLIORAMENTO

❖ CITTADINI DI DOMANI

Descrizione Percorso

Nel triennio l'organico di potenziamento e le ore di compresenza



dei docenti curricolari verranno utilizzati sia per la copertura delle assenze brevi dei docenti sia per realizzare nelle classi attività di potenziamento e recupero per ampliare e consolidare le competenze e i saperi di base, irrinunciabili perché fondamentali per una cittadinanza attiva e consapevole.

Gli alunni saranno impegnati in percorsi educativo-didattici di italiano, matematica, lingua inglese e tecnologia, di recupero e potenziamento delle competenze disciplinari, gestendo le risorse per finalizzarle maggiormente ad attività di potenziamento per gruppi di livello, anche attraverso la partecipazione a progetti specifici (olimpiadi di matematica, etwinning, code week) cercando il coinvolgimento di un maggior numero di gruppi classe.

Verrà realizzata una progettualità che inglobi i temi della sicurezza e della prevenzione del contagio, ai fini di una corretta informazione/sensibilizzazione su questi temi di grande attualità. Si terrà in debita considerazione l'eventuale recupero e l'integrazione degli apprendimenti relativi all'anno scolastico precedente., quale attività didattica ordinaria, tenendo conto delle specifiche necessità degli alunni e avendo come riferimento il raggiungimento delle competenze di cui alle Indicazioni Nazionali per il curricolo della scuola dell'Infanzia e del primo ciclo di istruzione. Le attività didattiche per i recuperi utilizzeranno ogni forma di flessibilità didattica e organizzativa che consenta il rispetto delle norme anti-Covid e facendo convergere sul prioritario sostegno agli apprendimenti le iniziative progettuali. Tali integrazioni degli apprendimenti terranno conto anche del piano didattico personalizzato tanto degli alunni con disturbi



specifici di apprendimento certificati quanto degli alunni con bisogni educativi speciali non certificati, in ogni caso sempre facendo riferimento alle diagnosi funzionali e ai profili di funzionamento.

Le Linee Guida favoriscono l'introduzione dell'insegnamento dell'Educazione Civica nelle scuole italiane a partire dall'anno scolastico 2020-2021, pertanto, i percorsi didattici saranno sviluppati attraverso differenti UDA a seconda dell'anno di corso. Essi si prefiggono lo scopo di condurre gli alunni a riconoscere diritti, doveri, compiti, comportamenti personali e istituzionali, finalizzati a promuovere il pieno sviluppo della persona e la partecipazione di tutti i cittadini all'organizzazione politica, economica e sociale del Paese.

Il Piano deve ora essere centrato più sul cuore del processo formativo che sulle attività che lo arricchiscono. Tradotto in termini di progettazione di istituto, questo vuol dire assumere maggiore responsabilità nei confronti degli esiti formativi, esiti dell'INVALSI, ricercando tutte le forme e le azioni - didattiche, educative, strategiche ecc. - per raggiungere obiettivi di miglioramento significativi. Le varie attività sia curricolari sia extracurricolari vanno quindi interpretate in modo che esse possano concorrere a migliorare gli apprendimenti, l'autonomia e la responsabilità degli studenti.

Infine, saranno messe in cantiere azioni per il miglioramento degli ambienti di apprendimento, anche attraverso la ricerca di adeguate risorse, sia dal punto di vista delle strumentazioni e dei



laboratori - per i quali importanti passi in avanti sono già stati compiuti - sia dal punto di vista delle relazioni personali, che così tanta parte giocano nel processo di apprendimento.

A tal fine si ritiene necessario:

1. potenziare le competenze in lingua italiana per tutti gli allievi fin dalla scuola dell'infanzia, anche con progetti ad hoc
2. potenziare le competenze matematico-logiche e scientifiche attraverso il problem solving
3. stimolare l'apprendimento di lingue straniere
4. potenziare la preparazione tutto l'anno alle prove INVALSI
5. sviluppare competenze nell'uso delle tecnologie, con uso delle TIC nella didattica quotidiana
6. incrementare la continuità orizzontale, in modo da garantire agli allievi di classi parallele analoghe opportunità di apprendimento
7. prevedere sistematicamente modalità di recupero delle competenze
8. prevedere specifiche attività per gli studenti su Cittadinanza e Costituzione
9. costruire progetti di educazione musicale, sportivo, manuale e teatrale fin dalla scuola dell'infanzia, proponendo laboratori anche con la collaborazione di esperti esterni
10. garantire un percorso di continuità fra gradi scolastici, con un progetto pluriennale di continuità e di orientamento scolastico.



Percorso di miglioramento "Cittadini di domani"				
Obiettivo di processo	Organizzare il lavoro in classe per gruppi di livello per attività di potenziamento e recupero			
	Programmazione Attività	Programmazione Risorse Umane	Programmazione Strumentale	Programmazione Finanziaria
Progetto Etwinning	Organizzare e realizzare attività per la condivisione di un percorso educativo-didattico sulla piattaforma eTwinning	<ul style="list-style-type: none"> · docenti interni · ufficio amministrativo 	<ul style="list-style-type: none"> · PC · LIM · aula informatica · collegamento ad internet 	<ul style="list-style-type: none"> 5 h funzionali · finanziato
Progetto Leggere senza confini	Organizzare e realizzare: adesione a -Maratona di lettura -Flash book mob Attività di -Conversazioni guidate -Giochi di letture animate -Laboratori creativi -Rielaborazioni ed elaborazioni scritte ed orali -attività di	<ul style="list-style-type: none"> · docenti interni · esperti esterni · ufficio amministrativo 	<ul style="list-style-type: none"> · bacheche · facile consumo · libri della biblioteca scolastica 	<ul style="list-style-type: none"> 15 h funzionali · finanziato con FLS 17 h esperti esterni Acquisto strumenti per un totale di 100€



	animazione alla lettura			
Progetto Potenziamento della lingua inglese	Organizzare e realizzare attività finalizzate al miglioramento delle competenze nei seguenti nuclei tematici: -Ascolto -Parlato -Lettura -Scrittura -Riflessione sulla lingua e sull'apprendimento	· docenti interni	· libri di testo	· Costo zero
Progetto AmbientalMente	Organizzare e realizzare attività finalizzate a condurre gli alunni ad acquisire consapevolezza del loro ruolo nell'ambiente, partendo dalla conoscenza del territorio, dell'ambiente in cui si sviluppa, dei beni storici culturali, delle	· docenti interni · ufficio amministrativo	· device · software · robotica · libri · strumentazione presente nell'atelier creativo · libri · facile consumo	· Acquisto libri per un totale di 80€ · Acquisto materiale per il consumo per un totale di 80€



	problematiche connesse ad un uso non sostenibile			
Progetto PICKWICK	Organizzare e realizzare attività di lettura animata e autonoma di testi autentici per il potenziamento linguistico L2	<ul style="list-style-type: none">· docenti interni· ufficio amministrativo	<ul style="list-style-type: none">· libri in lingua· dizionari bilingue	Acquisto t
Progetto Numbers and shapes	Organizzare e realizzare attività finalizzate al potenziamento delle competenze matematico logico scientifiche con l'utilizzo della metodologia CLIL	<ul style="list-style-type: none">· docenti interni	<ul style="list-style-type: none">· libri di testo· materiale strutturato· LIM· PC	· Costo zero
Progetti recupero scuola primaria, "Insieme per crescere", "Emozioni, parole, immagini" e "Laboratorio linguistico e logico matematico"	Organizzare e realizzare attività finalizzate al rinforzo a al recupero	<ul style="list-style-type: none">· docenti interni	<ul style="list-style-type: none">· libri di testo· materiale strutturato· LIM· PC· facile consumo	· Costo zero



Obiettivo di processo	Progettare UdA per competenze			
	Programmazione Attività	Programmazione Risorse Umane	Programmazione Strumentale	Programmazione Finanziaria
	Realizzare negli incontri di articolazione del collegio docenti UDA per competenze	<ul style="list-style-type: none"> · docenti interni 	<ul style="list-style-type: none"> · pc · piattaforma Teams · collegamento ad internet 	<ul style="list-style-type: none"> · Costo zero
Obiettivo di processo	Effettuare incontri di dipartimento disciplinare e di classe parallela per favorire il confronto, per trovare modalità di lavoro comune tra le classi			
	Programmazione Attività	Programmazione Risorse Umane	Programmazione Strumentale	Programmazione Finanziaria
	Calendarizzazione e partecipazione agli incontri	<ul style="list-style-type: none"> · docenti interni · ufficio personale · ufficio amministrativo 	<ul style="list-style-type: none"> · pc · piattaforma Teams · collegamento ad internet 	<ul style="list-style-type: none"> · Costo zero
Obiettivo di processo	Promuovere attività di formazione sulla metodologia e la didattica della lingua italiana della matematica e sulla tecnologia.			
	Programmazione Attività	Programmazione Risorse Umane	Programmazione Strumentale	Programmazione Finanziaria
Corso di formazione Formare la competenza della comunicazione nella lingua	Organizzare e partecipare corso di formazione	<ul style="list-style-type: none"> · docenti interni · esperti esterni · ufficio personale · ufficio amministrativo 	<ul style="list-style-type: none"> · pc · piattaforma Teams e Classroom · collegamento ad internet 	<ul style="list-style-type: none"> · finanziato



madre				
Obiettivo di processo	Promuovere attività di formazione sulla gestione Covid e sull'uso delle TIC.			
	Programmazione Attività	Programmazione Risorse Umane	Programmazione Strumentale	Programmazione Finanziaria
Corso di formazione gestione Covid	Organizzare e partecipare corso di formazione	<ul style="list-style-type: none"> · docenti interni · ufficio personale · ufficio amministrativo · 	<ul style="list-style-type: none"> · pc · piattaforma Teams · collegamento ad internet 	<ul style="list-style-type: none"> · finanziato FIS
Obiettivo di processo	Rispettare il regolamento gestione COVID e il piano per la DDI			
	Programmazione Attività	Programmazione Risorse Umane	Programmazione Strumentale	Programmazione Finanziaria
	Redigere e applicare regolamento gestione COVID e il piano per la DDI	<ul style="list-style-type: none"> · docenti interni 	<ul style="list-style-type: none"> · pc · piattaforma Teams · collegamento ad internet 	<ul style="list-style-type: none"> · Costo zero
Obiettivo di processo	Sperimentare moduli orari più efficaci.			
	Programmazione Attività	Programmazione Risorse Umane	Programmazione Strumentale	Programmazione Finanziaria
	Organizzazione oraria flessibile	<ul style="list-style-type: none"> · docenti interni 	<ul style="list-style-type: none"> · nessuna 	<ul style="list-style-type: none"> · Costo zero

"OBIETTIVI DI PROCESSO COLLEGATI AL PERCORSO"

"OBIETTIVI DI PROCESSO" CURRICOLO, PROGETTAZIONE E VALUTAZIONE

"Obiettivo:" Effettuare incontri di dipartimento disciplinare e di classe



parallela per favorire il confronto, per trovare modalita' di lavoro comune tra le classi

"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"

» **"Priorità" [Risultati scolastici]**

Miglioramento dei risultati degli studenti in uscita della scuola sec. di 1°.

» **"Priorità" [Risultati nelle prove standardizzate nazionali]**

Ridurre la varianza tra le classi e la percentuale di studenti che si collocano nelle fasce di voto più basse.

» **"Priorità" [Risultati nelle prove standardizzate nazionali]**

Migliorare i risultati relativi ad italiano e matematica.

» **"Priorità" [Competenze chiave europee]**

Progettare e valutare per nuclei tematici in un'ottica trasversale al fine di sviluppare negli studenti l'acquisizione e lo sviluppo della conoscenza e della comprensione dei valori e delle regole per una cittadinanza responsabile e attiva.

"Obiettivo:" Progettare UdA per competenze

"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"

» **"Priorità" [Competenze chiave europee]**

Progettare e valutare per nuclei tematici in un'ottica trasversale al fine di sviluppare negli studenti l'acquisizione e lo sviluppo della conoscenza e della comprensione dei valori e delle regole per una cittadinanza responsabile e attiva.

"OBIETTIVI DI PROCESSO" AMBIENTE DI APPRENDIMENTO

"Obiettivo:" Organizzare il lavoro in classe per gruppi di livello per attività di potenziamento e di recupero.

"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"



» **"Priorità" [Risultati scolastici]**

Miglioramento dei risultati degli studenti in uscita della scuola sec. di 1°.

» **"Priorità" [Risultati nelle prove standardizzate nazionali]**

Migliorare i risultati relativi ad italiano e matematica.

"OBIETTIVI DI PROCESSO" ORIENTAMENTO STRATEGICO E ORGANIZZAZIONE DELLA SCUOLA

"Obiettivo:" Sperimentare moduli orari piu' efficaci.

"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"

» **"Priorità" [Risultati scolastici]**

Miglioramento dei risultati degli studenti in uscita della scuola sec. di 1°.

» **"Priorità" [Risultati nelle prove standardizzate nazionali]**

Migliorare i risultati relativi ad italiano e matematica.

» **"Priorità" [Competenze chiave europee]**

Progettare e valutare per nuclei tematici in un'ottica trasversale al fine di sviluppare negli studenti l'acquisizione e lo sviluppo della conoscenza e della comprensione dei valori e delle regole per una cittadinanza responsabile e attiva.

» **"Priorità" [Competenze chiave europee]**

Garantire il diritto allo studio

"Obiettivo:" Rispettare il regolamento gestione COVID e il piano per la DDI

"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"

» **"Priorità" [Competenze chiave europee]**

Garantire il diritto allo studio

"OBIETTIVI DI PROCESSO" SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE

"Obiettivo:" Promuovere attività di formazione sulla metodologia e la didattica della lingua italiana della matematica e sulla tecnologia.

"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"

» **"Priorità" [Risultati scolastici]**

Miglioramento dei risultati degli studenti in uscita della scuola sec. di 1°.

» **"Priorità" [Risultati nelle prove standardizzate nazionali]**

Ridurre la varianza tra le classi e la percentuale di studenti che si collocano nelle fasce di voto più basse.

» **"Priorità" [Risultati nelle prove standardizzate nazionali]**

Migliorare i risultati relativi ad italiano e matematica.

"Obiettivo:" Promuovere attività di formazione sulla gestione Covid e sull'uso delle TIC.

"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"

» **"Priorità" [Competenze chiave europee]**

Progettare e valutare per nuclei tematici in un'ottica trasversale al fine di sviluppare negli studenti l'acquisizione e lo sviluppo della conoscenza e della comprensione dei valori e delle regole per una cittadinanza responsabile e attiva.

» **"Priorità" [Competenze chiave europee]**

Garantire il diritto allo studio

ATTIVITÀ PREVISTA NEL PERCORSO: FORMAZIONE DOCENTI AMBITI DISCIPLINARI DI LINGUA ITALIANA, MATEMATICA, SCIENZE E TECNOLOGIA; DELLA METODOLOGIA E DIDATTICHE INNOVATIVE.

Tempistica prevista per la conclusione dell'attività	Destinatari	Soggetti Interni/Esterni Coinvolti
01/06/2022	Docenti	Docenti Consulenti esterni

Responsabile

Dirigente scolastico.

Risultati Attesi

- privilegiare le attività interne all'istituto, che consentono lo sviluppo di un linguaggio comune fra i docenti;
- avere come filoni prioritari di formazione l'innovazione metodologica e tecnologica
- sviluppare competenze nella didattica inclusiva;
- migliorare le competenze in lingua italiana, logico-matematiche, lingue straniere;
- rafforzare i processi di costruzione del curricolo d'istituto verticale e caratterizzante l'identità dell'Istituto;
- superare la dimensione trasmissiva dell'insegnamento e modificare l'impianto metodologico in modo da contribuire fattivamente, mediante l'azione didattica laboratoriale, allo sviluppo delle competenze chiave di cittadinanza europea, che sono riconducibili a specifici ambiti disciplinari, operare per la reale



personalizzazione dei curricoli, sia in termini di supporto agli alunni in difficoltà sia nelle direzioni dello sviluppo delle potenzialità, delle attitudini e della valorizzazione delle eccellenze;

- valorizzare il personale docente ed ATA, ricorrendo alla programmazione di percorsi formativi finalizzati al miglioramento della professionalità teorico - metodologica e didattica, e amministrativa, alla innovazione tecnologica, agli stili di insegnamento, alla valutazione formativa e di sistema;
- implementare i processi di dematerializzazione e trasparenza amministrativa;
- accrescere la quantità e la qualità delle forme di collaborazione con il territorio: reti, accordi, progetti;
- operare per il miglioramento del clima relazionale e del benessere organizzativo.

ATTIVITÀ PREVISTA NEL PERCORSO: ATTIVITÀ DI RECUPERO E POTENZIAMENTO.

Tempistica prevista per la conclusione dell'attività	Destinatari	Soggetti Interni/Esterni Coinvolti
01/06/2022	Studenti	Docenti
Responsabile		
Collegio dei docenti		
Risultati Attesi		

Innalzamento dei livelli delle competenze degli alunni.

Nei risultati delle prove Invalsi, riduzione della percentuale di studenti collocati nelle fasce di voto più basse e contestuale aumento della percentuale di studenti collocati nelle fasce di voto più alte.

ATTIVITÀ PREVISTA NEL PERCORSO: REALIZZAZIONE DI PERCORSI DI EDUCAZIONE CIVICA

Tempistica prevista per la conclusione dell'attività	Destinatari	Soggetti Interni/Esterni Coinvolti
01/06/2022	Studenti	Docenti Consulenti esterni INDIRE, enti ed associazioni accreditate dal MIUR

Responsabile

Collegio dei docenti

Risultati Attesi

Realizzare UDA per competenze di Educazione Civica trasversali

Sviluppare negli studenti l'acquisizione e lo sviluppo della conoscenza e della comprensione dei valori e delle regole per una cittadinanza responsabile e attiva.

Riduzione del numero delle sanzioni disciplinari del 3% rispetto all'anno precedente

❖ CONDIVIDERE...INNOVARE

Descrizione Percorso

Nel rispetto delle competenze previste dalle norme, il processo di miglioramento poggerà su alcune scelte di gestione e amministrazione coerenti con le finalità che il piano esprime.

La prima scelta è quella di rendere attiva la partecipazione di tutte le componenti alle fasi di progettazione, gestione e valutazione delle attività. La seconda è quella della attivazione formale di rapporti con le realtà associative e con le istituzioni presenti nel territorio. La terza è quella di formalizzare lo staff di gestione e monitoraggio del PTOF composto, oltre che dal Dirigente, dal Docente Vicario e dai docenti con Funzioni Strumentali, le commissioni funzionali all'attuazione del PTOF.

Ampio rilievo nelle fasi decisionali sarà dato alle componenti ATA, al DSGA in primo luogo come coordinatore dell'area dei servizi - e al personale amministrativo e ausiliario. Le Funzioni Strumentali individuate dal Collegio Docenti, i Collaboratori del Dirigente Scolastico, i Coordinatori di Classe, i Responsabili dei progetti di ampliamento dell'offerta formativa e delle commissioni costituiranno i nodi di raccordo tra l'ambito gestionale e l'ambito didattico, al fine di garantire la piena attuazione del Piano.

Quanto sopra illustrato potrà essere effettivo ed efficace a condizione che, a partire dal corpo docente della scuola, che della scuola stessa è il principale serbatoio di risorse intellettuali e culturali, si condividano stili di relazione e di lavoro improntati a:

- collegialità
- coinvolgimento positivo degli altri nel proprio lavoro
- spirito di rafforzamento delle altrui capacità
- disposizione alla ricerca e alla metariflessione professionale
- apertura all'innovazione e al cambiamento organizzativo

Nel triennio si proseguiranno le attività di confronto e condivisione delle scelte progettuali, della metodologia e della didattica. Verranno inseriti nel piano annuale delle attività funzionali dei docenti incontri di dipartimento disciplinare in ordine



orizzontale tra ordini di scuole e in ordine verticale per materia. Verranno effettuati incontri di classe parallela con cadenza mensile per la scuola primaria, incontri di programmazione a intersezione di plesso con cadenza mensile ed incontri di intersezione completo trimestrali alla scuola dell'infanzia. Per favorire la collegialità, il confronto e la programmazione di specifiche attività tra le scuole e la condivisione di criteri di valutazione, libri di testo e buone pratiche. Nel sito della scuola verrà dato ampio spazio alla diffusione e condivisione delle buone pratiche poste in essere dai docenti.

Percorso di miglioramento "Condividere...innovare "				
Obiettivo di processo	Effettuare incontri di dipartimento disciplinare e di classe parallela per favorire il confronto, per trovare modalità di lavoro comune tra le classi			
	Programmazione Attività	Programmazione Risorse Umane	Programmazione Strumentale	Programmazione Finanziaria
	Calendarizzazione e partecipazione agli incontri	<ul style="list-style-type: none"> · docenti interni · ufficio personale · ufficio amministrativo 	<ul style="list-style-type: none"> · pc · piattaforma Teams · collegamento ad internet 	<ul style="list-style-type: none"> · costo zero
Obiettivo di processo	Costruire, adottare e utilizzare strumenti di verifica e valutazione condivisi			
	Programmazione Attività	Programmazione Risorse Umane	Programmazione Strumentale	Programmazione Finanziaria
	Calendarizzazione e partecipazione agli incontri delle articolazioni del collegio per la stesura e la	<ul style="list-style-type: none"> · docenti interni 	<ul style="list-style-type: none"> · pc · piattaforma Teams e Classroom · collegamento ad internet 	<ul style="list-style-type: none"> · costo zero



	condivisione di criteri, rubriche e strumenti di verifica			
Obiettivo di processo	Assegnare incarichi compiti di responsabilità agli insegnanti in base alle competenze maturate.			
	Programmazione Attività	Programmazione Risorse Umane	Programmazione Strumentale	Programmazione Finanziaria
	Individuare competenze specifiche e assegnare incarichi	<ul style="list-style-type: none"> · docenti interni · dirigente scolastico 	<ul style="list-style-type: none"> · nessuna 	<ul style="list-style-type: none"> · costo zero
Obiettivo di processo	Potenziare nel sito della scuola l'area di lavoro dove inserire le buone pratiche della scuola.			
	Programmazione Attività	Programmazione Risorse Umane	Programmazione Strumentale	Programmazione Finanziaria
	Creare sezione dedicata e caricare materiale	<ul style="list-style-type: none"> · docenti interni 	<ul style="list-style-type: none"> · pc · piattaforma Teams · collegamento ad internet · sito della scuola 	<ul style="list-style-type: none"> · costo zero

"OBIETTIVI DI PROCESSO COLLEGATI AL PERCORSO"

"OBIETTIVI DI PROCESSO" CURRICOLO, PROGETTAZIONE E VALUTAZIONE

"Obiettivo:" Effettuare incontri di dipartimento disciplinare e di classe parallela per favorire il confronto, per trovare modalità di lavoro comune tra le classi

"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"



» **"Priorità" [Risultati scolastici]**

Miglioramento dei risultati degli studenti in uscita della scuola sec. di 1°.

» **"Priorità" [Risultati nelle prove standardizzate nazionali]**

Ridurre la varianza tra le classi e la percentuale di studenti che si collocano nelle fasce di voto più basse.

» **"Priorità" [Risultati nelle prove standardizzate nazionali]**

Migliorare i risultati relativi ad italiano e matematica.

"Obiettivo:" Costruire, adottare e utilizzare strumenti di verifica e valutazione condivisi.

"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"

» **"Priorità" [Risultati scolastici]**

Miglioramento dei risultati degli studenti in uscita della scuola sec. di 1°.

» **"Priorità" [Risultati nelle prove standardizzate nazionali]**

Ridurre la varianza tra le classi e la percentuale di studenti che si collocano nelle fasce di voto più basse.

» **"Priorità" [Risultati nelle prove standardizzate nazionali]**

Migliorare i risultati relativi ad italiano e matematica.

"OBIETTIVI DI PROCESSO" SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE

"Obiettivo:" Assegnare incarichi compiti di responsabilità agli insegnanti in base alle competenze maturate.

"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"

» **"Priorità" [Risultati scolastici]**

Miglioramento dei risultati degli studenti in uscita della scuola sec.

di 1°.

"Obiettivo:" Potenziare nel sito della scuola l'area di lavoro dove inserire le buone pratiche della scuola.

"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"

» **"Priorità" [Risultati scolastici]**

Miglioramento dei risultati degli studenti in uscita della scuola sec. di 1°.

ATTIVITÀ PREVISTA NEL PERCORSO: EFFETTUARE INCONTRI ARTICOLATI IN GRUPPO DI LAVORO/DIPARTIMENTO DISCIPLINARE, INTERSEZIONE COMPLETO, INTERSEZIONE DI PLESSO E DI CLASSE PARALLELA, COMMISSIONI.

Tempistica prevista per la conclusione dell'attività	Destinatari	Soggetti Interni/Esterni Coinvolti
01/06/2022	Docenti	Docenti Referenti di dipartimento disciplinare e di classe parallela, membri di commissione

Responsabile

Collegio dei docenti

Risultati Attesi

Riduzione della varianza tra le classi nei risultati delle prove Invalsi

ATTIVITÀ PREVISTA NEL PERCORSO: COORDINAMENTO VALUTATIVO



Tempistica prevista per la conclusione dell'attività	Destinatari	Soggetti Interni/Esterni Coinvolti
01/06/2022	Docenti	Docenti

Responsabile

Collegio dei docenti

Risultati Attesi

Diffusione dell'utilizzo di prove di verifica comuni, produzione di modelli comuni per la valutazione dei processi connessi al raggiungimento dei traguardi di competenza

❖ **UNA SCUOLA PER TUTTI**

Descrizione Percorso

La scuola, in continuità con quanto già indicato nel PTOF 2016/2019, dedicherà particolare attenzione all'accoglienza e all'alfabetizzazione degli alunni stranieri, all'integrazione degli alunni disabili, con i loro bisogni educativi speciali, e a tutte le diverse forme di disturbi dell'apprendimento. Si adotteranno strategie che facilitino e favoriscano le relazioni e i processi di apprendimento (tutoring e peer to peer) anche mediante attività di recupero e l'acquisizione del metodo di studio.

Si costruiranno percorsi personalizzati, rispettosi dei tempi e degli stili di apprendimento di ciascun alunno, potenziando l'utilizzo di strumenti tecnologici per migliorare la metodologia e la didattica.

Considerata la grave situazione sanitaria in cui si è trovato l'intero paese e la scuola italiana di conseguenza, a seguito delle decretazioni del Governo connesse alla pandemia da Coronavirus,



si precisa che le azioni didattiche, previste per perseguire un'educazione inclusiva, utilizzeranno ogni forma di flessibilità didattica e organizzativa che consentano il rispetto delle norme anti-Covid, facendo convergere sul prioritario sostegno agli apprendimenti le iniziative progettuali.

Percorso di miglioramento "Una scuola per tutti "				
Obiettivo di processo	Utilizzare ambienti digitali per migliorare la metodologia e la didattica.			
	Programmazione Attività	Programmazione Risorse Umane	Programmazione Strumentale	Programmazione Finanziaria
Progetto Etwinning	Organizzare e realizzare attività per la condivisione di un percorso educativo-didattico sulla piattaforma eTwinning	· docenti interni	· PC · LIM · aula informatica · collegamento ad internet	5 h funzionali · finanziati con FIS
Progetto AmbientaMente	Organizzare e realizzare attività finalizzate al condurre gli alunni ad acquisire consapevolezza del loro ruolo nell'ambiente, partendo dalla conoscenza del	· docenti interni	· device · software · robotica · libri · strumentazione presente nell'atelier creativo · libri · materiale facile consumo	· Acquisto libri per un totale di 200€ · Acquisto materiale facile consumo per un totale di 800€



	territorio, dell'ambiente in cui si sviluppa, dei beni storici culturali, delle problematiche connesse ad un uso non sostenibile			
Obiettivo di processo	Redigere ed utilizzare comuni griglie di valutazione con specifici indicatori riferiti all'insegnamento a distanza. Utilizzare modelli comuni per la stesura di PAI e PIA			
	Programmazione Attività	Programmazione Risorse Umane	Programmazione Strumentale	Programmazione Finanziaria
	Calendarizzazione e partecipazione agli incontri delle articolazioni del collegio per la stesura e la condivisione di criteri, rubriche e strumenti	· docenti interni	· pc · piattaforma Teams · collegamento ad internet	· nessun costo
Obiettivo di processo	Effettuare esperienze di recupero per tutoring e apprendimenti tra pari.			
	Programmazione Attività	Programmazione Risorse Umane	Programmazione Strumentale	Programmazione Finanziaria
Progetto Alla scoperta di un suono	Organizzare e realizzare attività di percorsi musicali per lo	· docenti interni	· strumenti musicali	48 h frontali · finanziato con FIS



	sviluppo delle competenze musicali e favorire una scelta consapevole al momento dell'iscrizione al grado successivo di istruzione			
Progetto Ascoltiamoci	Organizzare e realizzare attività di un percorso di pratica musicoterapica a scopo educativo, preventivo e terapeutico.	· docenti interni	· strumenti musicali · materiale strutturato	10 h funzionali · finanziato con FIS
Progetto Sono amico della musica	Organizzare e realizzare attività di un percorso musicale per facilitare il passaggio alla scuola secondaria di I grado	· docenti interni · ufficio amministrativo	· strumenti musicali	48 h frontali · finanziato con FIS
Progetto Orto in condotta con frutteto	Organizzare e realizzare attività finalizzate all'inclusione e all'integrazione, allo sviluppo di conoscenze scientifiche, a migliorare un'alimentazione sana ed equilibrata	· docenti interni · ufficio amministrativo	· attrezzi per l'orto · sementi e piantine	33 h funzionali finanziato con FIS · acquisto attrezzi per l'orto per



				<p>un totale d 120€</p> <ul style="list-style-type: none"> · acquisto sementi e piantine per un totale di 60€
<p>Progetto Accoglienza e continuità anni ponte</p>	<p>Organizzare e realizzare attività di formazione per gli alunni finalizzate a favorire il passaggio tra ordini di scuola</p>	<ul style="list-style-type: none"> · docenti interni · ufficio alunni 	<ul style="list-style-type: none"> · libri di testo · facile consumo · LIM · tablet · piattaforma Teams 	<p>22 h funzionali</p> <p>12 h frontali</p> <ul style="list-style-type: none"> · finanziato con FIS
<p>Progetto Formazione per prevenire atti di Bullismo e Cyberbullismo</p>	<p>Organizzare e realizzare attività finalizzate a condurre comportamenti corretti e favorire il contrasto al Bullismo e Cyberbullismo</p>	<ul style="list-style-type: none"> · docenti interni 	<ul style="list-style-type: none"> · LIM · PC · PPT · questionar 	<p>6 h funzional</p> <p>20 h frontali</p> <ul style="list-style-type: none"> · finanziato con FIS
<p>Obiettivo di processo</p>	<p>Realizzare percorsi di alfabetizzazione per alunni di recente immigrazione.</p>			
	<p>Programmazione Attività</p>	<p>Programmazione Risorse Umane</p>	<p>Programmazione Strumentale</p>	<p>Programmazione Finanziaria</p>
	<p>Stendere PDP ed organizzare percorsi per alunni di recente immigrazione</p>	<ul style="list-style-type: none"> · docenti interni · esperti esterni 	<ul style="list-style-type: none"> · libri di testo · biblioteche · materiale strutturato 	<p>Esperti esterni</p>
<p>Obiettivo di</p>	<p>Promuovere attivita' di metodo di studio.</p>			



processo				
Progetti biblioteca	Organizzare attività finalizzate allo sviluppo delle competenze linguistiche e del metodo di studio	· docenti interni	· libri di testo · biblioteche	70 h funzionali · finanziato con FIS
Progetto Istruzione domiciliare	Organizzare e realizzare percorsi educativo didattici per garantire il diritto allo studio di alunni presso il loro domicilio	· docenti interni	· libri di testo · LIM · Piattaforma Teams · Materiale strutturato	4 h settimanali · Finanziato con FIS e USR scuola polo Ardigo PD

"OBIETTIVI DI PROCESSO COLLEGATI AL PERCORSO"

"OBIETTIVI DI PROCESSO" CURRICOLO, PROGETTAZIONE E VALUTAZIONE

"Obiettivo:" Redigere ed utilizzare comuni griglie di valutazione con specifici indicatori riferiti all'insegnamento a distanza. Utilizzare modelli comuni per la stesura di PAI e PIA

"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"

» "Priorità" [Competenze chiave europee]

Garantire il diritto allo studio

"OBIETTIVI DI PROCESSO" AMBIENTE DI APPRENDIMENTO

"Obiettivo:" Utilizzare ambienti digitali per migliorare la metodologia e la didattica.

"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"

» "Priorità" [Risultati scolastici]

Miglioramento dei risultati degli studenti in uscita della scuola sec.

di 1°.

» **"Priorità" [Risultati nelle prove standardizzate nazionali]**

Ridurre la varianza tra le classi e la percentuale di studenti che si collocano nelle fasce di voto più basse.

» **"Priorità" [Risultati nelle prove standardizzate nazionali]**

Migliorare i risultati relativi ad italiano e matematica.

"OBIETTIVI DI PROCESSO" INCLUSIONE E DIFFERENZIAZIONE

"Obiettivo:" Effettuare esperienze di recupero per tutoring e apprendimenti tra pari.

"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"

» **"Priorità" [Risultati scolastici]**

Miglioramento dei risultati degli studenti in uscita della scuola sec. di 1°.

» **"Priorità" [Risultati nelle prove standardizzate nazionali]**

Migliorare i risultati relativi ad italiano e matematica.

"Obiettivo:" Realizzare percorsi di alfabetizzazione per alunni di recente immigrazione.

"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"

» **"Priorità" [Risultati scolastici]**

Miglioramento dei risultati degli studenti in uscita della scuola sec. di 1°.

» **"Priorità" [Risultati nelle prove standardizzate nazionali]**

Ridurre la varianza tra le classi e la percentuale di studenti che si collocano nelle fasce di voto più basse.

» **"Priorità" [Risultati nelle prove standardizzate nazionali]**

Migliorare i risultati relativi ad italiano e matematica.

"Obiettivo:" Promuovere attività di metodo di studio.

"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"

» **"Priorità" [Risultati scolastici]**

Miglioramento dei risultati degli studenti in uscita della scuola sec. di 1°.

» **"Priorità" [Risultati nelle prove standardizzate nazionali]**

Ridurre la varianza tra le classi e la percentuale di studenti che si collocano nelle fasce di voto più basse.

» **"Priorità" [Risultati nelle prove standardizzate nazionali]**

Migliorare i risultati relativi ad italiano e matematica.

"OBIETTIVI DI PROCESSO" ORIENTAMENTO STRATEGICO E ORGANIZZAZIONE DELLA SCUOLA

"Obiettivo:" Sperimentare moduli orari più efficaci.

"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"

» **"Priorità" [Risultati scolastici]**

Miglioramento dei risultati degli studenti in uscita della scuola sec. di 1°.

» **"Priorità" [Risultati nelle prove standardizzate nazionali]**

Migliorare i risultati relativi ad italiano e matematica.

"Obiettivo:" Rispettare il regolamento gestione COVID il piano per la DDI.

"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"

» **"Priorità" [Competenze chiave europee]**

Garantire il diritto allo studio

**"OBIETTIVI DI PROCESSO" SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE
UMANE**

"Obiettivo:" Promuovere attività di formazione sulla gestione Covid e sull'uso delle TIC.

"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"

» **"Priorità" [Competenze chiave europee]**

Garantire il diritto allo studio

**ATTIVITÀ PREVISTA NEL PERCORSO: ACCOGLIENZA, INTEGRAZIONE,
ALFABETIZZAZIONE**

Tempistica prevista per la conclusione dell'attività	Destinatari	Soggetti Interni/Esterni Coinvolti
01/06/2022	Studenti	Docenti Genitori Associazioni

Responsabile

Collegio dei docenti

Risultati Attesi

Miglioramento del clima delle classi

Sperimentazione di moduli orari più efficaci

Forme di flessibilità didattica e organizzativa

ATTIVITÀ PREVISTA NEL PERCORSO: AMBIENTI DIGITALI

Tempistica prevista per la conclusione dell'attività	Destinatari	Soggetti Interni/Esterni Coinvolti
01/06/2022	Studenti	Docenti Funzioni strumentali informatica; Animatore e team digitale

Responsabile

Collegio dei docenti

Risultati Attesi

Diffusione dell'utilizzo di ambienti e strumenti digitali

Riduzione dell'uso della metodologia della lezione frontale a favore di una didattica interattiva ed innovativa.

ATTIVITÀ PREVISTA NEL PERCORSO: REALIZZAZIONE DI LEZIONI A DISTANZA SINCRONE E ASINCRONE PER TUTTI GLI ORDINI DI SCUOLA

Tempistica prevista per la conclusione dell'attività	Destinatari	Soggetti Interni/Esterni Coinvolti
01/06/2022	Studenti	Docenti

Responsabile

Collegio dei docenti

Risultati Attesi

Garantire il diritto allo studio ed il successo formativo

PRINCIPALI ELEMENTI DI INNOVAZIONE

SINTESI DELLE PRINCIPALI CARATTERISTICHE INNOVATIVE

Il nostro istituto è da sempre aperto all'innovazione sia delle pratiche didattiche che del modello organizzativo per rendere il tempo scuola più funzionale e produttivo, per migliorare i processi di insegnamento-apprendimento e per innalzare la qualità degli interventi educativo-didattici per tutti gli alunni, in un'ottica inclusiva.

Nel triennio verranno impiegate le risorse strumentali-finanziarie, umane e professionali utili a migliorare la qualità della nostra offerta formativa.

❖ AREE DI INNOVAZIONE

PRATICHE DI INSEGNAMENTO E APPRENDIMENTO

Nell'anno scolastico 2018/2019 alcune classi e le classi II A e B; III B; IV B scuola primaria "G. Leopardi" nell'anno scolastico 2019/2020 del nostro istituto hanno aderito alla sperimentazione del PROGETTO MoDi.

La sperimentazione prevede una organizzazione flessibile delle discipline, per cui gli insegnanti programmano insieme le attività in modo tale che i reciproci interventi si completino, avendo modo di lavorare per più tempo sullo stesso obiettivo. La proposta è quella di abbandonare la tradizionale e rigida modalità organizzativa. Le attività didattiche vengono riformulate sulla base delle necessità dell'alunno piuttosto che sui programmi di studio, applicando i principi della pedagogia e della psicologia anche all'organizzazione didattica, raggruppando in uno

stesso periodo l'apprendimento di alcune discipline di studio, dove all'interno si collocano le attività artistico-creative trasversali alle diverse discipline.

FINALITA'

Miglioramento generale delle condizioni che favoriscono l'apprendimento;

Innalzamento della qualità degli interventi educativo-didattici per tutti gli alunni.

OBIETTIVI

Favorire l'inclusione e il benessere degli alunni

Favorire il successo formativo degli alunni

Favorire l'apprendimento significativo e permanente

Individuare attività capaci di sviluppare, in un processo educativo continuo, le competenze trasversali e disciplinari

Condividere metodologie disciplinare comuni

Promuovere e sviluppare negli insegnanti la capacità di lavorare insieme su obiettivi comuni

METODOLOGIE UTILIZZATE

Condivisione del lavoro e superamento del modello trasmissivo della conoscenza attraverso l'organizzazione di attività volte a favorire la personalizzazione e la collaborazione tra alunni:



Lavori di gruppo

Flipped classroom

Circle time

Brainstorming

Didattica laboratoriale

Centri d'interesse con attivazione di varie stazioni di lavoro

Autovalutazione

Lezione frontale

Lavoro individuale

CRITERI DI VERIFICA E VALUTAZIONE

Feed-back continuo che l'insegnante riceve durante lo svolgimento delle attività

Valutazione in contesto

Autovalutazione degli alunni

Griglie di valutazione

RETI E COLLABORAZIONI ESTERNE

La scuola ha stipulato accordi di rete con le scuole del territorio sui seguenti aspetti:

- Accordo di rete con le scuole ad indirizzo musicale della Provincia di



Venezia

- Accordo di rete con il CTS, Centro Territoriale per il Sostegno, per attività di formazione e condivisione di documentazione e materiali
- Accordo di rete con altre scuole del territorio mirese per la gestione della formazione dell'ambito legato alla Sicurezza negli ambienti Scolastici
- Accordo di rete con le altre scuole del territorio mirese per la gestione degli aspetti legati all'inserimento degli alunni stranieri
- Accordo di rete FORMAZIONE AMBITO 19 per la formazione dei docenti neo immessi in ruolo
- Accordo di rete per la formazione dei referenti Educazione Civica
- Reti di scuole per la partecipazione ai progetti previsti dal Decreto del MI n. 435 del 16.06.2015
- Accordo di rete con le gli Istituti superiori di Dolo, per l'organizzazione e la gestione dell'orientamento
- Convenzione con la Facoltà di Scienze della Formazione Primaria dell'Università di Padova attività di tirocinio agli studenti, del corso di laurea, per tirocinio di sostegno scuola primaria e infanzia, e per TFA di lettere, matematica, inglese
- Convenzione con Scuole Secondarie di II Grado G. Galilei di Dolo e L. Stefanini di Mestre per la realizzazione di stage, formazione lavoro e collaborazioni culturali

SPAZI E INFRASTRUTTURE

Parte del corpo docente dell'istituto è formato ed utilizza gli EAS in riferimento alla metodologia didattica della "Flipped Classroom", nella quale gli strumenti digitali e di condivisione sono perfettamente integrati nella didattica e pratica quotidiana, offrendo agli studenti la possibilità di personalizzare ed essere attivi nel processo personale di

apprendimento e autovalutazione.

Tale metodologia capovolge il metodo tradizionale, in quanto, al posto della lezione frontale, agli studenti vengono proposti video didattici opportunamente selezionati o predisposti dal docente da studiare a casa, il tempo-scuola diventa, pertanto, un momento laboratoriale, di condivisione delle idee, di esercizio, di formazione tra pari, di messa in pratica delle conoscenze ed abilità acquisite nell'ottica di una costruzione attiva delle competenze europee previste nelle Indicazioni Nazionali. In questo modo nessuno studente rimane "indietro", ma ognuno, con i propri tempi e metodi, contribuisce al raggiungimento degli obiettivi personali e del gruppo.

Il corpo docente utilizza la piattaforma digitale Teams per attuare la didattica digitale integrata.

PROGETTI A CUI LA SCUOLA HA PARTECIPATO:

Altri progetti

E-twinning

L'OFFERTA FORMATIVA

TRAGUARDI ATTESI IN USCITA

INFANZIA

ISTITUTO/PLESSI	CODICE SCUOLA
VILLA LENZI	VEAA86801V
PETER PAN	VEAA86802X
LORIS MALAGUZZI	VEAA868031

Competenze di base attese al termine della scuola dell'infanzia in termini di identità, autonomia, competenza, cittadinanza.:

- Il bambino:
- riconosce ed esprime le proprie emozioni, è consapevole di desideri e paure, avverte gli stati d'animo propri e altrui;
- ha un positivo rapporto con la propria corporeità, ha maturato una sufficiente fiducia in sé, è progressivamente consapevole delle proprie risorse e dei propri limiti, quando occorre sa chiedere aiuto;
- manifesta curiosità e voglia di sperimentare, interagisce con le cose, l'ambiente e le persone, percependone le reazioni ed i cambiamenti;
- condivide esperienze e giochi, utilizza materiali e risorse comuni, affronta gradualmente i conflitti e ha iniziato a riconoscere le regole del comportamento nei contesti privati e pubblici;
- ha sviluppato l'attitudine a porre e a porsi domande di senso su questioni etiche e morali;
- coglie diversi punti di vista, riflette e negozia significati, utilizza gli errori come fonte di conoscenza;
- sa raccontare, narrare, descrivere situazioni ed esperienze vissute, comunica e si

esprime con una pluralità di linguaggi, utilizza con sempre maggiore proprietà la lingua italiana;

- dimostra prime abilità di tipo logico, inizia ad interiorizzare le coordinate spazio-temporali e ad orientarsi nel mondo dei simboli, delle rappresentazioni, dei media, delle tecnologie;
- rileva le caratteristiche principali di eventi, oggetti, situazioni, formula ipotesi, ricerca soluzioni a situazioni problematiche di vita quotidiana;
- è attento alle consegne, si appassiona, porta a termine il lavoro, diventa consapevole dei processi realizzati e li documenta;
- si esprime in modo personale, con creatività e partecipazione, è sensibile alla pluralità di culture, lingue, esperienze.

PRIMARIA

ISTITUTO/PLESSI	CODICE SCUOLA
UGO FOSCOLO- TEMPO PIENO	VEEE868014
IPPOLITO NIEVO	VEEE868036
G. LEOPARDI	VEEE868047

Profilo delle competenze al termine del primo ciclo di istruzione:

- Lo studente al termine del primo ciclo, attraverso gli apprendimenti sviluppati a scuola, lo studio personale, le esperienze educative vissute in famiglia e nella comunità, è in grado di iniziare ad affrontare in autonomia e con responsabilità, le situazioni di vita tipiche della propria età, riflettendo ed esprimendo la propria personalità in tutte le sue dimensioni.

Ha consapevolezza delle proprie potenzialità e dei propri limiti, utilizza gli strumenti di conoscenza per comprendere se stesso e gli altri, per riconoscere ed apprezzare le diverse identità, le tradizioni culturali e religiose, in un'ottica di dialogo e di rispetto reciproco. Interpreta i sistemi simbolici e culturali della società, orienta le proprie scelte in modo consapevole, rispetta le regole condivise, collabora con gli altri per la costruzione del bene comune esprimendo le proprie personali opinioni e sensibilità.

Si impegna per portare a compimento il lavoro iniziato da solo o insieme ad altri. Dimostra una padronanza della lingua italiana tale da consentirgli di comprendere enunciati e testi di una certa complessità, di esprimere le proprie idee, di adottare un registro linguistico appropriato alle diverse situazioni.

Nell'incontro con persone di diverse nazionalità è in grado di esprimersi a livello elementare in lingua inglese e di affrontare una comunicazione essenziale, in semplici situazioni di vita quotidiana, in una seconda lingua europea.

Utilizza la lingua inglese nell'uso delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione.

Le sue conoscenze matematiche e scientifico-tecnologiche gli consentono di analizzare dati e fatti della realtà e di verificare l'attendibilità delle analisi quantitative e statistiche proposte da altri. Il possesso di un pensiero razionale gli consente di affrontare problemi e situazioni sulla base di elementi certi e di avere consapevolezza dei limiti delle affermazioni che riguardano questioni complesse che non si prestano a spiegazioni univoche.

Si orienta nello spazio e nel tempo dando espressione a curiosità e ricerca di senso; osserva ed interpreta ambienti, fatti, fenomeni e produzioni artistiche.

Ha buone competenze digitali, usa con consapevolezza le tecnologie della comunicazione per ricercare e analizzare dati ed informazioni, per distinguere informazioni attendibili da quelle che necessitano di approfondimento, di controllo e di verifica e per interagire con soggetti diversi nel mondo.

Possiede un patrimonio di conoscenze e nozioni di base ed è allo stesso tempo capace di ricercare e di procurarsi velocemente nuove informazioni ed impegnarsi in nuovi apprendimenti anche in modo autonomo.

Ha cura e rispetto di sé, come presupposto di un sano e corretto stile di vita. Assimila il senso e la necessità del rispetto della convivenza civile. Ha attenzione per le funzioni pubbliche alle quali partecipa nelle diverse forme in cui questo può avvenire: momenti educativi informali e non formali, esposizione pubblica del proprio lavoro, occasioni rituali nelle comunità che frequenta, azioni di solidarietà, manifestazioni sportive non agonistiche, volontariato, ecc.

Dimostra originalità e spirito di iniziativa. Si assume le proprie responsabilità e chiede aiuto quando si trova in difficoltà e sa fornire aiuto a chi lo chiede.

In relazione alle proprie potenzialità e al proprio talento si impegna in campi espressivi, motori ed artistici che gli sono congeniali. È disposto ad analizzare se stesso e a misurarsi con le novità e gli imprevisti.

ISTITUTO/PLESSI**CODICE SCUOLA**

GIACOMO LEOPARDI

VEMM868013

Profilo delle competenze al termine del primo ciclo di istruzione:

- Lo studente al termine del primo ciclo, attraverso gli apprendimenti sviluppati a scuola, lo studio personale, le esperienze educative vissute in famiglia e nella comunità, è in grado di iniziare ad affrontare in autonomia e con responsabilità, le situazioni di vita tipiche della propria età, riflettendo ed esprimendo la propria personalità in tutte le sue dimensioni.

Ha consapevolezza delle proprie potenzialità e dei propri limiti, utilizza gli strumenti di conoscenza per comprendere se stesso e gli altri, per riconoscere ed apprezzare le diverse identità, le tradizioni culturali e religiose, in un'ottica di dialogo e di rispetto reciproco. Interpreta i sistemi simbolici e culturali della società, orienta le proprie scelte in modo consapevole, rispetta le regole condivise, collabora con gli altri per la costruzione del bene comune esprimendo le proprie personali opinioni e sensibilità. Si impegna per portare a compimento il lavoro iniziato da solo o insieme ad altri. Dimostra una padronanza della lingua italiana tale da consentirgli di comprendere enunciati e testi di una certa complessità, di esprimere le proprie idee, di adottare un registro linguistico appropriato alle diverse situazioni.

Nell'incontro con persone di diverse nazionalità è in grado di esprimersi a livello elementare in lingua inglese e di affrontare una comunicazione essenziale, in semplici situazioni di vita quotidiana, in una seconda lingua europea.

Utilizza la lingua inglese nell'uso delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione.

Le sue conoscenze matematiche e scientifico-tecnologiche gli consentono di analizzare dati e fatti della realtà e di verificare l'attendibilità delle analisi quantitative e statistiche proposte da altri. Il possesso di un pensiero razionale gli consente di affrontare problemi e situazioni sulla base di elementi certi e di avere consapevolezza dei limiti delle affermazioni che riguardano questioni complesse che non si prestano a spiegazioni univoche.

Si orienta nello spazio e nel tempo dando espressione a curiosità e ricerca di senso; osserva ed interpreta ambienti, fatti, fenomeni e produzioni artistiche.

Ha buone competenze digitali, usa con consapevolezza le tecnologie della

comunicazione per ricercare e analizzare dati ed informazioni, per distinguere informazioni attendibili da quelle che necessitano di approfondimento, di controllo e di verifica e per interagire con soggetti diversi nel mondo.

Possiede un patrimonio di conoscenze e nozioni di base ed è allo stesso tempo capace di ricercare e di procurarsi velocemente nuove informazioni ed impegnarsi in nuovi apprendimenti anche in modo autonomo.

Ha cura e rispetto di sé, come presupposto di un sano e corretto stile di vita. Assimila il senso e la necessità del rispetto della convivenza civile. Ha attenzione per le funzioni pubbliche alle quali partecipa nelle diverse forme in cui questo può avvenire: momenti educativi informali e non formali, esposizione pubblica del proprio lavoro, occasioni rituali nelle comunità che frequenta, azioni di solidarietà, manifestazioni sportive non agonistiche, volontariato, ecc.

Dimostra originalità e spirito di iniziativa. Si assume le proprie responsabilità e chiede aiuto quando si trova in difficoltà e sa fornire aiuto a chi lo chiede.

In relazione alle proprie potenzialità e al proprio talento si impegna in campi espressivi, motori ed artistici che gli sono congeniali. È disposto ad analizzare se stesso e a misurarsi con le novità e gli imprevisti.

Approfondimento

Le azioni educative del nostro Istituto si rifanno alle otto Competenze Chiave della comunità Europea



Coerentemente con quanto previsto nelle Indicazioni Nazionali 2012 e nel documento "INDICAZIONI NAZIONALI E NUOVI SCENARI" 2018, la scuola opera per promuovere lo sviluppo: dell'identità, dell'autonomia, delle competenze e della cittadinanza.



Competenze per l'insegnamento dell'Educazione Civica sulla base delle Linee Guida in applicazione alla Legge n. 92 del 20 agosto 2019

Le Linee Guida favoriscono l'introduzione dell'insegnamento dell'Educazione Civica nelle scuole italiane a partire dall'anno scolastico 2020-2021, per identificare diritti, doveri, compiti, comportamenti personali e istituzionali, finalizzati a promuovere il pieno sviluppo della persona e la partecipazione di tutti i cittadini all'organizzazione politica, economica e sociale del Paese. Le Istituzioni scolastiche sono chiamate, pertanto, ad aggiornare i curricula di istituto e l'attività di programmazione didattica nel primo e nel secondo ciclo di istruzione, al fine di sviluppare "la conoscenza e la comprensione delle strutture e dei profili sociali, economici, giuridici, civici e ambientali della società" (articolo 2, comma 1 della Legge), nonché ad individuare nella conoscenza e nell'attuazione consapevole dei regolamenti di Istituto, dello Statuto delle studentesse e degli studenti, nel Patto educativo di corresponsabilità, un terreno di esercizio concreto per sviluppare "la capacità di agire da cittadini responsabili e di partecipare pienamente e consapevolmente alla vita civica, culturale e sociale della comunità" (articolo 1, comma 1 della Legge). I tre nuclei concettuali su cui si basano le Linee Guida sono: Costituzione (diritto, legalità e solidarietà); Sviluppo Sostenibile; Cittadinanza Digitale.

Il testo di legge prevede che l'orario dedicato a questo insegnamento non possa essere inferiore a 33 ore per ciascun anno di corso, da svolgersi nell'ambito del monte ore complessivo annuale previsto dagli ordinamenti, secondo il principio della trasversalità dell'insegnamento, non ascrivibile a una singola disciplina.

Un'attenzione particolare merita l'introduzione dell'educazione civica nella scuola dell'infanzia, prevista dalla Legge, con l'avvio di iniziative di sensibilizzazione alla cittadinanza responsabile, attraverso la mediazione del gioco e di attività educative e didattiche.

Integrazioni al Profilo delle competenze al termine del primo ciclo di istruzione (D.M. n. 254/2012) riferite all'insegnamento trasversale dell'Educazione Civica

- L'alunno, al termine del primo ciclo, comprende i concetti del prendersi cura di sé, della comunità, dell'ambiente.
- È consapevole che i principi di solidarietà, uguaglianza e rispetto della diversità sono i pilastri che sorreggono la convivenza civile e favoriscono la costruzione di un futuro equo e sostenibile. Comprende il concetto di Stato, Regione, Città Metropolitana, Comune e Municipi e riconosce i sistemi e le organizzazioni che regolano i rapporti fra i cittadini e i principi di libertà sanciti dalla Costituzione Italiana e dalle Carte Internazionali, e in particolare conosce la Dichiarazione universale dei diritti umani, i

principi fondamentali della Costituzione della Repubblica Italiana e gli elementi essenziali della forma di Stato e di Governo.

- Comprende la necessità di uno sviluppo equo e sostenibile, rispettoso dell'ecosistema, nonché di un utilizzo consapevole delle risorse ambientali.
- Promuove il rispetto verso gli altri, l'ambiente e la natura e sa riconoscere gli effetti del degrado e dell'incuria.
- Sa riconoscere le fonti energetiche e promuove un atteggiamento critico e razionale nel loro utilizzo e sa classificare i rifiuti, sviluppandone l'attività di riciclaggio.
- È in grado di distinguere i diversi device e di utilizzarli correttamente, di rispettare i comportamenti nella rete e navigare in modo sicuro.
- È in grado di comprendere il concetto di dato e di individuare le informazioni corrette o errate, anche nel confronto con altre fonti.
- Sa distinguere l'identità digitale da un'identità reale e sa applicare le regole sulla privacy tutelando sé stesso e il bene collettivo.
- Prende piena consapevolezza dell'identità digitale come valore individuale e collettivo da preservare.
- È in grado di argomentare attraverso diversi sistemi di comunicazione.
- È consapevole dei rischi della rete e come riuscire a individuarli.

INSEGNAMENTI E QUADRI ORARIO

VILLA LENZI VEAA86801V

SCUOLA DELL'INFANZIA

❖ **QUADRO ORARIO**

40 Ore Settimanali

PETER PAN VEAA86802X

SCUOLA DELL'INFANZIA

❖ **QUADRO ORARIO**

40 Ore Settimanali

LORIS MALAGUZZI VEAA868031

SCUOLA DELL'INFANZIA

❖ **QUADRO ORARIO**

40 Ore Settimanali

UGO FOSCOLO- TEMPO PIENO VEEE868014

SCUOLA PRIMARIA

❖ **TEMPO SCUOLA**

TEMPO PIENO PER 40 ORE SETTIMANALI

27 ORE SETTIMANALI

IPPOLITO NIEVO VEEE868036

SCUOLA PRIMARIA

❖ **TEMPO SCUOLA**

TEMPO PIENO PER 40 ORE SETTIMANALI

G. LEOPARDI VEEE868047

SCUOLA PRIMARIA

❖ **TEMPO SCUOLA**

TEMPO PIENO PER 40 ORE SETTIMANALI

GIACOMO LEOPARDI VEMM868013

SCUOLA SECONDARIA I GRADO

❖ **TEMPO SCUOLA**

TEMPO ORDINARIO	SETTIMANALE	ANNUALE
Italiano, Storia, Geografia	9	297
Matematica E Scienze	6	198
Tecnologia	2	66
Inglese	3	99
Seconda Lingua Comunitaria	2	66
Arte E Immagine	2	66
Scienze Motoria E Sportive	2	66
Musica	2	66
Religione Cattolica	1	33
Approfondimento Di Discipline A Scelta Delle Scuole	1	33

Approfondimento

SCUOLA DELL'INFANZIA

Le 13 sezioni di scuola dell'Infanzia dell'Istituto funzionano con un'organizzazione di tempo pieno, con un orario di funzionamento di 40 ore settimanali, compreso l'anticipo la mattina, alle ore 7.30, al lunedì al venerdì.

La scuola dell'infanzia continua un percorso educativo iniziato in famiglia e, per un numero sempre maggiore di alunni, all'asilo nido, e pone le basi degli apprendimenti futuri nella scuola primaria.

Le azioni educative sono sostenute da scelte pedagogiche che privilegiano l'esperienza come fonte di conoscenza attraverso queste attività:



La scuola dell'infanzia è particolarmente sensibile ai bisogni di ogni bambino e per soddisfare tali necessità struttura e attua in modo condiviso le proprie attività attraverso progetti personalizzati, laboratori e attività in piccolo gruppo. Con i bambini di 5 anni le insegnanti utilizzano lo strumento I.P.D.A. (Indagine Precoce sui Disturbi dell'Apprendimento) che consente di individuare segnali premonitori di eventuali disturbi dell'apprendimento.

Dall'anno scolastico 2018/2019 le scuole dell'infanzia accolgono i bambini anticipatori che compiono 3 anni dopo il 31 dicembre fin dal mese di gennaio. Dall'anno scolastico 2019/2020 è in corso per la scuola dell'infanzia Malaguzzi una sperimentazione che prevede l'inserimento degli anticipatori dal mese di settembre.

Le tre scuole dell'infanzia programmano percorsi comuni che nascono da un'attenta osservazione dei bisogni dei bambini, sia tra i colleghi dello stesso ordine di scuola, sia con quelli dell'ordine successivo. Tutte le attività ed i diversi progetti vengono sviluppati nel rispetto di quanto indicato nelle Indicazioni Nazionali 2012, in particolare nei 5 campi di esperienza, che sono:

Il sé e l'altro

che sviluppa gli aspetti relativi alle grandi domande, l'identità, l'autonomia, il senso morale, il vivere insieme;

Il corpo in movimento

che tratta gli aspetti legati alla conoscenza del proprio corpo, alla motricità e alla salute;

Immagini, suoni e colori

che esplora l'ambito della creatività, l'espressione, l'arte, la musica, la multimedialità;

I discorsi e le parole

che si occupa della comunicazione, del linguaggio, dell'incontro con il libro e la cultura;

La conoscenza del mondo

che esplora la realtà attraverso la conoscenza degli oggetti, del numero, dei fenomeni naturali, degli esseri viventi, della natura e dello spazio.

I progetti e le attività proposte sono programmati dagli insegnanti in momenti di Intersezione e le attività sono comuni nelle tre scuole.

Le sezioni sono organizzate prevalentemente per età omogenea alla scuola dell'Infanzia di Villa Lenzi ed eterogenea nelle scuole dell'Infanzia di "Peter Pan" e "Loris Malaguzzi".

In relazione all'organizzazione, i progetti e le unità di apprendimento vengono così articolate:

- Scuola dell'infanzia "Villa Lenzi": attività di sezione in relazione all'età dei bambini;
- Scuola dell'infanzia "Peter Pan" e "Loris Malaguzzi": attività di sezione eterogenea.

SCUOLA PRIMARIA

Nella scuola primaria, 35 classi funzionano a tempo pieno con 40

ore settimanali e 1 classe a tempo comune con 27 +1 ore settimanali, dal lunedì al venerdì.

La scuola primaria si propone di promuovere la formazione integrale del bambino attraverso percorsi educativi che sviluppino la personalità in tutte le sue componenti, per condurlo ad una scoperta di sé e del mondo circostante, nel pieno rispetto dei ritmi di crescita nei diversi livelli. Le discipline articolate nel curriculum obbligatorio di 27 ore settimanali, sono orientativamente così organizzate:

				
ITALIANO 6 h	INGLESE Classe prima 1 h Classe seconda 2 h Classe terza, quarta e quinta 3 h	STORIA 2 h	GEOGRAFIA 2 h	MATEMATICA E TECNOLOGIA 6 h
				
SCIENZE 2 h	MUSICA Classe prima 2 h Classe seconda, terza, quarta e quinta 1 h	ARTE E IMMAGINE Classe prima e seconda 2 h Classe terza, quarta e quinta 1 h	EDUCAZIONE FISICA Classe prima, seconda, terza, quarta e quinta 2 h	RELIGIONE- ATTIVITÀ ALTERNATIVE 2 h

La scuola adotta metodologie, strategie didattiche ed operative che favoriscono la partecipazione degli alunni e delle alunne alla ricerca ed all'elaborazione del proprio sapere attraverso un processo di apprendimento "attivo", prevedendo un'interazione allievo-docente a tutti i livelli della proposta didattica.

Le metodologie e le strategie educative utilizzate vengono diversificate in relazione alla natura del compito e alla tipologia della classe: didattica laboratoriale, didattica per concetti, lavori di gruppo, ricerca-azione, problem-solving, lezione interattiva, gioco, ecc.

Una particolare attenzione è dedicata alla scansione temporale della giornata e all'articolazione delle diverse attività, adeguando le proposte educative ai tempi di attenzione degli alunni.

Nella scuola con il modello organizzativo del tempo pieno l'orario si articola in 27 ore di attività curriculari, 10 ore di mensa e dopo mensa e un monte ore di attività laboratoriali stabilito nei diversi plessi anche con un'organizzazione a classi aperte e la formazione di gruppi di lavoro, sia per gruppi verticali che orizzontali.

SCUOLA SECONDARIA DI 1°GRADO

Dall'anno scolastico 2014/2015 la scuola funziona con un orario strutturato su 5 giorni settimanali.

Si effettuano rientri pomeridiani, destinati ad attività integrative e di recupero, attività sportive, specifici laboratori (artistico, informatico, motorio-sportivo, teatrale, ecc.).

La compresenza di insegnanti in alcuni momenti della giornata permette di effettuare in modo più efficace lo studio guidato, l'approfondimento di alcuni argomenti e il recupero delle abilità di base.

La scuola offre una serie di attività integrative e progetti di

supporto e arricchimento dell'area curricolare, sia in orario scolastico, sia in orario extra scolastico, inseriti nella programmazione di classe e d'istituto.

Nell'ottica della didattica individualizzata, per alunni con particolari difficoltà o lacune sono previsti percorsi specifici e sono programmate attività di recupero, forme di assistenza allo studio personale e interventi finalizzati all'acquisizione di un metodo di studio.

Tali attività sono proposte dai singoli consigli di classe in base ai bisogni degli alunni che evidenziano delle difficoltà ma anche per la valorizzazione delle eccellenze. Le attività possono essere svolte con varie modalità che hanno come finalità l'acquisizione delle competenze degli alunni, la crescita, l'autonomia e lo star bene a scuola. La realizzazione di queste attività si attua attraverso il lavoro con gruppi di livello di alunni della stessa classe o anche di classi diverse. La scuola offre importanti opportunità formative e amplia la proposta educativa con uscite e visite di istruzione.

L' INDIRIZZO MUSICALE

Dall'anno scolastico 2010/2011 è attivo il corso ad indirizzo musicale, che offre ai ragazzi l'opportunità di studiare uno dei 4 strumenti presenti: pianoforte, flauto traverso, chitarra e violoncello. Il corso è curricolare fa parte integrante del piano di studi, viene valutato in pagella ed in sede di esame di licenza è prevista una prova pratica inclusa nel colloquio pluridisciplinare.

Al termine del triennio viene rilasciata, in aggiunta alle altre discipline, una specifica valutazione delle competenze raggiunte. L'ammissione, previo espletamento di una prova orientativo-attitudinale, comporta la frequenza obbligatoria del corso per tutto il triennio scolastico.

L'indirizzo musicale prevede due ore settimanali pomeridiane di lezione, in aggiunta all'orario antimeridiano di 30 ore, così divise:

un'ora di lezione individuale (e/o a piccoli gruppi) di strumento

un'ora settimanale di lezione collettiva di teoria, solfeggio e musica di insieme-prove orchestrali

Nel triennio, gli allievi, seguiti individualmente dal docente di Strumento, oltre ad apprendere i concetti fondamentali della pratica strumentale e a preparare l'eventuale ingresso in Conservatorio o al Liceo Musicale, sono protagonisti di concerti, ai quali partecipano in modo collettivo con l'orchestra o in formazioni cameristiche.

Appuntamenti tradizionali sono i Concerti di Natale e di Fine Anno, l'organizzazione di gemellaggi e la partecipazione a festival, rassegne e concorsi musicali nazionali, la partecipazione ad eventi in collaborazione con l'Amministrazione Comunale.

CURRICOLO DI ISTITUTO

NOME SCUOLA

I.C. LUIGI NONO (ISTITUTO PRINCIPALE)

ISTITUTO COMPRENSIVO

❖ CURRICOLO DI SCUOLA

Il curriculum è in via di definizione. Nell'anno scolastico 2020/'21 sono state redatte due UDA di Educazione Civica per anno di corso finalizzate all'acquisizione e allo sviluppo della conoscenza e comprensione delle strutture e dei profili sociali, economici, giuridici, civici e ambientali della società, nonché ad individuare nella conoscenza e nell'attuazione consapevole dei regolamenti di Istituto, dello Statuto delle studentesse e degli studenti, nel Patto educativo di corresponsabilità, un terreno di esercizio concreto per sviluppare "la capacità di agire da cittadini responsabili e di partecipare pienamente e consapevolmente alla vita civica, culturale e sociale della comunità". UDA consultabili sul sito al link: <https://www.icluiginono.edu.it/menu-principale/progetti>

❖ EVENTUALI ASPETTI QUALIFICANTI DEL CURRICOLO

Curricolo verticale

Il Collegio dei Docenti dell'Istituto Comprensivo "Luigi Nono" si è impegnato, fin dalla sua costituzione dell'anno scolastico 2013-2014, alla costruzione del Curricolo verticale d'Istituto che, partendo dalle Indicazioni Nazionali 2012, consentisse di orientare i percorsi didattici delle nostre scuole. Tutti i docenti sono stati coinvolti all'elaborazione di questo importante documento, infatti il Collegio dei Docenti ha operato nel complesso compito di elaborazione del Curricolo verticale d'Istituto, lavorando per dipartimenti disciplinari, organizzati sia con modalità verticale, che per ordine di scuole. Le indicazioni Nazionali 2012 hanno rappresentato gli ingredienti di base con i quali i docenti hanno composto e contestualizzato il proprio curriculum. Ben sapendo che solo i traguardi di sviluppo delle competenze hanno un carattere prescrittivo, gli insegnanti partendo dagli obiettivi di apprendimento indicati nelle Indicazioni Nazionali, in un processo di riflessione culturale e professionale, hanno indicato le conoscenze e le abilità utili per portare di anno in anno alla maturazione di tali traguardi. Partendo da una riflessione comune sullo sfondo culturale, pedagogico ed epistemologico, che fa da riferimento alle Indicazioni Nazionali, è stata effettuata un'approfondita analisi sul significato della formazione di base e sul valore dell'esperienza scolastica dei nostri alunni. Valutato il contesto socio-culturale di riferimento e i bisogni degli alunni sono state individuate e condivise le conoscenze e le abilità che si ritengono indispensabili per raggiungere i traguardi di sviluppo delle competenze, che consentono di maturare il profilo dello studente, atteso al termine del primo ciclo di Istruzione. Il curriculum è consultabile al seguente link: <https://www.icluiginono.edu.it/menu-principale/curricolo->

d-istituto

Proposta formativa per lo sviluppo delle competenze trasversali

Nel nostro istituto è prassi progettare e realizzare Unità di Apprendimento condivise tra più docenti disciplinari, per promuovere l'unitarietà del sapere e per osservare e valutare le competenze trasversali.

Curricolo delle competenze chiave di cittadinanza

In coerenza con il quadro delle competenze – chiave per l'apprendimento permanente definite dal Parlamento Europeo e dal Consiglio dell'Unione europea il nostro istituto ha elaborato una progettazione educativo didattica per nuclei tematici trasversali riferiti allo sviluppo delle competenze di cittadinanza e costituzione. Il curricolo è consultabile al seguente link: <https://www.icluiginono.edu.it/menu-principale/curricolo-d-istituto>

INIZIATIVE DI AMPLIAMENTO CURRICOLARE

❖ PROGETTO INCLUSIONE

L'istituto ha tra gli obiettivi prioritari l'accoglienza dei nuovi alunni, l'integrazione degli studenti con disabilità e il recupero delle difficoltà di coloro che presentano bisogni educativi speciali, tra questi, gli alunni stranieri. La scuola riserva delle particolari modalità di accettazione e di attenzione, nei confronti dei bambini, che a vario titolo presentano delle difficoltà.

DESTINATARI

RISORSE PROFESSIONALI

Gruppi classe

Interno

Classi aperte parallele

Risorse Materiali Necessarie:

❖ **Laboratori:**

Con collegamento ad Internet

Informatica
Multimediale

❖ Biblioteche:

Classica

Approfondimento

Le aree di lavoro previste per la realizzazione del progetto Inclusiones si indirizzano nei seguenti ambiti.

ALUNNI CON BISOGNI EDUCATIVI SPECIALI - BES

Con il termine generale Alunni con Bisogni Educativi Speciali, si intendono tutti gli alunni che hanno delle difficoltà sia permanenti che temporanee.

Con questa terminologia si intendono anche le difficoltà di natura transitoria, che a volte gli alunni si trovano ad affrontare. Possono essere difficoltà linguistiche per gli alunni stranieri, difficoltà di apprendimento dovute a svantaggio socio-culturale, malattie o eventi temporanei, che possono incidere sul percorso scolastico di apprendimento. Questi alunni, per cui a volte viene prodotta una documentazione clinica, vengono supportati dagli insegnanti attraverso la stesura di un PDP (Piano Didattico Personalizzato), per meglio seguire il percorso scolastico di insegnamento-apprendimento.

ALUNNI STRANIERI

Particolare attenzione viene riservata agli alunni stranieri frequentanti il nostro istituto nel momento del loro arrivo a scuola e durante l'inserimento in classe; forte è infatti la consapevolezza che alunni di etnie, lingue e culture diverse siano per l'intera scuola un'occasione di arricchimento e di confronto

per tutti.

All'atto dell'iscrizione di un alunno straniero la scuola segue queste modalità:

- raccogliere i documenti sanitari e quelli relativi alla composizione familiare dell'alunno e alla situazione scolastica pregressa;
- incontro con i genitori per raccogliere i dati relativi all'alunno (se ci sono problemi di comprensione della lingua italiana si richiede l'intervento di un mediatore linguistico);
- inserire l'alunno nella classe.

Particolare attenzione è riservata all'apprendimento della lingua italiana, tramite appositi corsi di alfabetizzazione. La lingua italiana viene considerata ed insegnata non come lingua straniera che si apprende per scopi culturali ed elettivi, ma come seconda lingua per esprimere bisogni, sentimenti, concetti, saperi. La lingua d'origine viene valorizzata perché componente base di un positivo bilinguismo.

ALUNNI CON DISABILITA'

L'integrazione scolastica degli alunni con disabilità avviene secondo le norme stabilite dalla legge 104/1992 e dal decreto della Regione Veneto n. 2248/2007. L'attivazione dell'intervento per l'alunno con disabilità è preceduto dalla certificazione.

Tale attestazione avvia un percorso di lavoro comune tra scuola-famiglia e strutture socio sanitarie presenti sul territorio. Il percorso di crescita e di sviluppo è seguito da tutti gli insegnanti

del consiglio di classe/sezione che curano insieme anche l'aspetto della documentazione previsto dalla legge n.104.

Viene predisposto un piano educativo individualizzato che precisa gli interventi che la scuola programma per un positivo percorso scolastico. Questo percorso di crescita e di sviluppo avviene all'interno della classe con compagni che vivono insieme questo reciproco processo di maturazione.

ALUNNI CON DISTURBO SPECIFICO DELL'APPRENDIMENTO- DSA

La legge n.170/2010 e le "Linee guida per il diritto allo studio degli alunni e degli studenti con Disturbo specifico dell'apprendimento" DM n. 5669/2011 hanno dato delle precise coordinate per consentire il riconoscimento degli alunni con DSA, Disturbo specifico dell'apprendimento, problematica sempre più diffusa nelle scuole.

La scuola segue con molta attenzione queste direttive e fin dalla scuola dell'Infanzia i bambini di 5 anni effettuano delle prove che hanno come obiettivo l'identificazione precoce delle difficoltà di apprendimento, come ribadito dalla normativa sopra citata.

Gli alunni di classe prima e seconda di scuola primaria effettuano uno screening che consente di verificare se nell'apprendimento della lettura e della scrittura siano presenti delle difficoltà.

Gli insegnanti che hanno all'interno delle proprie classi alunni con diagnosi di disturbo dell'apprendimento predispongono un PDP (Piano Didattico Personalizzato) che indica le modalità di lavoro che verranno seguite per sostenere e supportare gli alunni con queste difficoltà, e gli strumenti compensativi e dispensativi utili.

GRUPPO DI LAVORO PER L'INTEGRAZIONE: GLI

Nell'Istituto, nel rispetto di quanto prevede la Circolare Ministeriale n. 8 del 6 marzo, è stato istituito il GLI (Gruppo di Lavoro Inclusione) coordinato dal Dirigente Scolastico, composto da insegnanti funzioni strumentali delle aree della Disabilità, dei DSA e dell'Intercultura; il gruppo si occupa di predisporre le attività da realizzare, di confrontare, coordinare e verificare i progetti che si realizzano nelle classi e di organizzare al meglio le risorse assegnate.

Questo gruppo di lavoro elabora il Piano Annuale per l'Inclusione (PI) dove vengono precisati gli interventi didattici e le strategie poste in essere per la gestione di particolari problematiche.

In riferimento all'integrazione atto di indirizzo del 22/10/2020, il progetto inclusione utilizzerà ogni forma di flessibilità didattica e organizzativa che consenta il rispetto delle norme anticovid, facendo convergere sul prioritario sostegno agli apprendimenti l'iniziativa progettuale.

In caso di chiusura totale l'istituto garantisce un'efficace azione didattica anche da remoto, grazie all'utilizzo della piattaforma Teams di Microsoft, come esplicitato nel piano scolastico per la didattica digitale integrata (DDI).

❖ PROGETTO CITTADINANZA E COSTITUZIONE

Il concetto di cittadinanza che si intende promuovere, anche in ottemperanza al Decreto Legislativo n.62 del 2017, è quello che recupera il senso di partecipazione attiva e responsabile, partendo dalla dimensione personale e affettiva dei ragazzi: i loro luoghi, i loro spazi, l'ambiente e i paesaggi nei quali si sentono a casa, che frequentano o che non frequentano per analizzarli, investigarli e comprenderli da

punti di vista diversi e divergenti, puntando sulle caratteristiche e sulle specificità.

Obiettivi formativi e competenze attese

Vengono promossi l'adozione di stili di vita sani, come la pratica sportiva, potenziando le attività di prevenzione dei rischi connessi ad abitudini alimentari errate o a comportamenti a rischio. In questo primo ciclo di istruzione, si pongono le basi per l'esercizio della cittadinanza attiva che consiste nel prendersi cura di sé stessi, degli altri, dell'ambiente, mettendo anche in atto forme di cooperazione e solidarietà strettamente collegate alle diverse età degli alunni.

DESTINATARI

RISORSE PROFESSIONALI

Gruppi classe

Interno

Risorse Materiali Necessarie:

- | | |
|------------------------------|--|
| ❖ <u>Laboratori:</u> | Con collegamento ad Internet
Multimediale |
| ❖ <u>Biblioteche:</u> | Classica |
| ❖ <u>Aule:</u> | Magna |

Approfondimento

Il progetto assume una forte valenza interdisciplinare nel curriculum scolastico, pertanto, tutti i docenti concorreranno alla sua realizzazione nell'ambito della propria area disciplinare e dei progetti presenti nel PTOF, che si inseriscono per tematica al suo interno.

SCUOLA DELL'INFANZIA

Nella Scuola dell'Infanzia, l'educazione ai diritti/doveri di una cittadinanza attiva prevede l'acquisizione di conoscenze e competenze attraverso il contributo formativo dei diversi campi di esperienza.

I percorsi di Cittadinanza e Costituzione assumono, quindi, il ruolo di un ampliamento trasversale delle attività quotidiane, una riflessione costante sui propri diritti e doveri, sulle regole comuni.

In particolare per l'anno scolastico 2020/21 sono previste due UDA: "A tavola con gusto" ed "Ecologia e ambiente"

SCUOLA PRIMARIA E SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO

Vengono programmate una serie di iniziative in cui gli alunni delle classi V della sc. primaria e III della sc. sec. di primo grado, sono di volta in volta attori o auditori; esse prevedono incontri a scuola e nelle sedi di enti pubblici o strutture di interesse locale, oltre alla partecipazione attiva ad iniziative legate alla tutela/salvaguardia del territorio, alla sua sicurezza, alla scoperta di figure idonee a dare loro risposte e soluzioni ai bisogni che questa età particolare porta con sé.

Infine, gli alunni delle classi quinte delle scuole primarie ricevono dal Sindaco copia della Costituzione, mentre, come alcune classi terze della scuola secondaria, affrontano un percorso di analisi della Costituzione con particolare attenzione ad alcuni articoli.

❖ PROGETTO CONTINUITÀ- ORIENTAMENTO

Le iniziative di accoglienza e continuità didattica hanno lo scopo di facilitare gli alunni nel passaggio tra la scuola dell'infanzia e la scuola primaria e tra la scuola primaria e la scuola secondaria di I grado. A tale scopo sono organizzati incontri: • tra docenti dei diversi ordini di scuola per il raccordo delle attività svolte e per lo scambio di informazioni per la formazione classi; • tra docenti e alunni degli anni ponte per consentire agli studenti di conoscere in modo graduale l'ambiente della scuola del successivo ordine scolastico; • tra classi dei diversi ordini che condividono un percorso educativo-didattico comune. In riferimento all'integrazione atto di indirizzo del 22/10/2020, anche il progetto accoglienza e continuità utilizzerà ogni forma di

flessibilità didattica e organizzativa che consenta il rispetto delle norme anti-covid, facendo convergere sul prioritario sostegno agli apprendimenti l'iniziativa progettuale.

DESTINATARI
RISORSE PROFESSIONALI

Gruppi classe

Interno

Classi aperte verticali

Classi aperte parallele

Risorse Materiali Necessarie:

- ❖ **Laboratori:** Con collegamento ad Internet
Informatica
Multimediale
- ❖ **Biblioteche:** Classica
- ❖ **Aule:** Magna

Approfondimento

ACCOGLIENZA E CONTINUITÀ INFANZIA-PRIMARIA

Durante il periodo da gennaio ad aprile, nella scuola dell'infanzia e primaria, si svolgono attività di potenziamento linguistico e giochi motori concordati precedentemente dai docenti dei due ordini di scuola. L'obiettivo principale è stimolare la curiosità dei bambini della scuola dell'Infanzia nel processo di acquisizione/potenziamento dell'abilità di ascolto e lettura e consente ai bambini della scuola Primaria di guidare/accogliere i futuri compagni in questa esperienza.

I docenti organizzano modalità di incontro e conoscenza, per far interagire i gruppi di alunni dei due ordini di scuola e i rispettivi insegnanti coinvolti nel progetto.

Durante gli incontri di continuità, programmati indicativamente nel mese di aprile, i bambini suddivisi in gruppi misti, realizzano attività concordate tra gli insegnanti.

Nel mese di settembre, i nuovi alunni di classe prima vengono accolti dai compagni delle classi seconde.

CONTINUITÀ PRIMARIA-SECONDARIA

Durante il primo quadrimestre e in concomitanza con le iscrizioni e gli Open Day, gli alunni delle classi terminali della scuola primaria avranno modo di conoscere l'ambiente della scuola SS1, attraverso incontri e scambi di informazioni in presenza e/o con l'utilizzo degli strumenti della DDI.

Nel corso del secondo quadrimestre, gli alunni delle classi quinte, accompagnati dai loro insegnanti, sono accolti in alcune classi della secondaria dove vengono coinvolti in attività curriculari comuni, decise nei gruppi di lavoro della Commissione Continuità.

ORIENTAMENTO

La scuola secondaria rivolge agli alunni di classe terza ed ai genitori un percorso di orientamento formativo ed informativo al fine di guidare gli studenti ad una scelta autonoma e consapevole della scuola superiore, per favorire il successo scolastico. Le iniziative sull'orientamento sono articolate su più piani, con progetti mirati, che prevedono attività e proposte indirizzate sia agli studenti che ai genitori.

Attività indirizzate agli studenti:

- Mini stage orientativi presso le scuole superiori del Distretto di Dolo
- Conoscenza di sé stessi (incontri con esperti di orientamento)

Attività indirizzate ai genitori:

- Incontro informativo sull'organizzazione della Scuola Superiore
- Offerta scolastica del territorio
- Presentazione dei profili professionali

❖ PROGETTO EDUCAZIONE ALLA SALUTE

Numerosi progetti di educazione alla salute vengono rivolti a tutti gli alunni dell'istituto, diversificati a seconda delle fasce di età.

DESTINATARI

RISORSE PROFESSIONALI

Gruppi classe

Interno

Risorse Materiali Necessarie:

- ❖ Laboratori: Multimediale
- ❖ Biblioteche: Classica
- ❖ Aule: Magna
- ❖ Strutture sportive: Palestra

Approfondimento

SCUOLA DELL'INFANZIA

- Progetti in collaborazione con il SIAN;
- Progetto IPDA
- Sportello "spazio ascolto" per i genitori

SCUOLA PRIMARIA:

- Sportello "spazio ascolto" per i genitori
- Progetto screening DSA
- Facciamo sport
- Progetti di educazione alimentare
- Frutta nelle scuole

SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO:

- Progetti in collaborazione con il SEPS di Dolo: Progetto benessere, rivolto agli insegnanti
- Progetti in collaborazione con ULSS: 118 e Primo Soccorso

per le classi seconde, Educazione sessuale e visita al Consultorio di Mira per le classi terze

- Progetti in collaborazione con AVIS: Giocavis per le classi prime e AIDO (per le classi seconde)
- Progetti finanziati dal Comune di Mira: Prevenzione delle dipendenze per le classi seconde e Operatori di strada per le classi terze
- Progetti finanziati dalla scuola: Educazione all'affettività per le classi terze, Sportello "Spazio ascolto" per le classi prime, seconde e terze, "I pericoli della rete" per le classi prime, seconde e terze.

Sempre nell'ambito dell'educazione alla salute, vengono organizzati incontri di formazione rivolti a insegnanti e genitori.

L'emergenza sanitaria che ha coinvolto anche l'Istituto "Luigi Nono" nell'anno scolastico 2020-2021, ha portato a una rimodulazione del piano dell'offerta formativa triennale e pertanto a causa del contagio per Covid 19, non è stato consentito temporaneamente l'accesso alla Scuola ad esperti esterni, quindi molte attività sono state rinviate. Inoltre, fino al permanere della situazione di contagio non sono consentite visite d'istruzione e uscite nel territorio, per cui tutti i progetti che prevedono la presenza degli alunni nel territorio, non potranno essere svolti. Sono stati garantiti gli interventi delle associazioni che operavano solo da remoto attraverso la piattaforma TEAMS

E' Attivo lo sportello Spazio ascolto aperto agli alunni della scuola secondaria di I grado, ai genitori della primaria e della materna e

a tutti gli insegnanti.

E' stato attivato anche il progetto di "Bullismo e Cyber bullismo", a cura dei referenti di prevenzione al bullismo della scuola che prevede degli incontri informativi rivolti agli alunni di classe V delle scuole primarie e a tutti gli alunni delle scuole secondarie di I grado. Gli obiettivi sono quelli di informare gli studenti sul Protocollo d'Azione e la Scheda di prima segnalazione che sono strumenti utili per il monitoraggio da parte dei Referenti; sensibilizzare gli studenti sui pericoli della Rete e sull'uso improprio di social network e smartphone; insegnare a riconoscere i bulli e come affrontarli; spiegare ai discenti di non avere paura a chiedere aiuto in caso di disagio per presunti atti di bullismo ma di sapere come comportarsi. Il progetto prevede anche la possibilità per i genitori interessati di partecipare ad una conferenza online per approfondire tali argomenti tramite la piattaforma.

In caso di DDI alcuni progetti verrebbero interrotti.

❖ **PROGETTO LINGUA INGLESE**

Nel nostro Istituto viene riservata particolare attenzione al miglioramento delle abilità linguistiche degli alunni in una prospettiva europea. L'offerta formativa propone diverse attività volte a far maturare un atteggiamento positivo nei confronti della lingua inglese ed a sviluppare le abilità di ascolto, comprensione e produzione attraverso una sistematica e globale esposizione linguistica. Le attività sono diversificate nei tre ordini di scuole e nelle diverse classi.

DESTINATARI

RISORSE PROFESSIONALI

Gruppi classe

Interno

Risorse Materiali Necessarie:

- ❖ Laboratori: Con collegamento ad Internet
Informatica
- ❖ Biblioteche: Classica
- ❖ Aule: Magna

Approfondimento

SCUOLA DELL'INFANZIA

Nella scuola dell'Infanzia si effettua uno specifico percorso di lingua Inglese rivolto ai bambini di cinque anni. Le attività vengono svolte da docenti interni con competenze specifiche e/o esterni individuati secondo le norme di legge. Nell'anno scolastico 2020/'21 le attività sono state proposte dalle insegnanti di sezione per poter rispettare le sezioni intese come "bolle".

SCUOLA PRIMARIA

Le ore di lingua inglese curricolari previste sono: 1 nella classe I, 2 nella classe II, 3 nelle classi III, IV e V. Le proposte riguardano tematiche approfondite con particolari metodologie e attraverso la partecipazione a diversi progetti.

Progetto eTwinning

Questo progetto di approfondimento della lingua inglese coinvolge alcune classi della scuola primaria e della secondaria. Prevede la condivisione di percorsi educativo/didattici tra i 36 paesi che aderiscono al programma Erasmus+, mediante la piattaforma twinspace ed attraverso l'uso delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione (T.I.C.). Ha l'obiettivo di contribuire a creare e rafforzare la dimensione digitale ed

europea della cittadinanza riflettendo sulla propria identità, scoprendo la ricchezza culturale dei paesi coinvolti e sviluppando la consapevolezza di sé nel mondo digitale.

Progetto Pickwick

Questo progetto è rivolto a tutte le classi della scuola primaria e secondaria di primo grado ed è finalizzato principalmente ad avviare gli alunni e le alunne al piacere della lettura in lingua inglese. Esso prevede attività di lettura animata da parte del docente in lingua e di lettura autonoma di testi autentici per permettere un'immersione nella lingua, arricchire il vocabolario e migliorare le abilità di comprensione e di lettura.

I progetti Potenziamento Lingua Inglese e Penfriend a seguito del monitoraggio effettuato nell'anno scolastico 2020/'21 sono decaduti per mancanza di adesioni.

Potenziamento Lingua Inglese

Dall'anno scolastico 2017/'18 nelle classi V della scuola Primaria si effettua un potenziamento della lingua inglese, effettuando un'ora in più alla settimana, cioè quattro invece di tre, ma sempre dentro le ore settimanali previste. L'obiettivo è il miglioramento delle competenze linguistiche anche utilizzando la metodologia CLIL.

Progetto penfriend

Questo progetto coinvolge le classi quinte e le classi prime della scuola secondaria di primo grado e prevede la corrispondenza costante e programmata in lingua inglese tra gli alunni, al fine di

potenziare le competenze legate alla comunicazione e all'uso della lingua inglese, facilitando gli studenti durante il delicato momento di passaggio tra i due ordini di scuola.

SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO

Potenziamento

Dall'anno scolastico 2016/'17 è stato assegnato alla scuola secondaria di 1° grado un insegnante di potenziamento di lingua inglese. Questo insegnante svolge attività di potenziamento nelle classi seconde e terze, anche realizzando il "Progetto Certificazione Linguistica Trinity", in orario pomeridiano e per gruppi contenuti di studenti, individuati con i criteri stabiliti nella scheda di progetto e validati in dipartimento Lingue Straniere.

Refresh

Nella scuola secondaria di 1° grado è prassi proporre agli alunni di tutte le classi un'attività denominata Refresh. Fin dai primi giorni di settembre gli alunni effettuano un'attività di "ripasso" della lingua inglese con un insegnante con adeguate competenze scelto fra i docenti interni e/o esperto esterno individuato secondo le norme di legge. L'attività dura cinque giorni per due ore giornaliere.

In riferimento all'integrazione atto di indirizzo del 22/10/2020, il progetto utilizzerà ogni forma di flessibilità didattica e organizzativa che consenta il rispetto delle norme anticovid, facendo convergere sul prioritario sostegno agli apprendimenti l'iniziativa progettuale.

Metodologia CLIL

La metodologia CLIL (Content Language Integrated Learning) prevede l'insegnamento di una disciplina non linguistica in lingua straniera veicolare al fine di integrare l'apprendimento della lingua inglese e l'acquisizione di contenuti disciplinari, creando ambienti di apprendimento che favoriscono atteggiamenti plurilingue e sviluppino la consapevolezza multiculturale.

Le lezioni CLIL propongono un approccio innovativo all'insegnamento, puntano sulla centralità dell'allievo, si fondano su strategie di problem solving, si basano sul compito "Task based learning" e sulle attività laboratoriali. Le attività con questa metodologia vengono proposte agli alunni di classe II e III della scuola secondaria di 1° grado e della scuola primaria.

I progetti Mini guide e Teatro in lingua a seguito del monitoraggio effettuato nell'anno scolastico 2020/'21 sono decaduti per mancanza di adesioni.

Mini guide

Il progetto coinvolge gli alunni delle classi quinte e delle classi prime della scuola secondaria di primo grado con la finalità di facilitare il passaggio tra gli ordini di scuola attraverso la condivisione di un percorso educativo/didattico. Prevede lo studio geo storico artistico di una città veneta, utilizzando la metodologia CLIL, momenti comuni di studio e confronto, termina con un viaggio d'istruzione durante il quale gli studenti sono impegnati a illustrare in lingua inglese le caratteristiche storiche, artistiche, monumentali e paesaggistiche apprese.

Teatro in lingua

Dall'anno scolastico 2016/'17 le classi IV e V della scuola primaria e le classi II della scuola secondaria di primo grado, durante i mesi di febbraio/marzo, assistono ad uno spettacolo teatrale con attori madrelingua e partecipano a workshop collegati sviluppando le competenze di comprensione ed interazione in lingua inglese.

❖ PROGETTO LETTURA

Il progetto lettura nasce dalla consapevolezza che i libri hanno una funzione insostituibile nella formazione della persona e nella creazione di una capacità critica, selettiva e costruttiva. In questa prospettiva il libro diventa uno dei mezzi più efficaci per la formazione del pensiero, è quindi fondamentale guidare il bambino fin da piccolo a considerarlo un compagno inseparabile della sua crescita. Per suscitare curiosità e amore per il libro, diventa fondamentale iniziare a leggerlo quando ancora la lettura riguarda le immagini e non le parole. Esso diventa uno strumento prezioso con cui prendere coscienza della realtà circostante e potenziare la propria fantasia e creatività. Così facendo, i bambini si abituano a costruire rappresentazioni simboliche della realtà, passando dalle immagini alle parole orali e scritte. L'attività di lettura viene, pertanto, considerata come un percorso ricco di esperienze significative in una logica verticale, che parte dalla Scuola dell'Infanzia e continua nella Scuola Primaria e nella Scuola Secondaria di primo grado. Tutti i plessi sono dotati di appositi spazi per le biblioteche scolastiche, fornite di numerosi testi di vario genere, dalla narrativa alla ricerca, che vengono utilizzati anche come supporto e potenziamento alle attività didattiche. In riferimento all'integrazione atto di indirizzo del 22/10/2020, il progetto lettura utilizzerà ogni forma di flessibilità didattica e organizzativa che consenta il rispetto delle norme anticovid, facendo convergere sul prioritario sostegno agli apprendimenti l'iniziativa progettuale. L'istituto, inoltre, si è dotato di un particolare regolamento che consenta, nel rispetto delle norme anticovid, di continuare l'attività di utilizzo e del prestito dei libri agli utenti dell'istituto.

DESTINATARI

Gruppi classe

RISORSE PROFESSIONALI

Interno

DESTINATARI**RISORSE PROFESSIONALI**

Classi aperte verticali

Classi aperte parallele

Risorse Materiali Necessarie:

- | | |
|------------------------------|---------------------------------|
| ❖ <u>Laboratori:</u> | Con collegamento ad Internet |
| ❖ <u>Biblioteche:</u> | Classica
Biblioteca comunale |
| ❖ <u>Aule:</u> | Teatro |

Approfondimento**SCUOLA DELL'INFANZIA****Io leggo tu leggi**

Le attività che vengono proposte hanno l'obiettivo di stimolare, fin dalla più tenera età, l'interesse per il libro e la lettura. Fin dai primi giorni di scuola ai bambini di tre anni viene proposta la lettura di semplici libri, fra i tanti presenti a scuola. Il libro è un filo conduttore di tante attività didattiche e numerose sono le occasioni di animazioni alla lettura e di particolari laboratori, effettuati anche in collaborazione con la biblioteca di Mira.

Un'altra importante attività viene realizzata in collaborazione con i genitori perché continuino a casa le occasioni di lettura, che nella relazione affettiva diventano ancora più significative. Settimanalmente i bambini scelgono un libro dalla biblioteca scolastica e lo portano a casa; mensilmente è aperta anche la biblioteca dei genitori con testi/dvd su tematiche relative all'educazione.

SCUOLA PRIMARIA

Lettura

Il progetto intende perseguire l'obiettivo di far nascere curiosità e amore per il libro facendo emergere il bisogno e il piacere della lettura, sradicando la concezione del leggere come un dovere unicamente scolastico. Attraverso percorsi diversificati, la scuola promuove iniziative affinché essa rappresenti un cammino culturale e trasversale in cui il libro ed il lettore diventino "compagni di viaggio".

Gli alunni, durante le attività in classe, vengono accompagnati alla conoscenza di diversi percorsi narrativi approfonditi e se possibile anche con attività di laboratorio.. Stimolando l'interesse verso la lettura, inoltre, verranno arricchite le competenze trasversali a tutte le discipline, mentre la lettura dei libri costituirà la condivisione di un'esperienza e in tal modo l'atto di leggere diverrà un fattore di socializzazione.

Nei primi due anni, viene offerto ampio spazio alla lettura dell'insegnante, perché non venga a cadere la motivazione nella fase in cui il bambino non ha ancora acquisito una competenza tecnica sufficiente.

In caso di chiusura totale l'istituto garantisce un'efficace azione didattica anche da remoto, grazie all'utilizzo della piattaforma Teams di Microsoft, come esplicitato nel piano scolastico per la didattica digitale integrata (DDI). Nello specifico sono garantiti gli incontri con gli autori/illustratori per offrire occasioni di animazione alla lettura ed è prevista anche la partecipazione alla

“Maratona di lettura” e alla “Giornata mondiale del libro”.

In caso di lock-down le attività didattiche presso la biblioteca comunale e la partecipazione a spettacoli teatrali in collaborazione con il teatro di Villa dei Leoni non sono garantite.

SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO

Il progetto intende sviluppare la consapevolezza del concetto di lettura come mezzo di informazione formazione, di interpretazione-comunicazione nei vari ambiti della realtà socioculturale, con una metodologia che miri il più possibile al recupero di una dimensione “seduttiva” del leggere anche in ambiente scolastico, attraverso percorsi ragionati e gradualmente, caratterizzati da attività motivanti come giochi e gare di lettura tra classi su alcuni libri letti, rielaborazioni testuali e grafico pittoriche.

Le varie proposte didattiche si articolano e diversificano nelle diverse classi con attività in parte curricolari in parte di approfondimento su specifiche Unità di apprendimento.

Gli alunni, oltre alla lettura di testi classici, fiabe, racconti autobiografici, romanzi di vario genere, appositamente scelti per le particolari caratteristiche dei personaggi e degli eventi, incontrano autori e/o illustratori, assistono a spettacoli teatrali in collaborazione con il Teatro Villa dei Leoni, si recano in biblioteca comunale e partecipano alla “Giornata mondiale del libro”.

❖ PROGETTO EDUCAZIONE MUSICALE

La presenza dell'indirizzo musicale nella scuola secondaria ha favorito occasioni di diffusione, di produzione e di ascolto della musica. Obiettivi prioritari volti a

promuovere, attraverso la musica d'insieme, la formazione globale dell'allievo attraverso un'esperienza musicale resa più completa dallo studio dello strumento, occasioni di maturazione logica, espressiva e comunicativa. Favorendo, altresì, la realizzazione di azioni significative che siano rivolte ad ampliare l'offerta formativa e ad arricchire il bagaglio espressivo e comunicativo degli alunni e delle alunne. Inoltre, per favorire la continuità e dare verticalità al curriculum d'istituto, sono stati attivati nei tre ordini di scuola, percorsi di educazione musicale diversificati in base alle età.

DESTINATARI
RISORSE PROFESSIONALI

Gruppi classe

Interno

Classi aperte verticali

Classi aperte parallele

Risorse Materiali Necessarie:

- ❖ **Laboratori:** Musica
- ❖ **Aule:** Magna

Approfondimento
SCUOLA DELL'INFANZIA

Nella scuola dell'Infanzia vengono proposti ai bambini di 5 anni progetti musicali anche con il supporto di esperti esterni.

Inoltre, viene dato spazio alla scoperta di ritmi e suoni volti a far cogliere al bambino l'essenza della musicalità del proprio corpo e dell'ambiente che lo circonda attraverso attività specifiche di sezione anche durante la routine quotidiana.

SCUOLA PRIMARIA

Progetti musicali vengono effettuati nelle scuole primarie, anche con l'ausilio di esperti esterni. Da 8 anni viene proposto un

importante progetto dal titolo “Aspettando il Natale” che prevede la creazione di un coro composto dagli alunni e alunne delle classi quinte della scuola primaria e dalle classi di prima della SS1, esso si esibisce nel concerto di Natale accompagnato dall’orchestra dell’Istituto. Un progetto di grande stimolo per gli alunni e le alunne che possono sperimentare l’indirizzo musicale, favorendo una scelta consapevole nel momento delle iscrizioni al grado di istruzione superiore. Negli ultimi anni il coro si è arricchito di una coreografia con la lingua italiana dei segni.

SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO

Negli anni l'orchestra dell'indirizzo musicale ha favorito occasioni di diffusione, produzione e ascolto della musica. In diversi periodi dell’anno scolastico vengono eseguiti concerti, momenti di condivisione delle competenze musicali acquisite dagli studenti e dalle studentesse. Inoltre, durante le attività pomeridiane vengono realizzati laboratori teatrali e creati gruppi musicali pop e rock.

❖ PROGETTO SCUOLA APERTA

A partire dal mese gennaio vengono proposte agli alunni della scuola secondaria di 1° grado delle attività facoltative pomeridiane di potenziamento e anche di recupero. Le proposte rivolte agli alunni sono: sportive, linguistiche, tecnologiche, musicali e teatrali. Significative le attività di Peer to peer; questa attività acquista una particolare valenza in quanto vede coinvolti gruppi di pari per svolgere delle attività didattiche dove l'alunno più esperto aiuta il compagno in modo accogliente e motivante. Questa relazione porta ad una partecipazione attiva e condivisa del lavoro di classe, ad imparare e /o migliorare il proprio metodo di studio ed a rafforzare i rapporti interpersonali. Imparare a confrontarsi e ad apprendere attraverso lo scambio di buone pratiche tra alunni, rafforza l'autostima, l'interesse per le attività proposte e l'impegno personale. Queste attività vengono svolte anche con gli alunni del liceo G.

Galilei di Dolo nei momenti di stage o formazione lavoro presso il nostro Istituto.

DESTINATARI
RISORSE PROFESSIONALI

Classi aperte parallele

Interno

Risorse Materiali Necessarie:

- | | |
|-------------------------------------|---|
| ❖ <u>Laboratori:</u> | Con collegamento ad Internet
Informatica
Multimediale
Musica |
| ❖ <u>Biblioteche:</u> | Classica |
| ❖ <u>Strutture sportive:</u> | Palestra |

Approfondimento

Negli anni scolastici 2019/'20 e 2020/'21 il progetto è stato interrotto a seguito dell'emergenza sanitaria correlata all'epidemia scatenata dal Covid-19.

❖ PROGETTO SICUREZZA

La scuola fin dalla scuola dell'Infanzia promuove e favorisce la cultura della sicurezza, per far interiorizzare agli alunni comportamenti che permettano sia di fronteggiare l'emergenza, sia di ridurre al minimo la possibilità di incidenti. Si tratta di valorizzare un atteggiamento corretto nei confronti dell'ambiente quotidiano e di sollecitare il coinvolgimento e la convinta partecipazione di tutte le componenti scolastiche in un processo organico di crescita collettiva, con l'obiettivo di avere consapevolezza del livello di sicurezza sostanziale della scuola. Tutti gli alunni dalla scuola dell'Infanzia alla scuola secondaria di 1° grado effettuano prove di evacuazione antiincendio, esercitazioni di corretti comportamenti in caso di terremoti e nube tossica. Alla luce dell'emergenza sanitaria nazionale legata al Covid 19, è stato attivato un Protocollo d'intesa sulla prevenzione al contagio, specifico per ogni scuola, che prevede la figura di un Referente Covid, un'attività di formazione rivolta ai docenti e al personale ATA e la sensibilizzazione degli alunni sui comportamenti corretti da mantenere durante la loro permanenza a scuola.

DESTINATARI**RISORSE PROFESSIONALI**

Gruppi classe

Esterno

Risorse Materiali Necessarie:❖ **Laboratori:**

Con collegamento ad Internet
Informatica
Multimediale

Approfondimento**SCUOLA DELL'INFANZIA**

Ai bambini della scuola dell'Infanzia è rivolto il Progetto "Affi fiuta pericolo" che aiuta i bambini a maturare i fondamentali principi per la sicurezza e la prevenzione dei rischi in tutti i contesti di vita.

I bambini di 5 anni effettuano incontri di educazione stradale con la Polizia Municipale.

SCUOLA PRIMARIA

I bambini di scuola primaria, in particolare nelle classi quarte, effettuano specifici percorsi sui temi della sicurezza che prevedono anche l'intervento di esperti della Protezione Civile e della Polizia Municipale.

SCUOLA SECONDARIA DI 1°GRADO

Nella scuola secondaria di 1° grado vengono effettuati interventi didattici in classe dagli insegnanti e anche incontri con esperti esterni.

Si effettuano incontri con i volontari della Protezione Civile, del 118 e della Croce Gialla, che in alcune occasioni partecipano

anche alle prove di evacuazione.

Negli anni scolastici 2019/'20 e 2020/'21 alcuni progetti sono stati interrotti a seguito dell'emergenza sanitaria correlata alla pandemia da Covid-19.

❖ PROGETTO TECNOLOGIA - INFORMATICA

Da diversi anni nell'Istituto viene dato ampio spazio alla tecnologia e all'uso dell'informatica come aspetto trasversale alle diverse attività didattiche. Alla base di questa scelta vi è la convinzione che l'impiego delle tecnologie informatiche abbia una forte valenza formativa perché favorisce lo sviluppo delle capacità creative, logiche ed organizzative degli alunni, qualità che sono importanti per tutti i futuri cittadini. Il progetto intende educare all'uso critico e consapevole dei dispositivi tecnologici offrendo un significativo approccio alle nuove tecnologie grazie all'organizzazione di attività laboratoriali. L'Istituto ha aderito alle proposte del Piano Scuola Digitale, in particolare con attività di formazione rivolte agli insegnanti ed è presente un animatore digitale. Sono stati effettuati numerosi nuovi acquisti di dotazioni informatiche nelle diverse scuole; rinnovati alcuni laboratori di informatica, in quasi tutte le classi dei diversi plessi è stata installata una LIM, anche le scuole dell'Infanzia ne risultano fornite. Inoltre, sono state create quattro aule ambienti digitali, grazie alla partecipazione dei bandi PON e Atelier Creativi Uno dei bandi PON ha consentito il potenziamento dei collegamenti Wi-Fi; inoltre, l'amministrazione comunale ha provveduto a garantire una connessione più efficiente grazie alla fibra ottica in diversi plessi. Il sito della scuola viene costantemente rinnovato e aggiornato; la diffusione delle notizie attraverso la rete è ormai un insostituibile mezzo di comunicazione, consente un'informazione rapida e trasparente, in particolare con i portatori d'interesse. Sono numerosi i genitori ed il personale della scuola che usano il sito, non solo per l'informazione, ma anche per scaricare il materiale di approfondimento e modulistica varia. La scuola ha adottato da anni il registro on line e i genitori si collegano per visionare varie comunicazioni a loro rivolte e per visionare e scaricare le schede di valutazione. I processi innovativi in atto hanno cambiato notevolmente le modalità di documentazione e di comunicazione sia con il personale della scuola sia con l'utenza.

DESTINATARI**RISORSE PROFESSIONALI**

Gruppi classe

Interno

Classi aperte parallele

Altro

Risorse Materiali Necessarie:❖ **Laboratori:**

Con collegamento ad Internet

Informatica

Multimediale

Approfondimento**SCUOLA DELL'INFANZIA**

Il progetto si propone il conseguimento di specifiche finalità, evidenziando la necessità di garantire al bambino tutte le opportunità per esprimere al massimo sé stesso nella prospettiva della formazione di un soggetto libero, responsabile e attivo. Dai Nuovi Orientamenti per la Scuola dell'infanzia emerge che il bambino deve poter acquisire la capacità di usare strumenti diversi e di appropriarsi di differenti linguaggi operativi. Tra i molteplici linguaggi non si può non considerare, nell'attuale società, un accostamento al computer finalizzato ad un uso consapevole dello strumento informatico fin dalla prima infanzia in modo da garantirne una padronanza successiva.

Pertanto, in questo ordine di scuola, l'approccio all'utilizzo del computer e ai primi elementi di conoscenza all'uso di tastiera e mouse viene rivolta in forma ludica ai bambini di 5 anni. In diverse sezioni si effettuano anche attività di coding con l'uso di semplici robot giocattolo su percorsi strutturati in forma di gioco,

funzionali ad accompagnare il bambino alla maturazione di concetti logici e spazio-temporali. L'attività proposta ha l'obiettivo di avviare nel bambino il pensiero informatico anche attraverso un approccio ludico che coinvolge la motricità con lo scopo di introdurre gli allievi all'utilizzo degli algoritmi, ovvero a trovare procedimenti per la risoluzione di problemi attraverso sequenze di operazioni che possono essere generalizzate.

SCUOLA PRIMARIA

Le tre scuole primarie sono dotate di un laboratorio informatico, in questo ambiente gli alunni possono, con un approccio diretto e graduale, prendere confidenza con il mezzo informatico sperimentando ed esplorando le possibilità offerte dalle attrezzature e dai software disponibili. Stimoli di carattere operativo conducono all'acquisizione di prime competenze procedurali di tipo informatico. L'utilizzo e/o la creazione di un prodotto multimediale, pur avendo obiettivi propri, integra e permette di rielaborare attività ed obiettivi del curricolo, nella consapevolezza che multimedialità ed ipertestualità non costituiscono nuove conoscenze, ma forme nuove di organizzazione del sapere.

Da quattro anni tutte le classi di scuola primaria effettuano delle attività di coding; attraverso la programmazione (coding) in un contesto di gioco, si introduce nelle classi il "pensiero computazionale" che aiuta a sviluppare competenze logiche e capacità di risolvere problemi in modo creativo ed efficiente. Naturalmente le attività proposte agli alunni saranno adeguate all'età degli stessi e punteranno a sviluppare le competenze

previste dalla programmazione annuale.

In alcune classi si effettuano anche attività di robotica con l'uso di semplici robot-giocattolo, utili a sviluppare abilità logiche e spazio-temporali.

SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO

Gli alunni della scuola secondaria di 1° grado effettuano le due ore settimanali curricolari di tecnologia con un insegnante specialista della disciplina e usano il laboratorio di informatica come normale attività di ricerca e di elaborazione di materiali. Vengono attivati laboratori pomeridiani per approfondire l'uso di particolari programmi e per imparare come navigare correttamente nella rete.

A tale proposito vengono rivolti a tutti gli alunni delle classi seconde e terze degli incontri con un esperto di comunicazione web, per metterli a conoscenza dei pericoli a cui si può incorrere nell'uso improprio della rete Internet e a come evitare di cadere in situazioni di rischio.

❖ PROGETTO ISTRUZIONE DOMICILIARE

L'istruzione domiciliare rappresenta uno specifico ampliamento dell'offerta formativa, che si aggiunge alle opportunità di autonomia e flessibilità riconosciute alle istituzioni scolastiche, per assicurare l'erogazione di servizi alternativi agli alunni in situazione di temporanea malattia. Tale percorso scolastico è valido a tutti gli effetti e mira a realizzare piani didattici personalizzati e individualizzati secondo le specifiche esigenze, affinché sia garantita a tutti la possibilità reale di fruizione del diritto-dovere all'istruzione e alla formazione, anche a domicilio.

Obiettivi formativi e competenze attese

Garantire il diritto allo studio e diritto alla salute; □ Prevenire l'abbandono scolastico; □

Garantire l'integrazione dell'intervento dell'istruzione domiciliare con quello della classe di appartenenza; □ Garantire allo studente la massima integrazione con il suo gruppo classe; □ Sostenere i genitori per interventi sinergici sull'alunno; □ Sinergia del progetto educativo con quello terapeutico; □ Comunicazione continua tra l'alunno in terapia domiciliare e la scuola di appartenenza (docenti e compagni); □ Arricchimento ed integrazione dell'insegnamento domiciliare; □ Attenuare il disagio favorendo l'inclusione nel mondo della scuola; □ Garantire il benessere globale dell'alunno.

DESTINATARI
RISORSE PROFESSIONALI

Altro

Interno

Risorse Materiali Necessarie:

 ❖ Aule:

Domicilio privato

Approfondimento

L'istruzione domiciliare è al centro di un sistema che, a partire dalla legge 28 agosto 1997, n. 285, promuove la tutela dei minori come titolari di diritti e beneficiari di garanzie. Essa, per la sua peculiare tipologia e per il suo rivolgersi ad alunni e studenti con una particolare sensibilità e fragilità discendenti dallo stato di salute, necessita di una spiccata professionalità da parte degli operatori scolastici e di un forte coordinamento tra istituzioni e soggetti coinvolti. Il nostro Istituto propone un progetto di istruzione domiciliare per l'a.s. 2020/'21 che si pone, come obiettivo principale, la garanzia del diritto allo studio, il recupero della dispersione e l'attenuazione del disagio scolastico, avendo come punto di partenza il contatto e la continuità con la classe di appartenenza.

ATTIVITÀ PREVISTE IN RELAZIONE AL PNSD

STRUMENTI
ATTIVITÀ

ACCESSO

- Fibra e banda ultra-larga alla porta di ogni scuola

STRUMENTI

ATTIVITÀ

Integrare la rete Wi-fi dell'Istituto per la copertura totale in tutti i plessi e di tutti gli ambienti;

Favorire un utilizzo consapevole delle dotazioni, attraverso l'acquisto di soluzioni sicure e configurabili per ogni classe, associate a funzionalità per la gestione degli accessi e con connessione a servizi aggiuntivi;

Partecipazione ai bandi nazionali ed europei sulla base delle azioni PNSD.

**SPAZI E AMBIENTI PER
L'APPRENDIMENTO**

- Ambienti per la didattica digitale integrata

Creazione di ambienti di apprendimento innovativi, flessibili e alternativi alla tipica classe scolastica, attrezzati tecnologicamente per lo sviluppo della didattica laboratoriale e della creatività: atelier digitali, classi 3.0;

Utilizzo di PC, tablet e Lim nella didattica quotidiana;

STRUMENTI**ATTIVITÀ**

Partecipazione ai bandi nazionali ed europei sulla base delle azioni PNSD.

IDENTITA' DIGITALE

- Un profilo digitale per ogni studente

Creazione di un account utente Microsoft365 per ciascun alunno della scuola per permettere l'utilizzo di app funzionali alla didattica, anche non in presenza.

COMPETENZE E CONTENUTI**ATTIVITÀ****COMPETENZE DEGLI STUDENTI**

- Portare il pensiero computazionale a tutta la scuola primaria

Partecipazione nell'ambito del progetto "Programma il futuro" alla Code Week e all'Ora di Coding (Settimana del PNSD) attraverso la realizzazione di laboratori di coding.

Sviluppo di sperimentazioni più ampie e maggiormente orientate all'applicazione creativa e laboratoriale del pensiero computazionale, coinvolgendo anche la scuola dell'infanzia in azioni dedicate.

**FORMAZIONE E
ACCOMPAGNAMENTO**

ATTIVITÀ

FORMAZIONE DEL PERSONALE

- Rafforzare la formazione iniziale sull'innovazione didattica

Formazione avanzata sull'innovazione didattica;

Formazione rivolta ai docenti sia interna che esterna attraverso gli snodi formativi: processi didattici per l'integrazione del mobile, degli ambienti digitali, uso di strumento digitali per la realizzazione di test, verifiche, web quiz, questionari, digital storytelling;

Formazione per lo sviluppo di competenze sulla protezione dell'identità digitale, l'e-safety, educazione ai media e ai social network, cyberbullismo, qualità dell'informazione, copyright e privacy.

- Assistenza tecnica per le scuole del primo ciclo
 - Assistenza tecnica per le scuole del primo ciclo
 - Gestione dei piccoli interventi di assistenza tecnica per le scuole;
 - Gestione del sito dell'istituto;
 - Gestione delle suite Microsoft365 e Google

**FORMAZIONE E
ACCOMPAGNAMENTO****ATTIVITÀ**

app for Education

- Un galleria per la raccolta di pratiche

ACCOMPAGNAMENTO

Implementazione del repository on line e del canale YouTube d'istituto per l'archiviazione e condivisione di documentazione didattica, di attività e diffusione di buone pratiche didattiche.

VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI

ORDINE SCUOLA: SCUOLA DELL'INFANZIA

NOME SCUOLA:

VILLA LENZI - VEAA86801V

PETER PAN - VEAA86802X

LORIS MALAGUZZI - VEAA868031

Criteria di osservazione/valutazione del team docente:

Nella scuola dell'infanzia l'attività di valutazione risponde ad una funzione di carattere formativo, che riconosce, accompagna, descrive e documenta i processi di crescita ed evita di classificare e giudicare le prestazioni dei bambini, perché è orientata a esplorare e incoraggiare lo sviluppo di tutte le loro potenzialità. Al termine del percorso triennale della scuola dell'infanzia, i dati dell'osservazione sistematica vengono raccolti su schede predisposte che risultano essere indispensabili per realizzare una reale continuità verticale scuola dell'infanzia-scuola primaria. Ai bambini di 5 anni, inoltre, viene somministrato il questionario IPDA Identificazione Precoce delle Difficoltà di Apprendimento utile per valutare i

prerequisiti necessari per affrontare con successo l'apprendimento della lettura, scrittura e matematica in bambini di età pre-scolare. Le informazioni ottenute dai risultati vengono utilizzate come elemento di raccordo con la scuola primaria per realizzare una reale continuità educativa.

Criteria di valutazione delle capacità relazionali:

La valutazione prevede un momento iniziale di osservazione per delineare un quadro delle capacità individuale, momenti osservativi interni alle varie proposte didattiche, che consentono di adeguare i percorsi didattici, e un momento di verifica finale. I dati dell'osservazione sistematica vengono raccolti su una scheda predisposta dai docenti che individua non solo i descrittori e i livelli di padronanza delle capacità relazionali ma che indica anche quelli raggiunti dai bambini nei processi di maturazione personali relativi ai 5 campi di esperienza. Documentazione consultabile al link: <https://www.icluiginono.edu.it/valutazione>

Criteria di valutazione dell'insegnamento trasversale di educazione civica:

I criteri e descrittori sono stati inseriti nel documento per la valutazione infanzia. Documentazione consultabile al link: <https://www.icluiginono.edu.it/valutazione>

ORDINE SCUOLA: SCUOLA SECONDARIA I GRADO

NOME SCUOLA:

GIACOMO LEOPARDI - VEMM868013

Criteria di valutazione comuni:

Il Decreto Legislativo 13 aprile 2017, n. 62, che disciplina le norme in materia di valutazione e certificazione delle competenze nel primo ciclo ed esami di stato, ribadisce che "la valutazione ha per oggetto il processo formativo e i risultati di apprendimento, ha finalità formativa ed educativa e concorre al miglioramento degli apprendimenti e al successo formativo degli alunni... , documenta lo sviluppo dell'identità personale e promuove l'autovalutazione di ciascuno in relazione alle acquisizioni di conoscenze, abilità e competenze."

Il voto della valutazione formativa quadrimestrale, di conseguenza, non è determinato dalla media delle misurazioni delle prove scritte e orali svolte dall'alunno, ma dal livello delle competenze raggiunto dall'alunno.

Documentazione consultabile al link: <https://www.icluiginono.edu.it/valutazione>

Criteria di valutazione del comportamento:

La valutazione del comportamento si riferisce allo sviluppo delle competenze di cittadinanza. I riferimenti essenziali si rifanno allo statuto delle studentesse e

degli studenti, al patto educativo di corresponsabilità, e ai regolamenti approvati dalle singole istituzioni scolastiche.

Documentazione consultabile al link: <https://www.icluiginono.edu.it/valutazione>

Criteri per l'ammissione/non ammissione alla classe successiva:

L'ammissione alla classe successiva nella scuola primaria e secondaria di primo grado è stata oggetto di importanti modifiche introdotte dal decreto legislativo n. 62/2017, attuativo della legge n. 107/2015.

Gli alunni della scuola secondaria di primo grado sono ammessi alla classe successiva, in via generale, anche in caso di parziale o mancata acquisizione dei livelli di apprendimento in una o più discipline. Da ciò consegue che gli alunni sono ammessi anche se in sede di scrutinio finale viene attribuita una valutazione con voto inferiore a 6/10 in una o più discipline. Le insufficienze vanno riportate nel documento di valutazione.

La scuola, a seguito della valutazione periodica e finale, comunica opportunamente e tempestivamente alle famiglie degli alunni interessati eventuali livelli di apprendimento parzialmente raggiunti o mancanti. La scuola, inoltre, adotta specifiche strategie di intervento al fine di migliorare i livelli di apprendimento e far recuperare le carenze riscontrate.

Fatto salvo l'accertamento della frequenza scolastica, i consigli di classe, presieduti dal Dirigente Scolastico o da un suo delegato, in sede di scrutinio finale, possono anche, a maggioranza, non ammettere un alunno alla classe successiva nel rispetto dei criteri in allegato.

Documentazione consultabile al link: <https://www.icluiginono.edu.it/valutazione>

Criteri per l'ammissione/non ammissione all'esame di Stato:

L'ammissione all'esame di stato è stata oggetto di importanti modifiche introdotte dal decreto legislativo n. 62/2017, attuativo della legge n. 107/2015. In sede di scrutinio finale, presieduto dal dirigente scolastico o da suo delegato, l'ammissione all'esame di Stato è disposta, in via generale, anche nel caso di parziale o mancata acquisizione dei livelli di apprendimento in una o più discipline e avviene in presenza dei seguenti requisiti: a) aver frequentato almeno tre quarti del monte ore annuale personalizzato, fatte salve le deroghe deliberate dal collegio dei docenti; b) non essere incorsi nella sanzione disciplinare della non ammissione all'esame di Stato prevista dall'articolo 4, commi 6 c 9 bis. del DPR n. 249/1998; c) aver partecipato alle prove nazionali INVALSI. Nel caso di parziale o mancata acquisizione dei livelli di apprendimento in una o più discipline, il consiglio di classe può deliberare, a maggioranza e con

adeguata motivazione, tenuto conto dei criteri definiti dal collegio dei docenti e utilizzati anche per l'ammissione/non ammissione alla classe successiva, la non ammissione dell'alunna o dell'alunno all'esame di Stato.

Documentazione consultabile al link: <https://www.icluiginono.edu.it/valutazione>

Criteri di valutazione dell'insegnamento trasversale di educazione civica:

La disciplina "Educazione Civica" è disciplina oggetto di insegnamento nelle scuole italiane a partire dall'anno scolastico 2020-2021 sulla base delle indicazioni della Legge n. 92/2019.

La valutazione assume una funzione formativa, di accompagnamento dei processi di apprendimento e di stimolo al miglioramento continuo. I docenti hanno la responsabilità della valutazione, devono curarne la documentazione e scegliere i relativi strumenti nel quadro dei criteri deliberati dagli organi collegiali. L'insegnamento dell'Educazione Civica, come previsto dalle Linee Guida per l'Educazione Civica del 22 Giugno 2020, sarà oggetto di valutazioni periodiche e finali per registrare il raggiungimento delle competenze in uscita previste dai curricoli. Le rubriche di valutazione saranno uno degli strumenti oggettivi, collegate alle UdA interdisciplinari della scuola primaria e secondaria, per registrare il progressivo sviluppo delle competenze.

Documentazione consultabile al link: <https://www.icluiginono.edu.it/valutazione>

Validità dell'anno scolastico :

Ai fini della validità degli anni scolastici per procedere alla valutazione finale di ciascuno studente, è richiesta la frequenza di almeno tre quarti dell'orario annuale personalizzato. Il collegio dei docenti ha deliberato deroghe al suddetto limite, a condizione che tali assenze non pregiudichino, a giudizio del consiglio di classe, la possibilità di procedere alla valutazione degli alunni interessati. Il mancato conseguimento del limite minimo di frequenza comporta l'esclusione dallo scrutinio finale e la non ammissione alla classe successiva o all'esame finale.

Documentazione consultabile al link: <https://www.icluiginono.edu.it/valutazione>

ORDINE SCUOLA: SCUOLA PRIMARIA

NOME SCUOLA:

UGO FOSCOLO- TEMPO PIENO - VEEE868014

IPPOLITO NIEVO - VEEE868036

G. LEOPARDI - VEEE868047

Criteria di valutazione comuni:

In elaborazione a seguito della pubblicazione dell'ordinanza n.172 del 4 dicembre 2020 e delle relative linee guida sulla nuova modalità di valutazione. Documentazione consultabile al link: <https://www.icluiginono.edu.it/valutazione>.

Criteria di valutazione del comportamento:

La valutazione del comportamento si riferisce allo sviluppo delle competenze di cittadinanza. I riferimenti essenziali si rifanno allo statuto delle studentesse e degli studenti, al patto educativo di corresponsabilità, e ai regolamenti approvati dalle singole istituzioni scolastiche.

Documentazione consultabile al link: <https://www.icluiginono.edu.it/valutazione>

Criteria per l'ammissione/non ammissione alla classe successiva:

L'ammissione alla classe successiva nella scuola primaria e secondaria di primo grado è stata oggetto di importanti modifiche introdotte dal decreto legislativo n. 62/2017, attuativo della legge n. 107/2015.

Gli alunni della scuola primaria sono ammessi alla classe successiva e alla prima classe della scuola secondaria di I grado anche in presenza di livelli di apprendimento parzialmente raggiunti o in via di prima acquisizione.

La scuola, a seguito della valutazione periodica e finale, comunica opportunamente e tempestivamente alle famiglie degli alunni interessati eventuali livelli di apprendimento parzialmente raggiunti o in via di prima acquisizione. La scuola, inoltre, adotta specifiche strategie di intervento al fine di migliorare i livelli di apprendimento e far recuperare le carenze riscontrate.

La non ammissione alla classe successiva è contemplata soltanto in casi eccezionali e comprovati da specifiche motivazioni e va deliberata all'unanimità dai docenti della classe nell'ambito dello scrutinio finale.

Documentazione consultabile al link: <https://www.icluiginono.edu.it/valutazione>

Criteria di valutazione dell'insegnamento trasversale di educazione civica:

La disciplina "Educazione Civica" è disciplina oggetto di insegnamento nelle scuole italiane a partire dall'anno scolastico 2020-2021 sulla base delle indicazioni della Legge n. 92/2019.

La valutazione assume una funzione formativa, di accompagnamento dei processi di apprendimento e di stimolo al miglioramento continuo. I docenti hanno la responsabilità della valutazione, devono curarne la documentazione e sceglierne i relativi strumenti nel quadro dei criteri deliberati dagli organi collegiali. L'insegnamento dell'Educazione Civica, come previsto dalle Linee Guida per l'Educazione Civica del 22 Giugno 2020, sarà oggetto di valutazioni periodiche

e finali per registrare il raggiungimento delle competenze in uscita previste dai curricula. Le rubriche di valutazione saranno uno degli strumenti oggettivi, collegate alle UDA interdisciplinari della scuola primaria e secondaria, per registrare il progressivo sviluppo delle competenze.
Documentazione consultabile al link: <https://www.icluiginono.edu.it/valutazione>.

AZIONI DELLA SCUOLA PER L'INCLUSIONE SCOLASTICA

❖ ANALISI DEL CONTESTO PER REALIZZARE L'INCLUSIONE SCOLASTICA

L'istituto ha tra gli obiettivi prioritari l'accoglienza e l'integrazione degli studenti disabili e il recupero delle difficoltà di coloro che presentano bisogni educativi speciali, tra questi, gli alunni stranieri, riservando particolari modalità di accettazione e di attenzione.

La scuola dispone di un sistema di accoglienza e di protocolli organizzativi realizzati da un gruppo di lavoro per accogliere e accompagnare nel percorso tutti gli alunni BES. Nella scuola opera il GLI (Gruppo di Lavoro Inclusione), coordinato dal Dirigente Scolastico, composto da insegnanti funzioni strumentali delle aree della Disabilità, dei DSA (Disturbi Specifici d'Apprendimento) e dell'Intercultura. Questo gruppo di lavoro elabora il Piano Annuale per l'Inclusione (PAI) dove vengono precisati gli interventi didattici e le strategie per la gestione di particolari problematiche.

La scuola realizza specifiche attività di accoglienza e di alfabetizzazione per gli alunni stranieri, vengono attuate pratiche di tutoraggio per i nuovi arrivati e in alcuni casi sono previste attività di informazione/ascolto per gli alunni stranieri, anche con la collaborazione del mediatore culturale. I PEI (Piano Educativo Individualizzato) che precisa gli interventi che la scuola

programma, per un positivo percorso scolastico degli alunni disabili, vengono predisposti ogni anno dal GLHO, dove sono presenti insegnanti, genitori e operatori socio-sanitari. Per gli alunni con DSA sono predisposti dai consigli di classe i PDP (Piano Didattico Personalizzato) che indicano le modalità di lavoro che verranno seguite per sostenere e supportare gli alunni con queste difficoltà, oltre agli strumenti compensativi e dispensativi utili. Gli insegnanti ricorrono spesso alla risorsa classe per sostenere l'apprendimento e la partecipazione attiva di tutti mediante la metodologia del lavoro cooperativo o del peer to peer. Nei casi di alunni con gravi disagi è previsto un progetto di supervisione psicologica ai docenti in collaborazione con l'ASL.

Inoltre, è attivo uno sportello per coadiuvare gli insegnanti nell'individuazione dei percorsi didattici rispondenti ai bisogni formativi degli studenti in difficoltà.

Vengono somministrate le prove IPDA nella scuola dell'infanzia e nelle classi prime della scuola primaria viene effettuato lo screening. L'istituto ha attivato modalità di alfabetizzazione, recupero e di potenziamento in orario curricolare nella scuola primaria ed anche extracurricolare nella scuola secondaria di primo grado. Sono state pianificate azioni di formazione sul metodo di studio e sulle strategie di apprendimento mirate a particolari alunni. L'intervento didattico prevede momenti di personalizzazione dell'apprendimento nei tempi e negli spazi adeguati. La scuola organizza e partecipa a concorsi, premi letterari e pittorici, giochi matematici e tornei sportivi, incentivando la partecipazione di alunni con particolari attitudini disciplinari.

Le pratiche valutative fanno ricorso a prove diversificate o a prove che prevedono flessibilità rispetto ai tempi di apprendimento individuali.

**Composizione del gruppo di lavoro
per l'inclusione (GLI):**

Dirigente scolastico
Docenti di sostegno
Famiglie
Funzioni strumentali Intercultura
Funzioni strumentali Disabilità
Funzioni strumentali DSA

❖ **DEFINIZIONE DEI PROGETTI INDIVIDUALI**

Processo di definizione dei Piani Educativi Individualizzati (PEI):

Il P.E.I. viene redatto per l'anno scolastico in corso, sulla base dei dati derivanti dalla Diagnosi Funzionale e dal Profilo Dinamico Funzionale. Gli interventi educativi vengono integrati tra di loro in modo da giungere alla redazione conclusiva di un P.E.I. che sia correlato alle disabilità dell'alunno stesso, alle sue conseguenti difficoltà e alle potenzialità dell'alunno comunque disponibili. La strutturazione del P.E.I. è complessa e si configura come mappa ragionata di tutti i progetti di intervento: didattico-educativi, riabilitativi, di socializzazione, di integrazione finalizzata tra scuola ed extra-scuola. Dopo un periodo iniziale di osservazione sistematica dell'alunno in situazione di handicap, - di norma non superiore a due mesi - durante il quale si definisce e si attua il progetto di accoglienza, viene costruito il P.E.I. con scadenza annuale. Viene puntualmente verificato, con frequenza quadrimestrale. Nel passaggio tra i vari ordini di scuola, esso viene trasmesso, unitamente al Profilo Dinamico Funzionale aggiornato, alla nuova scuola di frequenza.

Soggetti coinvolti nella definizione dei PEI:

Il P.E.I. è redatto "congiuntamente dagli operatori dell' U.L.S.S., compresi gli operatori addetti all'assistenza, dagli insegnanti curricolari e di sostegno e, qualora presente, dall'operatore psicopedagogico, con la collaborazione della famiglia" (D.P.R. 24/02/1994 - art.5). E' perciò costruito da tutti coloro che, in modi, livelli e contesti diversi, operano per "quel determinato soggetto in situazione di handicap" non è quindi delegabile esclusivamente all'insegnante di sostegno. La stesura di tale documento diviene così il risultato di un'azione congiunta, che acquisisce il carattere di progetto unitario e

integrato di una pluralità di interventi espressi da più persone concordi sia sull'obiettivo da raggiungere che sulle procedure, sui tempi e sulle modalità sia degli interventi stessi che delle verifiche.

❖ **MODALITÀ DI COINVOLGIMENTO DELLE FAMIGLIE**

Ruolo della famiglia:

La scuola sta dando una particolare attenzione al coinvolgimento delle famiglie nel percorso educativo degli alunni. Grande spazio viene dato ai colloqui con i genitori degli alunni, per favorire la corresponsabilità della famiglia nel percorso scolastico dei figli. In particolare, per gli alunni con BES si effettua un confronto tra insegnanti e genitori per la predisposizione del PDP e del PEI. Si rileva la necessità di un maggiore coinvolgimento delle famiglie che devono essere costantemente stimolate dagli insegnanti.

Modalità di rapporto scuola-famiglia:

Informazione-formazione su genitorialità e psicopedagogia dell'età evolutiva

Coinvolgimento in progetti di inclusione

RISORSE PROFESSIONALI INTERNE COINVOLTE

Docenti di sostegno Partecipazione a GLI

Docenti di sostegno Rapporti con famiglie

Docenti di sostegno Attività individualizzate e di piccolo gruppo

Docenti di sostegno Attività laboratoriali integrate (classi aperte, laboratori, ecc.)

**Docenti curriculari
(Coordinatori di classe)** Partecipazione a GLI

RISORSE PROFESSIONALI INTERNE COINVOLTE

e simili)

Docenti curricolari
(Coordinatori di classe
e simili) Rapporti con famiglie

Docenti curricolari
(Coordinatori di classe
e simili) Tutoraggio alunni

Docenti curricolari
(Coordinatori di classe
e simili) Progetti didattico-educativi a prevalente tematica inclusiva

Assistente Educativo
Culturale (AEC) Attività individualizzate e di piccolo gruppo

Assistente Educativo
Culturale (AEC) Attività laboratoriali integrate (classi aperte, laboratori protetti, ecc.)

Assistenti alla
comunicazione Attività individualizzate e di piccolo gruppo

Assistenti alla
comunicazione Attività laboratoriali integrate (classi aperte, laboratori protetti, ecc.)

Personale ATA Assistenza alunni disabili

Personale ATA Progetti di inclusione/laboratori integrati

RAPPORTI CON SOGGETTI ESTERNI

Unità di valutazione
multidisciplinare Analisi del profilo di funzionamento per la definizione del Progetto individuale

RAPPORTI CON SOGGETTI ESTERNI

Unità di valutazione multidisciplinare	Procedure condivise di intervento sulla disabilità
Unità di valutazione multidisciplinare	Procedure condivise di intervento su disagio e simili
Associazioni di riferimento	Procedure condivise di intervento per il Progetto individuale
Associazioni di riferimento	Progetti territoriali integrati
Associazioni di riferimento	Progetti integrati a livello di singola scuola
Rapporti con GLIR/GIT/Scuole polo per l'inclusione territoriale	Accordi di programma/protocolli di intesa formalizzati sulla disabilità
Rapporti con GLIR/GIT/Scuole polo per l'inclusione territoriale	Accordi di programma/protocolli di intesa formalizzati su disagio e simili
Rapporti con GLIR/GIT/Scuole polo per l'inclusione territoriale	Procedure condivise di intervento sulla disabilità
Rapporti con GLIR/GIT/Scuole polo per l'inclusione territoriale	Procedure condivise di intervento su disagio e simili
Rapporti con GLIR/GIT/Scuole polo per l'inclusione territoriale	Progetti territoriali integrati

RAPPORTI CON SOGGETTI ESTERNI

Rapporti con GLIR/GIT/Scuole polo per l'inclusione territoriale Progetti integrati a livello di singola scuola

Rapporti con privato sociale e volontariato Progetti territoriali integrati

Rapporti con privato sociale e volontariato Progetti integrati a livello di singola scuola

Rapporti con privato sociale e volontariato Progetti a livello di reti di scuole

❖ VALUTAZIONE, CONTINUITÀ E ORIENTAMENTO
Criteria e modalità per la valutazione

Adozione di strategie di valutazione coerenti con prassi inclusive: • A tutti i bambini di 5 anni della scuola dell'Infanzia verranno somministrate le prove IPDA (Indagine Precoce Disturbi Apprendimento); • Tutti i bambini delle classi prime e seconde effettueranno lo Screening di rilevazione delle difficoltà dell'apprendimento; • Nel corso dell'anno scolastico si effettuerà costante attività di monitoraggio agli alunni con BES e con DSA, che sarà fondamentale per una programmazione inclusiva. I consigli di classe entro il mese di novembre, comunque dopo il GLO, predisporranno i PEI e i PDP, precisando il percorso che si intende adottare e precisando il tipo di valutazione. Il tempo massimo per l'elaborazione del PDP, per le diagnosi che arriveranno in corso d'anno sarà, il 31 marzo; • La scuola, in relazione alla complessità dei diversi profili cognitivi presenti nelle classi, adotterà modalità e forme di verifica adeguate e funzionali all'accertamento degli obiettivi e ai risultati di apprendimento.

Continuità e strategie di orientamento formativo e lavorativo:

Particolare attenzione sarà dedicata nei momenti di passaggio da un ordine scolastico all'altro, in quanto la collaborazione tra i cicli scolastici favorisce il processo formativo. A tale proposito è stata predisposta una scheda di raccolta di informazione, precisa e dettagliata, da utilizzare nel colloquio tra gli insegnanti dei due diversi ordini di scuole.



ORGANIZZAZIONE

MODELLO ORGANIZZATIVO

PERIODO DIDATTICO: Quadrimestri

FIGURE E FUNZIONI ORGANIZZATIVE

Collaboratore del DS	<p>PRIMO COLLABORATORE CON FUNZIONE VICARIA per la scuola dell'Infanzia e Primaria: Sostituisce il Dirigente in caso di assenza o di impedimento o su delega, esercitandone tutte le funzioni anche negli Organi Collegiali, redigendo atti, firmando documenti interni, curando i rapporti con l'esterno. Garantisce la presenza in Istituto, secondo l'orario stabilito, per il regolare funzionamento dell'attività didattica. Assicura la gestione della sede, controlla e misura le necessità strutturali e didattiche, riferisce al Dirigente sul suo andamento.</p> <p>Inoltre: • Collabora con il D.S. per la formulazione dell'O.d.G. del Collegio dei Docenti e verifica le presenze. • Predisporre, in collaborazione con il Dirigente scolastico, le eventuali presentazioni per le riunioni collegiali. • Collabora nella predisposizione delle circolari ed ordini di servizio. • Raccoglie e controlla le indicazioni dei coordinatori di classe in merito alla scelta dei libri di testo. • Si occupa dei permessi di entrata e di uscita degli studenti. •</p>	2
----------------------	---	---



Partecipa alle riunioni di coordinamento indette dal Dirigente scolastico. • Collabora con il Dirigente scolastico per l'elaborazione dell'organigramma e del funzionigramma. • Sovrintende all'attuazione del P.T.O.F. • Collabora alla formazione delle classi. • Cura i rapporti e la comunicazione con le famiglie, pubblicando un orario di ricevimento. • Svolge azione promozionale delle iniziative dell'Istituto. • Collabora nell'organizzazione di eventi e manifestazioni, anche in accordo con strutture esterne • Coordina la partecipazione degli studenti a concorsi, contest, gare nazionali. • Collabora con il Dirigente scolastico alla ricerca di sponsor per eventi, manifestazioni, investimenti in strutture didattiche • Collabora con il Dirigente scolastico alla valutazione di progetti e/o di accordi di rete • Partecipa, su delega del Dirigente scolastico, a riunioni o manifestazioni esterne. • Coordina le attività dei Dipartimenti disciplinari • Coordina le attività di orientamento, compresa l'organizzazione delle giornate dedicate alle Lezioni aperte e agli Open days. • Fornisce ai docenti documentazione e materiale vario inerente la gestione interna dell'Istituto. • Collabora alla predisposizione del Piano Annuale delle Attività, con particolare attenzione ai calendari per i corsi di recupero e per il ricevimento pomeridiano dei genitori. • Svolge inoltre altre mansioni su specifica delega del Dirigente scolastico, con particolare riferimento a: 1. organizzazione



interna della scuola, gestione dell'orario, uso delle aule e dei laboratori, sostituzione dei docenti assenti, controllo del R.E., 2. controllo dei materiali inerenti la didattica: registri, verbali, calendari, circolari; 3. proposte di metodologie didattiche; 6. Corsi di aggiornamento e formazione 7. vigilanza sul rispetto dell'orario e sul puntuale svolgimento delle mansioni del personale.

SECONDO COLLABORATORE: Per la SS1 Sostituisce il Dirigente in caso di assenza o di impedimento o su delega, esercitandone tutte le funzioni anche negli Organi Collegiali, redigendo atti, firmando documenti interni, curando i rapporti con l'esterno. Garantisce la presenza in Istituto, secondo l'orario stabilito, per il regolare funzionamento dell'attività didattica. Assicura la gestione della sede, controlla e misura le necessità strutturali e didattiche, riferisce al Dirigente sul suo andamento.

Inoltre:

- Collabora con il D.S. per la formulazione dell'O.d.G. del Collegio dei Docenti e verifica le presenze.
- Predisporre, in collaborazione con il Dirigente scolastico, le eventuali presentazioni per le riunioni collegiali.
- Svolge la funzione di Segretario verbalizzante del Collegio docenti.
- Collabora nella predisposizione delle circolari ed ordini di servizio.
- Raccoglie e controlla le indicazioni dei coordinatori di classe in merito alla scelta dei libri di testo.
- Si occupa dei permessi di entrata e di uscita degli studenti.
- Partecipa alle riunioni di coordinamento indette dal Dirigente scolastico.
- Collabora con il



Dirigente scolastico per l'elaborazione dell'organigramma e del funzionigramma. • Sovrintende all'attuazione del P.T.O.F. • Collabora alla formazione delle classi. • Cura i rapporti e la comunicazione con le famiglie, pubblicando un orario di ricevimento. • Svolge azione promozionale delle iniziative dell'Istituto. • Collabora nell'organizzazione di eventi e manifestazioni, anche in accordo con strutture esterne • Coordina la partecipazione degli studenti a concorsi, contest, gare nazionali. • Collabora con il Dirigente scolastico alla ricerca di sponsor per eventi, manifestazioni, investimenti in strutture didattiche • Collabora con il Dirigente scolastico alla valutazione di progetti e/o di accordi di rete • Partecipa, su delega del Dirigente scolastico, a riunioni o manifestazioni esterne. • Coordina le attività dei Dipartimenti disciplinari • Coordina le attività di orientamento, compresa l'organizzazione delle giornate dedicate alle Lezioni aperte e agli Open days. • Fornisce ai docenti documentazione e materiale vario inerente la gestione interna dell'Istituto. • Collabora alla predisposizione del Piano Annuale delle Attività, con particolare attenzione ai calendari per i corsi di recupero e per il ricevimento pomeridiano dei genitori. • Svolge inoltre altre mansioni su specifica delega del Dirigente scolastico, con particolare riferimento a: 1. organizzazione interna della scuola, gestione dell'orario, uso delle aule e dei laboratori, sostituzione



	<p>dei docenti assenti, controllo del R.E., 2. controllo dei materiali inerenti la didattica: registri, verbali, calendari, circolari; 3. proposte di metodologie didattiche; 6. Corsi di aggiornamento e formazione 7. vigilanza sul rispetto dell'orario e sul puntuale svolgimento delle mansioni del personale 7. Vigila sul rispetto dell'orario e sul puntuale svolgimento delle mansioni del personale Funzionigramma completo al link: https://www.icluiginono.edu.it/la-scuola/organigramma</p>	
Funzione strumentale	<p>AREA DI LAVORO CONTINUITÀ: Coopera con il Dirigente Scolastico, i suoi collaboratori e i coordinatori dell'area didattica; Realizza iniziative perseguendo le finalità dichiarate nel PTOF Cura il coordinamento, la progettazione e l'organizzazione relativa alla continuità infanzia/primaria; Cura il coordinamento, la progettazione e l'organizzazione relativa alla continuità primaria /secondaria Cura la pianificazione e l'organizzazione dell'Open Day, in accordo con i Collaboratori ed i Coordinatori di plesso; Cura i rapporti con Enti e Associazioni con cui la scuola organizza iniziative scolastiche, previa disposizione del DS; Gestisce le azioni di scambio informazioni tra ordini di scuole. AREA DI LAVORO INCLUSIONE: Coopera con il Dirigente Scolastico, i suoi collaboratori e i coordinatori dell'area didattica; Collabora alla revisione del modello di PEI Rileva i bisogni di integrazione e di recupero, le esigenze degli alunni e delle famiglie Accoglie e orienta gli insegnanti di sostegno</p>	12



di nuova nomina Promuove, cura e coordina le iniziative ed i progetti per prevenire il disagio scolastico e favorire l'inclusione ed il successo formativo in condivisione e cooperazione tra scuola, famiglia, ASL ed enti locali Partecipa al GLI e lo coordina Coopera con l'Ufficio Alunni nella organizzazione dei GLO Raccoglie e diffonde materiali e informazioni, promuove la formazione per implementare la cultura dell'inclusione Monitora la situazione degli allievi certificati coordinando le riunioni degli insegnanti di sostegno; Monitora la scadenza delle certificazioni degli allievi H Promuove e monitora i progetti attivati nell'istituto inerenti l'inclusione scolastica e il benessere degli studenti; Promuove la divulgazione di proposte di formazione e di aggiornamento dei docenti Partecipa ad incontri, conferenze, riunioni inerenti l'inclusione, in caso di impedimento del DS Cura la redazione del Piano per l'Inclusione Concorre a predisporre i quadri orari per le attività di sostegno agli alunni Coordina le iniziative per l'inclusione Coordina le attività amministrative e archivia la documentazione degli alunni H Monitora la situazione degli alunni certificati Partecipa alle riunioni periodiche di staff Gestisce i rapporti con gli EELL, l'asl e le Associazioni anche in relazione all'assegnazione di personale educativo di assistenza Supportare i coordinatori ed i segretari dei consigli di classe della SS1 per gli alunni BES
AREA DI LAVORO INFORMATICA: Coopera



con il Dirigente Scolastico, i suoi collaboratori e i coordinatori dell'area didattica; Coordina le iniziative legate all'introduzione delle nuove tecnologie nella didattica; Favorisce iniziative di aggiornamento e di diffusione dell'uso delle nuove tecnologie; Monitora periodicamente l'efficienza tecnica delle attrezzature informatiche multimediali (computer e LIM) dell'Istituto Coordina gli interventi del tecnico esterno Cura l'installazione e il collaudo delle nuove apparecchiature tecnologiche Cura, in raccordo con la FS Sito Web, la formazione dei docenti sulle nuove TIC (in particolare sull'uso adeguato ed efficace della piattaforma Teams) e sulla tutela della privacy nel loro utilizzo Coopera con tutte le altre FFSS AREA DI LAVORO SITO WEB: Gestisce il sito dell'istituto curando con regolarità e tempestività l'aggiornamento sistematico dei dati, pubblicizzando le attività e gli eventi promossi, anche ai fini dell'orientamento Garantisce la continua fruibilità del sito assicurandosi di realizzare una facile reperibilità delle informazioni e di curare costantemente le caratteristiche delle informazioni sotto il profilo del loro valore comunicativo Raccoglie il materiale di valenza formativa e didattica prodotto da Studenti e/o Docenti Cura l'aggiornamento sistematico delle aree del sito e la modulistica in sinergia con l'ufficio di segreteria. Aggiorna, quando necessario, la struttura logica del sito implementando miglioramenti organizzativi Controlla la



qualità dei contenuti e la loro rispondenza agli standard formativi ed educativi della scuola Fornisce consulenza e supporto per l'utilizzo del sito web della scuola e delle piattaforme Gestisce l'area del sito riservata ai docenti Cura, in raccordo con la FS Informatica, la formazione dei docenti sulle nuove TIC (in particolare sull'uso adeguato ed efficace della piattaforma Teams) e sulla tutela della privacy nel loro utilizzo Coopera con tutte le altre FFSS

AREA DI LAVORO INTERCULTURA: Coopera con il Dirigente Scolastico, i suoi collaboratori e i coordinatori dell'area didattica; Raccoglie informazioni sul percorso scolastico e sulla biografia degli alunni stranieri di nuovo inserimento; Gestisce i colloqui con la famiglia alla presenza del mediatore culturale ed esperti per la rilevazione delle competenze e per la compilazione del profilo scolastico in entrata; Organizza le prove di ingresso; Propone l'assegnazione alle classi; Offre consulenza ai docenti sulle modalità di accoglienza; Programma laboratori linguistici e interventi individualizzati; Promuove attività di tipo interculturale nelle classi; Promuove sinergie con gli enti del territorio Propone e coordina attività di formazione del personale docente Partecipa ai corsi di aggiornamento e formazione e ne informa il collegio Cura, in collaborazione con l'animatore digitale e/o la FS informatica e sito web, la pubblicazione della documentazione necessaria sul sito istituzionale della scuola



Supporta il lavoro del DS e partecipa alle riunioni di staff Collabora con la segreteria per gli adempimenti relativi alla propria funzione AREA DI LAVORO SALUTE: Coopera con il Dirigente Scolastico, i suoi collaboratori e i coordinatori dell'area didattica; Cura i contatti con l'ASL, enti e associazioni e coordina le iniziative legate alle attività di educazione alla salute; Coordina le attività dello sportello ascolto; Partecipa a scambi con altre scuole Promuove Reti Sensibilizza i docenti, delle famiglie e degli alunni sul concetto di "scuola che promuove salute", promuovendo azioni che sviluppino motivazione e impegno nell'azione Propone azioni fondate su buone pratiche validate nell'ambito dell'educazione alimentare e del benessere a scuola Partecipa a momenti di lavoro e confronto con le altre FFSS dell'istituto al fine di rafforzare la collaborazione comunitaria e di favorire un approccio globale al tema dell'educazione alimentare Organizza eventi a distanza (su piattaforma Teams) durante l'anno in cui valorizzare il tema dell'alimentazione Organizza incontri (su Teams) per i genitori su tematiche concordate con gli stessi Sensibilizza su tematiche relative alla salute attraverso iniziative di solidarietà e beneficenza AREA DI LAVORO VALUTAZIONE -PTOF-INVALSI: Coopera con il Dirigente Scolastico, i suoi collaboratori e i coordinatori dell'area didattica; Cura la revisione e l'aggiornamento del Piano dell'Offerta Formativa Triennale



proseguendo, nella continuità d'iniziativa, l'opera avviata negli anni precedenti, in un'ottica che miri a coerenza, organicità ed unitarietà, moltiplicando l'efficacia delle azioni individuali e qualificando l'Offerta Formativa predispone i documenti che esplicitano il PTOF Valuta la corrispondenza sul piano educativo e didattico tra la progettualità formativa e gli orientamenti culturali della scuola in collaborazione con i Dipartimenti predisporre e aggiornare la modulistica dell'Istituto (schede progetti, piani di lavoro annuali, ecc..) in collaborazione con i Dipartimenti Apporta azioni di miglioramento in rapporto alle esigenze dell'utenza in sinergia con i Dipartimenti e le FFSS Effettua il monitoraggio dei progetti, unitamente alla Commissione progetti e ai Cdc nel corso dell'anno e ne documenta l'iter Potenzia i rapporti scuola-famiglia-territorio Individua, insieme alla commissione NIV d'Istituto, efficaci strumenti di analisi dell'azione complessiva della scuola e mette a punto un coerente sistema di autovalutazione; Coordina la redazione del piano annuale di autovalutazione e la sua presentazione; Coordina la redazione del piano di miglioramento e la sua presentazione; Presiede gruppi di lavoro inerenti le sue mansioni; Cura tutto ciò che è in attinenza alla valutazione e coordina le procedure per la somministrazione e tabulazione delle prove Invalsi; Procedo all'analisi dei dati INVALSI della scuola e supporta il collegio dei docenti nella lettura



	<p>ed uso degli stessi. Funzionigramma completo al link: https://www.icluiginono.edu.it/la-scuola/organigramma</p>	
Responsabile di plesso	<p>REFERENTE DI SEDE SCUOLA DELL'INFANZIA: Coordina le riunioni di plesso e invia i relativi verbali alla Dirigenza; Cura rapporti e comunicazioni con la Segreteria e la Direzione in ordine a problematiche di tipo generale relative al plesso di servizio; Organizza il servizio di vigilanza e sostituzione interna in caso di assenza dei docenti; Raccogli e trasmette i dati relativi alla rilevazione del personale che partecipa a scioperi o ad assemblee sindacali Affigge nei pressi dell'ingresso della scuola, avvisi e comunicazioni per i genitori; Primo contatto con persone esterne alla scuola che avanzano richieste di colloqui. Partecipa alle riunioni di staff al fine di condividere le linee organizzative e la progettualità d'Istituto; Concede il nulla-osta per le richieste di cambi o variazioni d'orario o permessi brevi degli insegnanti da sottoporre al Dirigente e si accorda per il recupero successivo. SCUOLA PRIMARIA: Coordina le riunioni di plesso e invia i relativi verbali alla Dirigenza; Accerta il rispetto dei diversi obblighi di servizio sia da parte del personale docente sia da parte del personale collaboratore scolastico; Accerta il rispetto delle norme fissate nel Regolamento di Istituto da parte delle diverse componenti della scuola in occasione di ricevimenti, assemblee e riunioni di OOCC, Organizza il servizio di</p>	13



vigilanza e sostituzione interna in caso di assenza dei docenti; Cura la ricezione e la diffusione di comunicazioni interne e circolari, nonché della loro raccolta e archiviazione; Cura i rapporti e le comunicazioni con la Segreteria e la Direzione in ordine a problematiche di tipo generale relative al plesso di servizio; Raccoglie e trasmette i dati relativi alla rilevazione del personale che partecipa a scioperi o ad assemblee sindacali; Affigge nei pressi dell'ingresso della scuola, avvisi e comunicazioni per i genitori; Primo contatto con persone esterne alla scuola e fornitori che avanzano richieste di colloqui, comprese le case editrici, in occasione della scelta e adozione dei libri di testo; Partecipa alla riunione dello staff di presidenza al fine di condividere le linee organizzative e la progettualità d'Istituto; Concede il nulla-osta per le richieste di cambi o variazioni d'orario o permessi brevi degli insegnanti da sottoporre al Dirigente e si accorda per il recupero successivo.

SCUOLA SECONDARIA DI 1°GRADO:
Controlla, raccoglie e invia gli orari settimanali; Coordina le riunioni di plesso e invia i relativi verbali alla Dirigenza; Accerta il rispetto dei diversi obblighi di servizio sia da parte del personale docente sia da parte del personale collaboratore scolastico; Accerta il rispetto delle norme fissate nel Regolamento di Istituto da parte delle diverse componenti della scuola in occasione di ricevimenti, assemblee e riunioni di OOCC; Organizza il servizio di



	<p>vigilanza e sostituzione interna in caso di assenza dei docenti; Cura la ricezione e la diffusione di comunicazioni interne e circolari, nonché della loro raccolta e archiviazione; Gestisce rapporti e comunicazioni con la Segreteria e la Direzione in ordine a problematiche di tipo generale relative al plesso di servizio; Raccoglie e trasmette i dati relativi alla rilevazione del personale che partecipa a scioperi o ad assemblee sindacali; Primo contatto con persone esterne alla scuola e fornitori che avanzano richieste di colloqui, comprese le case editrici, in occasione della scelta e adozione dei libri di testo; Partecipa alla riunione dello staff di presidenza al fine di condividere le linee organizzative e la progettualità d'Istituto; Concede il nulla-osta per le richieste di cambi o variazioni d'orario o permessi brevi degli insegnanti da sottoporre al Dirigente e si accorda per il recupero successivo. Funzionigramma completo al link: https://www.icluiginono.edu.it/la-scuola/organigramma</p>	
Animatore digitale	<p>Favorisce il processo di digitalizzazione nelle scuole; Diffonde l'utilizzo di metodologie didattiche innovative Sostiene azioni di accompagnamento e di sostegno al Piano Nazionale per la Scuola Digitale; Collabora alla stesura di Progetti Finalizzati al reperimento di finanziamenti (da MIUR.....) per il miglioramento delle infrastrutture e/o delle reti e/o delle tecnologie in uso nella scuola Collabora alla realizzazione, monitoraggio e verifica dei</p>	1



	<p>moduli degli avvisi FSE-PON (eventualmente finanziati) Promuove le TIC e supporta i docenti nel loro utilizzo Propone laboratori formativi Collabora alle e supporta i docenti sulle operazioni relative al registro elettronico Sostiene i docenti neo immessi in ruolo sullo sviluppo delle loro competenze tecnologiche Individua soluzioni metodologiche e tecnologiche sostenibili da diffondere all'interno degli ambienti della scuola Partecipa alle riunioni di staff Collabora con la segreteria per gli adempimenti relativi alla propria funzione</p>	
Team digitale	<p>Supporta e accompagna l'innovazione didattica nell'Istituto e l'attività dell'Animatore digitale Supporta il corpo docente nella DDI Monitora l'efficienza e le disponibilità della strumentazione informatica durante la DDI Propone soluzioni e garantisce efficienza Funzionigramma completo al link: https://www.icluiginono.edu.it/la-scuola/organigramma</p>	6
Coordinatore dell'educazione civica	<p>Coordinare le fasi della progettazione e realizzazione dei percorsi di EC anche attraverso la promozione della realizzazione e/o partecipazione a concorsi, convegni, seminari di studio/approfondimento; favorire l'attuazione dell'insegnamento dell'EC attraverso azioni di tutoring, di consulenza, di accompagnamento, di formazione e supporto alla progettazione; curare il raccordo organizzativo all'interno</p>	9



	<p>dell'Istituto e con enti, associazioni organizzazioni curando i rapporti con gli stessi monitorare le diverse esperienze e le diverse fasi promuovere esperienze e progettualità innovative e sostenere le azioni introdotte in coerenza con le finalità e gli obiettivi dell'Istituto socializzare le attività agli OOCC collaborare con la FS PTOF per la redazione del piano avendo cura di trasferire quanto realizzato ai fini dell'insegnamento dell'EC registrare in occasione della valutazione intermedia le attività svolte per singola classe con l'indicazione delle tematiche trattate e le indicazioni valutative circa la partecipazione e l'impegno di studio dei singoli studenti in vista della definizione del voto/giudizio finale da registrare in pagella rafforzare la collaborazione con le famiglie al fine di condividere e promuovere comportamenti improntati a una cittadinanza consapevole, non solo nei diritti, dei doveri e delle regole di convivenza ma anche delle sfide del presente e dell'immediato futuro. Funzionigramma completo al link: https://www.icluiginono.edu.it/la-scuola/organigramma</p>	
Coordinatore di classe	<p>È nominato dal Dirigente Scolastico tra i docenti del Consiglio di classe; Coordina l'attività didattica del Consiglio di classe; Prepara il materiale per le riunioni del Consiglio di classe; Presiede le riunioni del Consiglio di classe in assenza del Dirigente scolastico; Cura la verbalizzazione delle riunioni in assenza del segretario; È</p>	22



	<p>referente presso il Coordinatore di plesso ed i colleghi per le attività proposte alla classe, per l'informazione relativa a problematiche di singoli alunni ed in generale per l'andamento della classe; E' referente BES, predispone e monitora i PDP degli alunni Mantiene il contatto con i genitori, fornendo loro informazioni in merito all'inserimento degli alunni nella classe, alla frequenza, all'impegno; Convoca genitori in caso di problematiche specifiche; Può adottare o proporre al Dirigente i provvedimenti disciplinari, così come previsti nel regolamento della scuola; È il riferimento costante per l'alunno nella vita scolastica; Controlla periodicamente le assenze, i ritardi e le entrate e uscite fuori orario degli studenti e li segnala alla Segreteria; Coordina le attività di scrutinio relative al registro elettronico: Inserisce i giudizi globali e controlla che siano inserite tutte le valutazioni. Funzionigramma completo al link: https://www.icluiginono.edu.it/la-scuola/organigramma</p>	
Segretario	<p>Collabora con il coordinatore nella predisposizione dei dati informativi riguardanti la classe richiesti dall'ordine del giorno delle riunioni Effettua, in collaborazione con il coordinatore di classe, il monitoraggio delle assenze degli alunni e fare le necessarie comunicazioni alle famiglie Durante le riunioni del consiglio di classe, registra le informazioni e le dichiarazioni da inserire a verbale Procede alla stesura del verbale in forma compiuto</p>	22



	<p>e definitiva e lo sottopone all'approvazione del Presidente (coordinatore o DS) Provvede ad inserire il verbale nell'apposita sezione dell'area riservata del sito web In caso di sua assenza lo sostituirà un qualsiasi altro docente facente parte del Cdc a rotazione Coopera con il coordinatore di classe nella predisposizione dei PDP Funzionigramma completo al link: https://www.icluiginono.edu.it/la-scuola/organigramma</p>	
Referente di supporto alla didattica	<p>Referente area BES: Partecipa alla redazione del PI Raccoglie e custodisce i PDP e verifica il grado e le modalità di attuazione degli stessi Monitora l'andamento didattico-educativo degli alunni DSA e BES Offre supporto agli studenti e alle famiglie in caso di percorsi scolastici difficili Partecipa ai corsi di aggiornamento e formazione e ne informa il Collegio Propone e coordina attività di formazione per il personale docente Cura, in collaborazione con l'AD e/o le FFS informatica e sito web, la pubblicazione della documentazione prodotta sul sito istituzionale della scuola Supporta il lavoro del DS e partecipa alle riunioni di staff Collabora con la segreteria per gli adempimenti relativi alla propria funzione Supporta i coordinatori di classe e/o i segretari nei loro adempimenti relativamente ai DSA e BES Referente area informatica: Elabora progetti d'Istituto e di rete per implementare l'utilizzo di tecnologie informatiche e multimediali; Collabora alla stesura di Progetti finalizzati</p>	32



al reperimento di finanziamenti (da MIUR.....) per il miglioramento delle infrastrutture e/o delle reti e/o delle tecnologie in uso nella scuola; Fornisce ai docenti informazioni inerenti corsi di formazione sulle nuove tecnologie (LIM, programmi innovativi, WIFI...); Propone azioni di formazione interna e/o dell'intera comunità scolastica anche a seguito di rilevazioni d'istituto, utilizzando esperti interni o esterni Sovraintende all'ordinario funzionamento della strumentazione tecnologica nei plessi (stampanti, cartucce, cavi, ecc.), Supporta la DDI Referente area INVALSI: Cura le comunicazioni con l'INVALSI e aggiorna i docenti su tutte le informazioni relative al SNV Coadiuvava il DS (o un suo collaboratore) e l'assistente amministrativo incaricato nell'organizzazione delle prove, unitamente ai referenti di informatica Predisporre i materiali per i docenti, illustrando i loro compiti e le attività da svolgere Fornisce le informazioni ai docenti sulla corretta somministrazione e correzione delle prove Analizza i dati restituiti dall'INVALSI, li confronta con gli esiti della valutazione interna Cura i rapporti con le famiglie per le materie relative alla propria funzione Comunica al collegio dei docenti i risultati delle analisi effettuate Cura, in collaborazione con l'Animatore Digitale la pubblicazione della documentazione prodotta sul sito istituzionale della scuola Supporta il lavoro del DS e partecipa alle riunioni periodiche di staff Collabora con la



	<p>segreteria per gli adempimenti relativi alla propria funzione Contribuisce alla riprogettazione del curricolo per obiettivi di apprendimento, anche in base agli esiti INVALSI Promuove l'utilizzo strutturale della funzione diagnostica delle prove INVALSI per calibrare obiettivi, azioni di recupero, potenziamento e per stimolare riflessioni sull'azione del docente</p> <p>Funzionigramma completo al link: https://www.icluiginono.edu.it/la-scuola/organigramma</p>	
<p>Membro commissione/gruppo tecnico di supporto all'organizzazione</p>	<p>ORARIO: Predisporre gli orari scolastici provvisori e definitivi; Verifica la funzionalità degli orari per gli eventuali adattamenti; Effettua alla fine dell'anno, in collaborazione con il DS, la valutazione dei criteri adottati per predisporre l'orario dell'anno successivo, sulla base delle verifiche effettuate, dei problemi emersi e delle necessità della scuola e dell'utenza</p> <p>PROGETTI: Fornisce supporto per la elaborazione dei progetti Fornisce chiarimenti sulla compilazione della scheda progetti Valuta i progetti presentati dai docenti Verifica la conformità dei progetti al raggiungimento del miglioramento dell'Istituto Monitora lo stato dell'arte dei progetti Suggerisce azioni di recupero per quei progetti che non riescono ad attuarsi Raccoglie la rendicontazione dei progetti Valuta la qualità dei progetti portati a conclusione GLI - Gruppo di Lavoro</p> <p>Integrazione: □Elabora il Piano Annuale di Inclusione e coordina gli interventi per i Bisogni Educativi Speciali; □Promuove</p>	33



attività di rilevazione precoce delle difficoltà di apprendimento; □Fornisce strumenti per migliorare la relazione docente/alunno □Promuove sinergie con gli enti del territorio. NIV - Nucleo Interno Valutazione: Supporta il D.S nella stesura e/o aggiornamento del RAV (Rapporto di Autovalutazione) e del PdM (Piano di Miglioramento) Attua e coordina le azioni previste dal PDM e del monitoraggio in itinere al fine di attivare le necessarie azioni preventive e correttive Svolge attività auto-diagnostica predisponendo modalità di miglioramento dell'azione didattica; Individua aree e modalità di miglioramento attraverso la verifica della conformità dei risultati rispetto agli obiettivi Svolge attività auto-diagnostica decidendo forme, indicatori e contenuti, rilevando le ricadute delle scelte operate sul funzionamento della scuola; Stabilisce criteri comuni che garantiscano trasparenza e unitarietà delle valutazioni degli apprendimenti nel corso dell'anno scolastico, provvede alla raccolta sistematica dei dati utili per la analisi dei processi e dei risultati, con particolare riferimento all'area didattico-educativa Analizza i risultati delle prove Invalsi e valuta l'azione educativa dell'organizzazione scolastica, con l'obiettivo del miglioramento Elabora e somministra i questionari di customer satisfaction Condivide e socializza gli esiti della customer satisfaction con la comunità scolastica Organizza i dati, le informazioni e



	<p>i documenti utili per la Rendicontazione Sociale CdV: Valuta i docenti neo immessi in ruolo. Funzionigramma completo al link: https://www.icluiginono.edu.it/la-scuola/organigramma</p>	
Responsabile area di lavoro	<p>INDIRIZZO MUSICALE : Coordina le attività dell'indirizzo musicale, in particolare eventi, manifestazioni, concerti. Organizza le prove attitudinali degli alunni e gestisce i contatti con l'ufficio di segreteria. Collabora con il Dirigente scolastico all'organizzazione della Giornata della Musica e gestisce i rapporti con le scuole della rete. ORIENTAMENTO: Organizza le visite degli alunni agli istituti secondari di II grado (stage, giornate di scuola aperta) gestisce le azioni di informazione dirette agli alunni e ai genitori. CLASSI PARALLELE: Redige i verbali degli incontri; Svolge azioni di coordinamento nelle riunioni per la raccolta di proposte nell'ambito delle attività di programmazione, progettazione curricolare e valutazione degli apprendimenti. INSEGNANTI TUTOR: Sostiene il docente in formazione durante il corso dell'anno di prova: in particolare per quanto riguarda la programmazione, i rapporti interni ed esterni alla scuola, la compilazione del portfolio professionale.</p>	17
AREA DELLA SICUREZZA -SISTEMA DI GESTIONE SICUREZZA	<p>DIRIGENTE SCOLASTICO Svolge i compiti previsti dall' art. 18 D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81 RSP (interno) Svolge i compiti previsti dall' art. 2 comma 1 lett. e) D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81 PREPOSTI Svolge i compiti previsti dall' art. 2 comma 1 lett. e) D.Lgs. 9</p>	150



aprile 2008 n. 81 **RESPONSABILI DELLA SICUREZZA DI PLESSO** Svolge i compiti previsti dall'art. 36 del D. L.gs. 81/2008 Controlla l'edificio scolastico e segnala eventuali necessità in ordine alla sicurezza Formazione alunni (per la scuola secondaria di 1° grado) Coordinamento prove di evacuazione; Coordinamento eventuali emergenze; Compilazione verbale prove di evacuazione; Verifica correttezza segnaletica e planimetrie ambienti scolastici; Segnalazione eventuali rischi e pericoli; Compilazione registro controlli periodici Consegnatari di beni mobili Consegnatari di DPI **SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE** Individuazione dei fattori di rischio, valutazione dei rischi; supporto all'individuazione delle misure' per la tutela della sicurezza e della salute di tutti i dipendenti ed utilizzatori della scuola; supporto alla elaborazione delle procedure operative per le varie attività dell'istituto; proposte in merito ai programmi di informazione e formazione dei lavoratori; raccolta/archiviazione della documentazione sulla sicurezza negli appositi raccoglitori di plesso **ADDETTI AL PRIMO SOCCORSO** Chiamare i soccorsi; Riconoscere un'emergenza sanitaria; Attuare gli interventi di Primo soccorso Riconoscere i rischi specifici di una situazione di emergenza. **ADDETTI ANTINCENDIO** Verifica delle procedure di evacuazione' (con particolare riferimento ai 'tempi' per raggiungere il 'punto di raccolta



prefissato) in caso di incendio;
aggiornamento registro antincendio,
verifica degli 'interventi di manutenzione'
delle ditte specializzate. RAPPRESENTANTE
DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA Svolge i
compiti previsti dall' art. 50 D.Lgs. 9 aprile
2008 n. 81 REFERENTI COVID-19 Adempie ai
previsti obblighi di formazione; Svolge un
ruolo di interfaccia con il Dipartimento di
prevenzione presso la ASL territorialmente
competente; Collabora con il gruppo Covid-
19 Security Management e partecipare alle
riunioni di coordinamento con lo stesso;
Crea una rete con le altre figure analoghe
nelle scuole del territorio; Promuove, in
accordo con il dirigente scolastico, azioni di
informazione e sensibilizzazione rivolte al
personale scolastico e alle famiglie
sull'importanza di individuare
precocemente eventuali segni/sintomi e
comunicarli tempestivamente; Riceve
comunicazioni e segnalazioni da parte delle
famiglie degli alunni e del personale
scolastico nel caso in cui, rispettivamente,
un alunno o un componente del personale
risultassero contatti stretti di un caso
confermato Covid-19, e trasmetterle al
Dipartimento di prevenzione presso la ASL
territorialmente competente; Concerta, in
accordo con il dipartimento di prevenzione,
i pediatri di libera scelta e i medici di base,
la possibilità di una sorveglianza attiva
degli alunni con fragilità, nel rispetto della
privacy, con lo scopo di garantire una
maggiore prevenzione attraverso la
precoce identificazione dei casi di Covid-19.



	<p>COVID SECURITY MANAGER Coordina e supporta i Referenti Covid-19 Studia strategie di intervento Verifica l'attuazione del protocollo Covid-19 Monitora e rimodula le azioni di intervento dopo averne rilevato eventuali criticità Organizza le riunioni con i Referenti Covid e i Referenti di sicurezza per concordare azioni di sistema Gestione delle comunicazioni tra i referenti Collabora con con ASL, EE.L.L, famiglie</p>	
--	---	--

MODALITÀ DI UTILIZZO ORGANICO DELL'AUTONOMIA

Scuola dell'infanzia - Classe di concorso	Attività realizzata	N. unità attive
<p>%(sottosezione0402.classeConcorso.titolo)</p>	<p>A ciascuna sezione vengono assegnati due docenti. Un insegnante per l'insegnamento della religione cattolica svolge un'ora e mezza di attività settimanale in ogni sezione assegnata. Un docente, cosiddetto di potenziamento, viene impiegato per realizzare attività di supporto ed eventuali supplenze. In alcuni casi supporta alunni con difficoltà, attivando percorsi educativo didattici specifici per la risoluzione di situazioni complesse, legate a casi di disagio sociale o relazionale. Impiegato in attività di:</p>	<p>37</p>



	<ul style="list-style-type: none"> • Insegnamento • Potenziamento • Sostegno 	
%(sottosezione0402.classeConcorso.titolo)	<p>Il docente viene assegnato alla classe in cui è inserito l'alunno diversamente abile, per favorire l'inclusione e attuare il Piano Educativo Individualizzato.</p> <p>Impiegato in attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Insegnamento 	5

Scuola primaria - Classe di concorso	Attività realizzata	N. unità attive
%(sottosezione0402.classeConcorso.titolo)	<p>Ad ogni classe è assegnato un docente per l'insegnamento dell'area linguistica e un docente per l'area matematico/scientifica</p> <p>Nelle classi a 28 ore settimanali, l'insegnamento delle discipline è assegnato ad un docente prevalente. Gli insegnanti specializzati nell'insegnamento della lingua inglese possono intervenire su</p>	107



	<p>due o più classi. Le due docenti specialiste nell'insegnamento della lingua inglese operano in più classi e plessi. Cinque insegnanti per l'insegnamento della religione cattolica svolgono in ciascuna classe assegnata due ore settimanali. I cinque docenti dell'organico dell'autonomia, di potenziamento, sono impiegati per realizzare attività di potenziamento e recupero nelle classi quarte e quinte. In alcuni casi i docenti supportano alunni con difficoltà, attivando percorsi educativo didattici specifici per la risoluzione di situazioni complesse, legate a casi di disagio sociale o relazionale. In ottemperanza alla legge 107/2015 vengono utilizzati per la copertura di supplenze brevi.</p> <p>Impiegato in attività</p>	
--	---	--



	<p>di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Insegnamento • Potenziamento • Sostegno 	
%(sottosezione0402.classeConcorso.titolo)	<p>Ciascun docente viene assegnato alla classe in cui è inserito l'alunno diversamente abile, per favorire l'inclusione e attuare il Piano Educativo Individualizzato. Impiegato in attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Insegnamento 	15

Scuola secondaria di primo grado - Classe di concorso	Attività realizzata	N. unità attive
A001 - ARTE E IMMAGINE NELLA SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO	<p>I docenti svolgono due ore di attività settimanali in ogni classe assegnata. Ciascun insegnante interviene in nove classi. Impiegato in attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Insegnamento 	3
A022 - ITALIANO, STORIA, GEOGRAFIA NELLA SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO	<p>Nelle classi prime e seconde viene privilegiato l'abbinamento italiano e storia, mentre la cattedra di geografia viene completata da</p>	14



	<p>un altro insegnante. Nelle classi terze, il docente insegna italiano, storia e geografia per un totale di 10 ore, per garantire una migliore preparazione all'esame di stato.</p> <p>Impiegato in attività di:</p> <ul style="list-style-type: none">• Insegnamento	
A028 - MATEMATICA E SCIENZE	<p>I docenti svolgono sei ore di attività settimanali in ogni classe assegnata. Ciascun insegnante interviene in tre classi.</p> <p>Impiegato in attività di:</p> <ul style="list-style-type: none">• Insegnamento	8
A030 - MUSICA NELLA SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO	<p>I docenti svolgono due ore di attività settimanali in ogni classe assegnata. Ciascun insegnante interviene in nove classi.</p> <p>Impiegato in attività di:</p> <ul style="list-style-type: none">• Insegnamento	4
A049 - SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE NELLA SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO	<p>I docenti svolgono due ore di attività settimanali in ogni classe assegnata. Ciascun insegnante interviene in nove classi.</p> <p>Impiegato in attività di:</p> <ul style="list-style-type: none">• Insegnamento	3



A060 - TECNOLOGIA NELLA SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO	I docenti svolgono due ore di attività settimanali in ogni classe assegnata. Ciascun insegnante interviene in nove classi Impiegato in attività di: <ul style="list-style-type: none">• Insegnamento	3
AA25 - LINGUA INGLESE E SECONDA LINGUA COMUNITARIA NELLA SCUOLA SECONDARIA I GRADO (FRANCESE)	Il docente svolge due ore di attività settimanali in ogni classe assegnata. Interviene in nove classi. Impiegato in attività di: <ul style="list-style-type: none">• Insegnamento	1
AB25 - LINGUA INGLESE E SECONDA LINGUA COMUNITARIA NELLA SCUOLA SECONDARIA I GRADO (INGLESE)	Quattro docenti svolgono tre ore di attività settimanali in ogni classe assegnata. Ciascun insegnante interviene in sei classi. Un docente, cosiddetto di potenziamento, viene assegnato alle classi seconde e terze dove svolgerà attività di potenziamento in lingua inglese. In particolare nelle classi terze verrà svolta un'attività di potenziamento mirata al conseguimento della certificazione delle competenze linguistiche. Impiegato in attività di: <ul style="list-style-type: none">• Insegnamento• Potenziamento	5



AB56 - STRUMENTO MUSICALE NELLA SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO (CHITARRA)	Il docente svolge due ore di attività settimanali in ogni classe assegnata. Interviene in nove classi. Impiegato in attività di: <ul style="list-style-type: none">• Insegnamento	1
AC25 - LINGUA INGLESE E SECONDA LINGUA COMUNITARIA NELLA SCUOLA SECONDARIA I GRADO (SPAGNOLO)	Il docente svolge due ore di attività settimanali in ogni classe assegnata. Interviene in nove classi. Impiegato in attività di: <ul style="list-style-type: none">• Insegnamento	2
AD25 - LINGUA INGLESE E SECONDA LINGUA COMUNITARIA NELLA SCUOLA SECONDARIA I GRADO (TEDESCO)	Il docente svolge due ore di attività settimanali in ogni classe assegnata. Interviene in nove classi. Impiegato in attività di: <ul style="list-style-type: none">• Insegnamento	1
%(sottosezione0402.classeConcorso.titolo)	Ciascun docente viene assegnato alla classe in cui è inserito l'alunno diversamente abile, per favorire l'inclusione e attuare il Piano Educativo Individualizzato. Impiegato in attività di: <ul style="list-style-type: none">• Insegnamento	6
AG56 - STRUMENTO MUSICALE NELLA SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO (FLAUTO)	Il docente svolge due ore di attività settimanali in ogni classe assegnata. Interviene in	1



	<p>nove classi. Impiegato in attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Insegnamento 	
<p>AJ56 - STRUMENTO MUSICALE NELLA SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO (PIANOFORTE)</p>	<p>Il docente svolge due ore di attività settimanali in ogni classe assegnata. Interviene in nove classi. Impiegato in attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Insegnamento 	1
<p>AN56 - STRUMENTO MUSICALE NELLA SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO (VIOLONCELLO)</p>	<p>Il docente svolge due ore di attività settimanali in ogni classe assegnata. Interviene in nove classi. Impiegato in attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Insegnamento 	1

ORGANIZZAZIONE UFFICI E MODALITÀ DI RAPPORTO CON L'UTENZA

ORGANIZZAZIONE UFFICI AMMINISTRATIVI

<p>Direttore dei servizi generali e amministrativi</p>	<p>Con autonomia operativa, sovrintende ai servizi amministrativi e generali d'Istituto, coordinando il relativo personale nell'ambito delle direttive di massima impartite e degli obiettivi assegnati dal Dirigente. Sovrintende ai servizi generali amministrativo-contabili e al personale amministrativo e ausiliario, curando l'organizzazione, il coordinamento e la promozione delle attività nonché la verifica dei risultati conseguiti, rispetto agli obiettivi assegnati ed agli indirizzi impartiti dal Dirigente scolastico.</p>
--	--

**ORGANIZZAZIONE UFFICI AMMINISTRATIVI**

	<p>Ha autonomia operativa e responsabilità diretta nella definizione e nell'esecuzione degli atti a carattere amministrativo-contabile. Predisporre le delibere del Consiglio d'Istituto e le determinazioni del Dirigente. Provvede, nel rispetto delle competenze degli organi di gestione dell'Istituzione scolastica, all'esecuzione delle delibere degli organi collegiali aventi carattere esclusivamente contabile. Organigramma e funzionigramma completo al link: https://www.icluiginono.edu.it/la-scuola/organigramma</p>
Ufficio protocollo	<p>Gestione corrispondenza, archiviazione, posta elettronica istituzionale e pec; Gestione Albo pretorio on line, sito web – Amministrazione trasparente; Richieste di visite fiscali per il personale della scuola e denunce infortuni INAIL del personale docente/ATA; Rapporti con il Comune ed Enti istituzionali; Assemblee sindacali: gestione delle domande del personale e predisposizione delle Circolari; Scioperi: verifica presenze del personale – rilevazione al sistema informatico SIDI e Sciop-net; Gestione richieste di accesso alla documentazione L. 241/1990; URP - Informazione utenza interna ed esterna. Maggiori informazioni al link: https://www.icluiginono.edu.it/segreteria-urp</p>
Ufficio acquisti	<p>Gestione acquisti: ordini – preventivi – BANDI DI GARA - prospetti comparativi ditte; Gestione digitale della documentazione; Tenuta dei Registri contratti. Maggiori informazioni al link: https://www.icluiginono.edu.it/segreteria-urp Ricerca di mercato CONSIP – MEPA Adempimenti connessi alla tracciabilità dei flussi (CIG - CUP - DURC) Gestione delle fatture elettroniche al SIDI Verbali di collaudo Scritture contabili inventariali : registri – gestione carico-scarico Gestione del materiale di facile consumo - prospetti</p>

**ORGANIZZAZIONE UFFICI AMMINISTRATIVI**

	<p>Gestione graduatorie e incarichi Bandi esperti esterni Contratti professionisti, prestatori d'opera Anagrafe prestazioni – PERLAPA Formazione del personale – corsi di aggiornamento Gestione corrispondenza Ditte/Associazioni/Enti Consegna e raccolta schede di progetto FIS ed Ente Locale Convocazioni RSU-OO.SS. Contrattazione di Istituto Controllo ore eccedenti FIS Incarichi a personale interno Certificazione dei compensi Anagrafe prestazioni Gestione acquisti per attività progettuali Compensi accessori – predisposizione prospetti Trattamento TFR URP - Informazione utenza interna ed esterna Maggiori informazioni al link: https://www.icluiginono.edu.it/segreteria-urp</p>
Ufficio per la didattica	<p>Gestione software ALUNNI web; Gestione documentazione digitale relativa all'Area alunni; Frequenze, trasferimenti, nulla osta, certificazioni, attestati; Elezioni ed Attività Organi Collegiali; Libri di testo – predisposizione documentazione – adozioni - verifiche; Esami di Stato - preparazione del materiale; Modulistica schede di valutazione - diplomi Verifica tasse e contributi scolastici - richieste di esonero e rimborsi; Pratiche infortuni alunni – denuncia/chiusura Assicurazione – gestione on line – controllo pagamenti; Approntamento dati statistici per: ARIS – AROF- MIUR – Enti Locali – ASL; Circolari e avvisi alunni; Tenuta Registro della Sicurezza; Supporto progetti offerta formativa – sportello ascolto Uscite didattiche: organizzazione, adesioni, conferme, controlli pagamenti, approntamento modulistica varia Gestione richieste di accesso alla documentazione L. 241/1990; URP - Informazione utenza interna ed esterna. Maggiori informazioni al link: https://www.icluiginono.edu.it/segreteria-urp</p>
Ufficio per il personale A.T.D.	<p>Stato personale e relativi registri; Tenuta fascicoli personali;</p>



ORGANIZZAZIONE UFFICI AMMINISTRATIVI

	<p>Registrazione assenze e decreti; Informatizzazione dati SIDI Gestione digitale della documentazione; Convocazione supplenti in sostituzione del personale assente; Contratti individuali personale docente e ATA - gestione SIDI; Inserimento domande di supplenza sistema informatico - personale docente e ATA Pratiche varie personale docente/ATA; Gestione presenze personale ATA - utilizzo software marcatempo Personale ATA: accertamento orario di lavoro; registrazione ore eccedenti; Gestione Graduatorie Provinciali e d'Istituto Organici, verifica ed inserimento a SIDI; Predisposizione dichiarazioni pre-ruolo, ricostruzione di carriera, riscatto ai fini pensionistici; Inoltro pratiche personale agli Enti preposti (Ragioneria dello Stato - ex Inpdap - Inps); Visite medico-fiscali richieste; Gestione assenze del personale docente e ATA sistema informatico - SIDI ; Corsi di aggiornamento/formazione; produzione attestati; Statistiche relative assenze personale - legge 104 - PERLA PA; Circolari inerenti personale docente e ATA; Gestione richieste di accesso alla documentazione L. 241/1990; URP - Informazione utenza interna ed esterna. Maggiori informazioni al link: https://www.icluiginono.edu.it/segreteria-urp</p>
<p>Ufficio organi collegiali - RSU</p>	<p>Elezioni Organi collegiali Consiglio di Istituto; Giunta esecutiva; Supporto Ufficio didattica elezioni per i Consigli di intersezione; interclasse; classe: predisposizione della documentazione; redazione delle tabelle eletti Convocazioni RSU-OO.SS.; Contrattazione di Istituto; Convocazioni Consiglio di Istituto; Predisposizione Delibere del Consiglio di Istituto; Predisposizione atti Contrattazione d'Istituto; Archiviazione atti Contrattazione d'Istituto; Gestione digitale della documentazione; Circolari interne relative agli Organi collegiali: Gestione richieste di accesso alla documentazione L. 241/1990; URP - Informazione</p>



ORGANIZZAZIONE UFFICI AMMINISTRATIVI

	utenza interna ed esterna. Maggiori informazioni al link: https://www.icluiginono.edu.it/segreteria-urp
--	--

Servizi attivati per la dematerializzazione dell'attività amministrativa:

- Registro online
- <https://web.spaggiari.eu/home/app/default/login.php?target=cvv>
- Pagelle on line
- <https://web.spaggiari.eu/home/app/default/login.php?target=cvv>
- Modulistica da sito scolastico
- <https://www.icluiginono.edu.it/modulistica-pubblica>
- Segreteria digitale per una scuola dematerializzata
- <https://web.spaggiari.eu/home/app/default/login.php?target=sdg>

RETI E CONVENZIONI ATTIVATE

❖ **ACCORDO DI RETE CON LE SCUOLE AD INDIRIZZO MUSICALE DELLA PROVINCIA DI VENEZIA**

Azioni realizzate/da realizzare	<ul style="list-style-type: none"> Formazione del personale Attività didattiche
Risorse condivise	<ul style="list-style-type: none"> Risorse professionali Risorse materiali
Soggetti Coinvolti	<ul style="list-style-type: none"> Altre scuole Altre associazioni o cooperative (culturali, di volontariato, di genitori, di categoria, religiose, ecc.) Autonomie locali (Regione, Provincia, Comune, ecc.)



❖ ACCORDO DI RETE CON LE SCUOLE AD INDIRIZZO MUSICALE DELLA PROVINCIA DI VENEZIA

Ruolo assunto dalla scuola nella rete:	Capofila rete di ambito
--	-------------------------

Approfondimento:

La rete si propone di conseguire le seguenti finalità:

- Promuovere, produrre e diffondere sul territorio la cultura musicale, attraverso la cooperazione tra scuole;
- Organizzare e promuovere attività coerenti con i vari PTOF delle scuole in rete formulando opportune proposte di collaborazione tra istituzioni pubbliche e private;
- Organizzare attività ed eventi musicali, finalizzati alla conoscenza reciproca e alla valorizzazione dei talenti;
- Sperimentare metodologie didattiche comuni per migliorare l'efficacia dei processi di insegnamento-apprendimento e l'organizzazione didattica;
- Affrontare, nell'ottica della continuità, le problematiche connesse al percorso di studi musicali dalla primaria alla SS1, sia per quello dal SS1 al secondo ciclo, Licei Musicali e Conservatori;
- Promuovere la ricerca e l'innovazione didattica specifica del campo musicale e strumentale anche mediante l'analisi, l'applicazione e la verifica di nuovi curricula di studi proposti dal Ministero;
- Attivare percorsi di formazione per i docenti e di collegamento con le istituzioni musicali del territorio;
- Rappresentare le esigenze di attribuzione delle risorse ai corsi ad ordinamento musicale delle scuole della rete presso le scuole capofila degli ambiti territoriali preposti e porsi come interlocutore nei rapporti con



istituzioni e associazioni culturali.

❖ **ACCORDO DI RETE CON IL CTS, CENTRO TERRITORIALE DI SUPPORTO**

Azioni realizzate/da realizzare	<ul style="list-style-type: none">• Formazione del personale• Attività amministrative
Risorse condivise	<ul style="list-style-type: none">• Risorse professionali• Risorse materiali
Soggetti Coinvolti	<ul style="list-style-type: none">• Altre scuole• Enti di formazione accreditati• Altre associazioni o cooperative (culturali, di volontariato, di genitori, di categoria, religiose, ecc.)• ASL
Ruolo assunto dalla scuola nella rete:	Partner rete di ambito

Approfondimento:

Le finalità del Centro Territoriale per l'Integrazione sono:

- promuovere momenti e iniziative di formazione, ricerca-azione, sperimentazione, approfondimento e dibattito in merito alle problematiche dell'integrazione scolastica, con l'obiettivo di stimolare, sensibilizzare e coinvolgere gli Enti Istituzionali competenti in tali ambiti;
- progettare e gestire strutture e servizi, allo scopo di migliorare e favorire i processi di integrazione scolastica e sociale degli alunni



disabili, utilizzando anche le risorse e le opportunità offerte dalle nuove tecnologie informatiche e telematiche;

- contribuire concretamente per l'attivazione di progetti e servizi finalizzati a garantire il pieno diritto allo studio e al successo formativo agli alunni in situazione di handicap.

Il Centro opera nei seguenti settori:

- Formazione del personale docente, degli educatori, del personale; ASL, dei genitori, degli addetti all'assistenza e dei collaboratori scolastici;
- Documentazione didattica dagli archivi cartacei alle banche dati telematiche;
- Consulenza e attività di sportello relativamente a:
 - sperimentazione di metodologie didattiche finalizzate all'integrazione;
 - utilizzo delle tecnologie informatiche nei processi di integrazione scolastica e per il recupero delle abilità cognitive e di apprendimento.
- Produzione e messa in rete di materiali didattici (ad es. : costituzione di un archivio dei materiali, UU. DD. prodotte dalle singole scuole);
- Ausilioteca e servizio prestito: testi, riviste, software didattico, sussidi per la didattica, ausili e attrezzature informatiche per le varie tipologie di disabilità;
- L'informazione nel contesto sociale: le risorse e le opportunità di



integrazione scolastica, sociale e lavorativa offerte dal territorio con finalità educative o assistenziali:

- assistenza, accoglienza, orientamento dei genitori in merito alla normativa e alla partecipazione ai processi decisionali
- La telematica e gli strumenti della cooperazione in rete che si occupano della tutela dei disabili;
- La costituzione di un sito WEB o un server di rete per la condivisione delle risorse (materiali, informazioni, ecc.) ed il collegamento tra tutti i soggetti aderenti.

❖ **ACCORDO DI RETE CON ALTRE SCUOLE DEL TERRITORIO MIRESE PER LA GESTIONE DELLA FORMAZIONE DELL'AMBITO LEGATO ALLA SICUREZZA NEGLI AMBIENTI SCOLASTICI**

Azioni realizzate/da realizzare	<ul style="list-style-type: none"> • Formazione del personale
Risorse condivise	<ul style="list-style-type: none"> • Risorse professionali • Risorse materiali
Soggetti Coinvolti	<ul style="list-style-type: none"> • Altre scuole
Ruolo assunto dalla scuola nella rete:	Partner rete di ambito

❖ **RETE INTERCULTURA**

Azioni realizzate/da realizzare	<ul style="list-style-type: none"> • Formazione del personale • Attività didattiche
---------------------------------	---



❖ RETE INTERCULTURA

Risorse condivise	<ul style="list-style-type: none"> • Risorse professionali • Risorse strutturali • Risorse materiali
Soggetti Coinvolti	<ul style="list-style-type: none"> • Altre scuole • Altre associazioni o cooperative (culturali, di volontariato, di genitori, di categoria, religiose, ecc.)
Ruolo assunto dalla scuola nella rete:	Partner rete di ambito

❖ ACCORDO DI RETE CON ALTRE SCUOLE PER LA GESTIONE DELLA FORMAZIONE DELL'AMBITO LEGATO ALL'INSEGNAMENTO DELL'ED. CIVICA

Azioni realizzate/da realizzare	<ul style="list-style-type: none"> • Formazione del personale
Risorse condivise	<ul style="list-style-type: none"> • Risorse professionali • Risorse materiali
Soggetti Coinvolti	<ul style="list-style-type: none"> • Altre scuole
Ruolo assunto dalla scuola nella rete:	Capofila rete di ambito

❖ RETE FORMAZIONE AMBITO 19

Azioni realizzate/da realizzare	<ul style="list-style-type: none"> • Formazione del personale
---------------------------------	--



❖ **RETE FORMAZIONE AMBITO 19**

Soggetti Coinvolti	<ul style="list-style-type: none"> • Altre scuole
Ruolo assunto dalla scuola nella rete:	Partner rete di ambito

PIANO DI FORMAZIONE DEL PERSONALE DOCENTE

❖ **AMBITI DISCIPLINARI DI LINGUA ITALIANA, MATEMATICA E SCIENZE, TECNOLOGIA.**

L'istituto intende promuovere percorsi formativi particolarmente mirati al rafforzamento delle competenze di base degli studenti, tesi a rafforzare l'applicazione di metodologie attive che rendano lo studente protagonista e co-costruttore del suo sapere attraverso il procedere per compiti di realtà, problemi da risolvere, strategie da trovare e scelte da motivare. Attraverso una formazione attiva e partecipata, i docenti avranno l'occasione di implementare il loro essere ricercatori e sperimentatori di proposte, pratiche didattiche e di strumenti di valutazione.

Collegamento con le priorità del PNF docenti	Didattica per competenze, innovazione metodologica e competenze di base
Destinatari	Tutti i docenti dell'istituto
Modalità di lavoro	<ul style="list-style-type: none"> • Laboratori • Ricerca-azione • Social networking
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla singola scuola

Agenzie Formative/Università/Altro coinvolte



Attività proposta dalla singola scuola

❖ AMBITO DELLA METODOLOGIA E DIDATTICHE INNOVATIVE

Per promuovere un'attività educativo-didattica realmente efficace, verranno attivate proposte di formazione sui nuovi modi di fare scuola, per adattare continuamente i percorsi di insegnamento-apprendimento alle crescenti e sempre più diversificate esigenze degli alunni.

Collegamento con le priorità del PNF docenti	Competenze digitali e nuovi ambienti di apprendimento
Modalità di lavoro	<ul style="list-style-type: none"> • Laboratori • Ricerca-azione • Comunità di pratiche
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla rete di ambito

Agenzie Formative/Università/Altro coinvolte

Attività proposta dalla rete di ambito

❖ AMBITO DELLA DIGITALIZZAZIONE E DELL'USO EFFICACE DI RISORSE DIGITALI NELLA DIDATTICA

La formazione, in materia di competenze digitali, prevede di rafforzare la preparazione del personale docente all'utilizzo del digitale, per garantire una efficace e piena correlazione tra l'innovazione didattica e l'uso delle nuove tecnologie, per dare risposta alle esigenze formative e alle sfide poste dalla realtà in cui viviamo, per potenziare il rapporto tra competenze didattiche e nuovi ambienti per l'apprendimento, per la piena realizzazione delle attività previste dal PNSD e dal piano per la DDI.

Collegamento con le priorità del PNF docenti	Collegamento con le priorità del Piano di Miglioramento <ul style="list-style-type: none"> • Risultati scolastici <ul style="list-style-type: none"> ▫ Miglioramento dei risultati degli studenti in uscita della scuola sec. di 1°.
---	---



	<ul style="list-style-type: none"> • Competenze chiave europee <ul style="list-style-type: none"> ▫ Garantire il diritto allo studio
Destinatari	TUTTI I DOCENTI
Modalità di lavoro	<ul style="list-style-type: none"> • Laboratori • Ricerca-azione • Comunità di pratiche • FORMAZIONE A DISTANZA
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla singola scuola

Agenzie Formative/Università/Altro coinvolte

Attività proposta dalla singola scuola

❖ AMBITO DELL'INCLUSIONE, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA VALUTAZIONE DEGLI ALUNNI CON BES

L'istituto intende promuovere interventi formativi tesi a rafforzare la capacità di realizzare elevati standard di qualità nell'inclusione, per rispondere non solo ai bisogni degli alunni disabili o con Disturbi Specifici di Apprendimento, con altre difficoltà o disturbi evolutivi e con svantaggio sociale e culturale ma soprattutto per innalzare la qualità dell'apprendimento di tutti gli alunni. L'obiettivo sarà rafforzare le capacità inclusive di tutti i docenti curricolari, attraverso la formazione su metodologie e tecniche per favorire l'inclusione e modelli di collaborazione e cooperazione dei team docenti.

Collegamento con le priorità del PNF docenti	Inclusione e disabilità
Modalità di lavoro	<ul style="list-style-type: none"> • Laboratori • Ricerca-azione • Comunità di pratiche



Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla rete di ambito
----------------------------------	--

Agenzie Formative/Università/Altro coinvolte

Attività proposta dalla rete di ambito

❖ **AMBITO DELLA SICUREZZA E PRIVACY NEI CONTESTI SCOLASTICI**

Saranno promosse attività formative sulla Sicurezza prevista dal D.lgs. n. 81/2008 e per la gestione della privacy: tutela dati personali e sensibili.

Collegamento con le priorità del PNF docenti	Autonomia didattica e organizzativa
Destinatari	Tutti i docenti dell'istituto a rotazione
Modalità di lavoro	<ul style="list-style-type: none"> • Laboratori • Comunità di pratiche
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla rete di ambito

Agenzie Formative/Università/Altro coinvolte

Attività proposta dalla rete di ambito

❖ **FORMAZIONE PER REFERENTI ED. CIVICA.**

Saranno proposte attività formative rivolte ai referenti per la piena realizzazione dell'insegnamento dell'educazione civica.

Collegamento con le priorità del PNF docenti	Collegamento con le priorità del Piano di Miglioramento <ul style="list-style-type: none"> • Competenze chiave europee
---	---



	<ul style="list-style-type: none"> ▫ Progettare e valutare per nuclei tematici in un'ottica trasversale al fine di sviluppare negli studenti l'acquisizione e lo sviluppo della conoscenza e della comprensione dei valori e delle regole per una cittadinanza responsabile e attiva.
Destinatari	Docenti impegnati nella realizzazione delle innovazioni
Modalità di lavoro	<ul style="list-style-type: none"> • Laboratori • Ricerca-azione
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla rete di ambito

❖ **FORMAZIONE SOMMINISTRAZIONE FARMACI**

Modalità da remoto, parte teorica e pratica sulla corretta somministrazione dei farmaci, sull'organizzazione generale e sulla gestione dello stress.

Collegamento con le priorità del PNF docenti	Inclusione e disabilità
Destinatari	Tutti i docenti e il personale ATA
Modalità di lavoro	<ul style="list-style-type: none"> • Laboratori
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla singola scuola

Agenzie Formative/Università/Altro coinvolte

Attività proposta dalla singola scuola



Approfondimento

La formazione in servizio rappresenta lo strumento per la crescita e lo sviluppo professionale del personale docente con conseguente ricaduta positiva sull'efficacia della qualità dell'insegnamento della scuola. Come previsto dalla legge n.107/2015 e successivamente precisato dalla nota del MIUR n. 2915 del 15.09.2015, la formazione in servizio del personale docente è obbligatoria, permanente e strutturale. In coerenza con il RAV e il PdM dell'istituto, con le Linee di indirizzo al PTOF, nonché sulla base di una seria analisi dei bisogni formativi degli insegnanti.

Per l'insegnamento dell'Educazione Civica, verranno attivati i percorsi formativi da destinare ai docenti delle scuole, come indicato dalla legge 79/2019, in accordo con la Scuola Polo dell'ambito territoriale. Essi prevedono la formazione prima dei referenti per l'Educazione Civica, che una volta formati potranno fungere attivamente da Coordinatori di azioni di progettazione, formazione e supporto ai colleghi, con eventuali collaborazione con scuole del territorio, inserite nello stesso ambito territoriale dell'Istituto Comprensivo, ovvero l'Ambito 19, Venezia Sud.

PIANO DI FORMAZIONE DEL PERSONALE ATA

❖ USO DI NUOVI SOFTWARE PER L'ORGANIZZAZIONE DELLA SEGRETERIA DIGITALE

Descrizione dell'attività di	La qualità del servizio
------------------------------	-------------------------



formazione	
Destinatari	Personale Amministrativo
Modalità di Lavoro	<ul style="list-style-type: none"> • Attività in presenza
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla singola scuola

Agenzie Formative/Università/Altro coinvolte

Enti e Agenzie formative specializzate

❖ SICUREZZA D.LGS. N. 81/2008

Descrizione dell'attività di formazione	La partecipazione alla gestione dell'emergenza e del primo soccorso
Destinatari	Tutto il personale ATA
Modalità di Lavoro	<ul style="list-style-type: none"> • Attività in presenza
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla rete di scopo

Agenzie Formative/Università/Altro coinvolte

Enti e Agenzie formative specializzate

❖ PRIVACY

Descrizione dell'attività di formazione	Formazione sul nuovo regolamento sul trattamento dati (privacy)
---	---



Destinatari	Tutto il personale ATA
Modalità di Lavoro	<ul style="list-style-type: none">• Attività in presenza
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla singola scuola

Agenzie Formative/Università/Altro coinvolte

Enti e Agenzie formative specializzate